



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO- POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-05/18-01/5
URBROJ: 2178/26-02-18-2
Sikirevci, 29.01.2018.

**ZAPISNIK
5. sjednica Općinskog vijeća Općine Sikirevci**

Sastanak je održan dana 29.siječnja 2018.god., u prostorijama Općine Sikirevci , Ljudevita Gaja br. 4/a, Sikirevci, u prostoriji općinska vijećnica, sa početkom u 19:00 sati.

Na sastanku nazočni: članovi Općinskog vijeća: Josip Matić - predsjednik Općinskog vijeća; članovi: Mato Jarić, Ivan Benaković, Krunoslav Nikolić, Ivan Lovrić, Josip Lučić, Đuro Kokanović

Ostali nazočni: Ivan Radovanović predsjednik MO Sikirevci.

Opravdano odsutni: Marija Štengl, Petar Nakić, Cecilija Jakić, Mario Štrljčić i Zoran Jelinić.

Zapisničar: Gordana Lešić

Predsjednik Općinskog vijeća otvara 5. sjednicu Općinskog vijeća u 19:00 sati.

DNEVNI RED

Predsjednik: Otvaram 5. sjednicu Općinskog vijeća Općine Sikirevci, sa dnevnim redom koji ste dobili u materijalima za sjednicu.

Za sjednicu predlažemo sljedeći dnevni red:

- Verifikacija zapisnika sa održane 4. sjednice.

1. Prijedlog Statuta Općine Sikirevci.

2. Prijedlog Poslovnika Općine Sikirevci.

3. Prijedlog Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Sikirevci .

4. Prijedlog Odluke o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Općine Sikirevci.

5. Prijedlog Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti-dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija za općinu Sikirevci u 2018. godini.

6. Pitanja, prijedlozi i razno.

Je li ima kakvi primjedbi?

Mato Jarić: Nisam zadovoljan sa ovakvim sastavom. Ja sam godinama u vijeću, ali ovo nisam doživio. Nije u redu, da vijećnici nisu prisutni kada se donose odluke. Tek je peta sjednica, a vijećnici već izostaju. Nimalo mi se to ne sviđa.

Predsjednik: Primjedba stoji, i meni je žao ali četiri vijećnika su se ispričala.

Ivan Lovrić: Ni meni se to ne sviđa. To je nemoralno i nepošteno. Ako si ušao u vijeće, onda izvoli raditi i dolaziti na sjednice. Inače izgleda da im nije stalo do općine.

Mato Jarić: Sve godine, koliko sam u vijeću, možda sam izostao svega tri puta.

Predsjednik: Nikome se to ne sviđa, ali tako je kako je. Predlažem da mi, koji smo došli na sjednicu, krenemo sa radom. Ako još netko dođe, dobro će doći.

Predsjednik: Tko je ZA predloženi dnevni red? Javnim glasovanjem, dizanjem ruku vijećnika **6 ZA, 0 PROTIV, 1 SUZDRŽAN** (Mato Jarić) dnevni red je usvojen.

Predsjednik: Prije nego krenemo po točkama dnevnog reda, dajem na razmatranje i usvajanje zapisnik sa 4. sjednice Općinskog vijeća. Očekujem da je zapisnik sastavljen po točnim izjavama. Zapisnik ste dobili u materijalima, imali ste ga vremena pročitati, pa me zanima ima li tko kakvih primjedbi na zapisnik. Primjedbi nema.

Predsjednik: Tko je ZA da se navedeni zapisnik sa 4. sjednice OV-a usvoji i verificira? Javnim glasovanjem, dizanjem ruku vijećnika **6 ZA, 0 PROTIV, 1 SUZDRŽAN** (Mato Jarić) usvaja se zapisnik sa 4. sjednice Općinskog vijeća.

1. Točka dnevnog reda: Prijedlog Statuta Općine Sikirevci

Predsjednik: Budući da je bilo izmjena Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, bilo je nužno izmijeniti i usuglasiti Statut Općine Sikirevci i ostale normativne akte sa navedenim Zakonom. Prijedlog Statuta Općine Sikirevci je pripremljen. Molio bih samo za idući puta da to bude ili nacrt ili prijedlog, a ne nacrt prijedloga. Ovako nas dovodi u nedoumicu. Osobno imam jednu primjedbu na članak 3. prijedloga Statuta. U članku je navedeno da je adresa Općine Ljudevita Gaja 12, neka se to izmjeni na Ljudevita Gaja 4/A. U nastavku materijala imate usporedbu starog Statuta i izmjenu. Otvaram raspravu po ovoj točki.

Načelnik: Statut je usklađen sa novim Zakonom. Postoji nekoliko preinaka. Jedna od novina je ako se ruši proračun, ne može se srušiti i načelnik, te da 2/3 vijećnika mora biti suglasno za rušenje proračuna. Uglavnom, sve je usklađeno i rađeno po novom zakonu.

Predsjednik: ja se osobno ne bih puno upuštao u velike rasprave o navedenoj točki. Gradsko vijeće grada Vrgorca je podnijelo ustavnu tužbu protiv ovog zakona iz 2017. godine te se očekuje očitovanje Ustavnog suda u roku od 30 dana. Ukoliko odluka Ustavnog suda bude protiv prijedloga GV-a grada Vrgorca, tada ovo što mi donesemo može ostati na snazi. Međutim, ukoliko Ustavni sud prihvati prijedlog GV-a grada Vrgorca i proglasi navedeni zakon neustavnim, u tom slučaju ponovno ćemo morati raditi izmjene i dopune Statuta i vraćati na staro. Molim vas da se uključite u raspravu.

Predsjednik: Tko je ZA da se usvoje izmjene i dopune Statuta u tekstu kakav je predložen? Javnim glasovanjem, dizanjem ruku vijećnika **7 ZA, 0 PROTIV, 0 SUZDRŽAN** usvaja se Statut Općine Sikirevci.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 32. Statuta Općine Sikirevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", br. 03/13), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Sikirevci na 5. sjednici, održanoj 29.siječnja 2018., donosi

STATUT OPĆINE SIKIREVCI OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Sikirevci, njezina službena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Sikirevci (dalje u tekstu: Općina)

.....

Članak 95.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije".

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Sikirevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 3/13.).

2. Točka dnevnog reda: Prijedlog Poslovnika Općine Sikirevci.

Predsjednik: Radi se o usklađenju Poslovnika OV-a sa zakonom i usvojenim Statutom. Prijedlog ste dobili u materijalima. Ovdje se radi o korekcijama koje se odnose na radna tijela Općinskog vijeća. Također je ispravljena izjava za predsjednik OV-a ima dva potpredsjednika, znači ima samo jednog potpredsjednika. Otvaram raspravu po ovome pitanju.

Predsjednik: Tko je ZA da se usvoje izmjene i dopune Poslovnika OV-a u tekstu kakav je predložen? Javnim glasovanjem, dizanjem ruku vijećnika **7 ZA, 0 PROTIV, 0 SUZDRŽAN** usvaja se Poslovnik Općinskog vijeća Općine Sikirevci.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05,109/07 i 125/08) i članka 32 Statuta Općine Sikirevci («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» br.3/13.) Općinsko vijeće Općine Sikirevci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 29. siječnja 2018.god. donosi:

POSLOVNIK Općinskog vijeća Općine Sikirevci

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom se detaljnije uređuje način konstituiranja Općinskog vijeća, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, sazivanje, rad i tijek sjednice, postupak izbora i imenovanja, te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća Općine Sikirevci.

.....

Članak 88.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko - posavske županije“.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik Općinskog vijeća (Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije br. 10/09) i Odluka o izmjeni i dopuni Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko - posavske županije br.3/13).

3. Točka dnevnog reda: 3. Prijedlog Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Sikirevci

Predsjednik: Molim načelnika da kratko obrazloži prijedlog Odluke.

Načelnik: Izašao je novi Zakon o komunalnom otpadu. Svako kućanstvo će dobiti kantu za razvrstavanje otpada, odnosno za razvrstavanje papira, plastike, tetrapaka i miješani otpad. Tu je također i biorazgradivi otpad. U prijedlogu Odluke je navedeno da će svako kućanstvo kompostirati biorazgradivi otpad. Smatram da je to najpovoljnije rješenje jer većinom svi imaju bašće i mogu kompostirati otpad kod kuće. Da smo išli na soluciju da se i taj otpad otkuplja, to bi značilo povećanje cijene za cca 20,00 kn jer bi to podrazumijevalo još jednu kantu. Još sam u pregovoru sa Beckerom, ali cilj nam je da cijena odvoza ostane ista. U prijedlogu Odluke stoji da će se miješani komunalni otpad ispražnjavati svaki drugi tjedan. Cilj Europske Unije je smanjenje količine otpada i što veće recikliranje. Kada se otpad krene razvrstavati njega neće biti u tolikoj količini da je kantu potrebno ispražnjavati svaki tjedan. Postojeće zelene otoke u Sikirevcima i Jarugama ćemo prenamijeniti u kante za željezo i tekstil. Kao što sam rekao, još smo u pregovorima sa Beckerom, no međutim, ukoliko pražnjenje kanti bude jednom tjedno, kao do sada, cijena odvoza će biti veća. Ukoliko netko ima još kakav prijedlog, molim da slobodno predloži kako bismo ovo riješili na najbolji mogući način.

Krunoslav Nikolić: Ja imam prijedlog da se mjesečno smanji cijena. Ne znam na koliko je potpisan ugovor sa Beckerom, ali otprilike je Runolist povoljniji za 30-ak kuna od Beckera.

Načelnik: Ukoliko odvoz bude svaki drugi tjedan, a za zelenih otoka jednom mjesečno, tada će cijena ostati ista. To je njihov prijedlog. Ukoliko budu češće odvozili, morati će i naplatiti više.

Predsjednik: Službeno, Becker nema mjesto za odlaganje ovakvog otpada. Riječ je o tome da nas zakon tjera da do kraja veljače donesemo ovu Odluku. Ukoliko Odluka ne bude donesena u propisanom roku, jedinice lokalne i regionalne samouprave će se novčano kažnjavati.

Ivan Lovrić: Potrebno je postići dogovor sa Beckerom na način da se obiteljima koje imaju više članova, i koji imaju više otpada, omogući i davanje vreća ukoliko im kanta ne bude dostatna. Ali da te vreće oni pokupe, a ne da ostave sa strane zato što nisu u kanti.

Ivan Radovanović: Primjerice, dječje pelene. Kanta se nakupi za tjedan dana. A kamoli još ostali otpad.

Predsjednik: Bitno je da se cijena ne povećava. A i pitanje je kakvu ćemo dobiti kvalitetu odvoza i hoće li mještani prihvatiti tu naviku razvrstavanja otpada. Moj prijedlog je da se ova Odluka donese. Ukoliko se javi neka problematika, svakako to treba riješiti sa koncesionarom i pronaći drugačije rješenje odvoza tog otpada.

Ivan Benaković: Svi znamo da situacija u državi baš ne funkcionira i da se još ne zna način kako neke stvari riješiti. Primijetio sam da u članku 27. prijedloga ove Odluke stoji da suglasnost za cjenik daje načelnik. Smatram da to, ukoliko zakon dopušta, treba izmijeniti na način da općinsko vijeće daje suglasnost na cjenik. U tom slučaju će davatelj usluge morati pregovarati sa vijećem ili predstavnicima vijeća i dati obrazloženje. Ugovor je napravljen na 30 godina i jednostrano ga je teško raskinuti.

Predsjednik: Smatram da je to dobar prijedlog. Ukoliko je to u skladu sa zakonom, treba izmijeniti čl. 27. stavak 5. da suglasnost na prijedlog cjenika daje općinsko vijeće.

Načelnik: Budući da će se ugovor morati mijenjati zbog ove Uredbe i Odluke, možda se mogu još neke stavke ugovora izmijeniti. I ova Odluka će se još morati mijenjati jer nije još definirana cijena. u završne odredbe ove Odluke je stavljeno da Odluka stupa na snagu objavom u Službenom vjesniku i kada se ispune tehnički uvjeti. Tehnički uvjeti nisu ispunjeni jer nemamo još kante. Također će biti uređeno da će svaka kuća morati imati kante, bez obzira na financijsku situaciju. Tko god troši struju, da se priključak koristi, mora imati kante za odvajanje otpada.

Ivan Radovanović: Ima dosta kuća koje ne izvažaju kantu.

Načelnik: Sada će ih morati imati. Također ćemo morati zaposliti komunalnom redara za provedbu ove Odluke koji će nadzirati razvrstavanje i pridržavanje propisa. Moramo se pridržavati direktiva i propisa EU. Biti će teška ta faza prilagodbe.

Mato Jarić: Ako se može, treba sve izbjeđavati.

Predsjednik: Predlažem da usvojimo ovu Odluku, ali vjerujem da će ubrzo morati ići u izmjene i dopune.

Ivan Benaković: Što predstavlja ugovorena kazna koja je dodana na cijenu?

Načelnik: Formula cijene još nije doručena. I oni su kao koncesionari pritisnuti od strane države. Najbitnija je osnovica. Formula će se prilagoditi po staroj cijeni. U svakom slučaju, sve kante će biti čipirane i naplaćivati će se odvoz.

Predsjednik: Najbitnije je sada donijeti Odluku.

Načelnik: Bitan nam je Plan gospodarenja otpadom. Dok ga ne budemo imali ne možemo se kandidirati na EU fondove za dobivanje kanti. Plan gospodarenja otpadom se ravna po ovoj Odluci, tako da će izmjena iste sigurno biti.

Predsjednik: Tko je ZA da se usvoji prijedlog Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Sikirevci sa izmjenama koje su predložene? Javnim glasovanjem, dizanjem ruku vijećnika **7 ZA, 0 PROTIV, 0 SUZDRŽAN** usvaja se Odluka o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Sikirevci.

Temeljem članka 30. stavak 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Nar. nov., br. 94/13 i 73/17), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Nar. nov., br. 50/17) i te članka 32. Statuta Općine Sikirevci («Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije» broj 3/13.), Općinsko vijeće Općine Sikirevci na 5. sjednici održanoj 29. siječnja 2018. donijelo je

ODLUKA O NAČINU PRUŽANJA JAVNIH USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE SIKIREVCI

Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Sikirevci (u daljnjem tekstu Odluka) utvrđuju se načini prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada te povezane usluge odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada.

Članak 2.

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog otpada i krupnog (glomaznog) otpada obavlja se u okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada sukladno propisanim standardima te podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Davatelj usluge pruža javnu uslugu na području Općine Sikirevci.

Korisnik usluge na području pružanja usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge.

Opći uvjeti ugovora o korištenju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada s korisnicima usluge sadržani su u posebnom dodatku ove Odluke.

Ova Odluka utvrđuje:

Kriterij obračuna količine otpada.

Članak 3.

Kriterij za obračun pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada je volumen ugovorenog spremnika za miješani komunalni otpad i broj pražnjenja spremnika za miješani komunalni otpad.

Standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada

Članak 4.

Standardne veličine spremnika za sakupljanje miješanog komunalnog otpada su: 120 litara, 1100 litara.

Standardni spremnici omogućuju pražnjenje spremnika komunalnim vozilima sa sustavima za podizanje spremnika.

Za dodatno sakupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada koriste se spremnici - plastične vreće od 120 litara, a za sakupljanje korisnog otpada koriste se i spremnici - plastične vreće od 120 litara i spremnici od 120 litara do 1100 litara.

Korisnik usluge ima ograničen izbor veličine spremnika uz uvažavanje broja članova kućanstva i načina korištenja građevine sukladno Cjeniku usluga.

Najmanja učestalost odvoza otpada prema područjima

Članak 5.

Najmanja učestalost odvoza za fizičke osobe:

- miješani komunalni otpad svakih 14 dana
- glomazni otpad jednom godišnje
- korisni otpad jednom mjesečno.

Najmanja učestalost odvoza za pravne osobe:

- miješani komunalni otpad svakih 14 dana
- korisni otpad jednom mjesečno
- odvoz miješanog komunalnog otpada po pozivu u roku od 7 dana od narudžbe
- odvoz ostalog otpada po pozivu u roku od 7 dana od narudžbe.

Svi korisnici (fizičke i pravne osobe) moraju miješani komunalni otpad u obračunskom razdoblju predati barem jedanput. Ukoliko korisnici ne predaju miješani komunalni otpad barem jedanput u obračunskom razdoblju davatelj usluge ima pravo naplatiti jednu primopredaju miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju.

Povremeni korisnici (korištenje građevine do 4 mjeseca godišnje, uz predočenje potvrdu o drugom boravištu, vizi, radnoj dozvoli ili dozvoli boravka u inozemstvu) ne trebaju ispuniti obavezu od jedne primopredaje miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju. Iznimno od navedenog, nadležno tijelo Općine Sikirevci može odrediti da se broj odvoza, na cijelom području Općine Sikirevci ili u određenim dijelovima Općine Sikirevci, uredi na drugačiji način, prema stvarnim potrebama.

Obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu

Članak 6.

Obračunsko razdoblje je mjesec dana, račun se izdaje sa zadnjim danom u mjesecu za protekli mjesec sa rokom plaćanja 15 dana.

Odredbe o načinu provedbe javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom

Članak 7.

Svakom korisniku usluge osigurana je mogućnost odvojene predaje otpada na njegovom obračunskom mjestu (na adresi korisnika) te odvoz glomaznog otpada.

Odvojena primopredaja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja se putem standardnih spremnika kod korisnika usluge, na način da se otpadni papir i staklo prikuplja odvojeno od biorazgradivog komunalnog otpada.

Biorazgradivi komunalni otpad svaki korisnik kompostira u svojoj nekretnini.

Svaki korisnik prilikom kompostiranja biorazgradivog komunalnog otpada mora osigurati komposter ili kompostište, te to potvrditi potpisom izjave da će to raditi sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom. Davatelj usluge će potpisanu izjavu korisnika držati u svojoj arhivi.

Svakom korisniku omogućeno je sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada (papir, plastika, staklena ambalaža) na obračunskom mjestu korisnika.

Svakom korisniku omogućeno je sakupljanje reciklabilnog komunalnog otpada (tekstil, metalna ambalaža) u kontejnerima na „zelenim otocima“ koji će se prenamijeniti u tu svrhu.

Svakom korisniku omogućeno je sakupljanje glomaznog otpada na obračunskom mjestu korisnika jednom godišnje.

Na zahtjev korisnika usluge pružaju se sljedeće usluge:

- preuzimanje većih količina miješanog komunalnog otpada od ugovorenih uz plaćanje troškova sakupljanja i obrada tih količina

- preuzimanje većih količina glomaznog otpada od ugovorenih količina uz plaćanje sakupljanja i obrade tih količina.

Članak 9.

Davatelj javne usluge i davatelj usluge povezane s javnom uslugom obavezan je:

- osigurati korisniku usluge spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada,
- označiti spremnik čitkom i trajnom oznakom
- dostaviti korisniku usluge obavijest iz članka 23. ove Odluke
- preuzeti sadržaj spremnika od korisnika usluge, vodeći računa o tome da oko spremnika ne ostaje razbačen otpad iz spremnika nakon preuzimanja spremnika
- odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom
- osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja
- voditi evidenciju o prezetim količinama otpada
- davatelj usluge je dužan osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više korisnika koristi zajednički spremnik.

Članak 10.

Korisnik usluge je obavezan:

- koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika usluge
- omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini
- postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada
- odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci
- zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom i ovoj Odluci
- predavati reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada
- plaćati davatelju usluge cijenu javne usluge u skladu sa važećim cjenikom.

Odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i sl.)

Članak 11.

Davatelj usluge neće se smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili za neispunjenje obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole (viša sila), kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, poplava, snijeg, led, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri.

O nastupu izvanrednih okolnosti, iz stavka 1. Ovog članka Odluke, kao razlog kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju javne usluge, Davatelj usluge će bez odgode obavijestiti Korisnike usluga putem mrežnih stranica i /ili sredstava javnog informiranja.

Ispunjenje obveza Davatelja usluge iz Ugovora, u slučaju nastupa izvanrednih okolnosti, iz stavka 1. Ovog članka Odluke, će se odgoditi ili promijeniti za vrijeme njihovih trajanja.

Po prestanku uvjeta koji onemogućavaju izvršenje javne usluge prikupljanja bio razgradljivog i miješanog komunalnog otpada Davatelj usluge će Korisnika usluge obavijestiti putem internetskih stranica ili medija o načinu i vremenu izvršenja usluge.

Odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada

Članak 12.

Prigovori i reklamacije podnose se Davatelju usluga.

Korisnik usluge podnosi prigovor Davatelju usluga čije povjerenstvo razmatra prigovor, a rješenje odnosno odgovor na prigovor daje se u pisanom obliku

Ukoliko korisnik usluge nije zadovoljan odgovorom na prigovor, piše reklamaciju koju rješava povjerenstvo u kojem je uz davatelja usluga prisutan i član iz udruge za zaštitu potrošača, a rješenje odnosno odgovor na reklamaciju daje se u pisanom obliku.

Odredbe o uvjetima za pojedinačno korištenje javne usluge

Članak 13.

Davatelj usluge svim korisnicima osigurati će uvjete za pojedinačno korištenje spremnika za sakupljanje svih vrsta otpada.

Ukoliko nije moguće pojedinačno korištenje javne usluge, davatelj usluga omogućit će korisnicima zajedničko korištenje javne usluge.

Odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge

Članak 14.

Prihvatljivim dokazom izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika smatra se podatak koji, prilikom preuzimanja otpada, službena osoba Davatelja usluge unosi u službenu evidenciju iz članka 9. stavak 1. točka 7. ove Odluke.

Evidencija se vodi u digitalnom obliku i sadrži sve propisane podatke sukladno članku 17. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.

Korisnik usluge može na zahtjev dobiti od davatelja usluge ispis evidencije odvoza otpada.

Korisnik može osporavati izvršenje javne usluge dokaznim sredstvima prema odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Odredbe o cijeni obvezne minimalne javne usluge

Članak 15.

Obvezna minimalna javna usluga je dio javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, ekonomski održivo poslovanje te sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge.

Cijena obavezne minimalne javne usluge pokriva sve troškove funkcioniranja sustava gospodarenja otpadom osim troškova obrade miješanog komunalnog otpada.

Cijena obavezne minimalne javne usluge definira se za ugovoreni volumen spremnika za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad.

Način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima

Članak 16.

Ukoliko korisnici usluga koji koriste zajednički spremnik ne dogovore udjele o korištenju zajedničkog spremnika kao kriterij određivanja udjela korisnika javne usluge primjenjivat će se broj članova domaćinstva za fizičke osobe, a broj zaposlenih za pravne osobe.

Odredbe o ugovornoj kazni

Članak 17.

Ukoliko korisnik usluge postupa protivno Ugovoru te se ne pridržava odredbi ove Odluke i Općih uvjeta usluge (iz posebnog dodatka ove Odluke), davatelj usluga ima pravo na isplatu ugovorne kazne za ostavljanje više otpada od ugovorenog volumena spremnika, odlaganje otpada u krive spremnike, uništenje spremnika davatelja usluga, ne stavljanje posude na javnu površinu na vrijeme, izjavljivanje da kompostira kod kuće ali to ne radi.

Iznos ugovorne kazne određen za pojedino postupanje definira se u cjeniku javnih usluga a mora biti razmjern troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja.

Odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada

Članak 18.

Javna površina koristi se samo za sakupljanje miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada i to javna površina ispred obračunskog mjesta korisnika.

Glomazni otpad ne smije se sakupljati na javnim površinama.

Na javnim površinama nije dozvoljeno kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada.

Odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge

Članak 19.

Davatelj usluge je dužan u okviru javne usluge jedanput u kalendarskoj godini preuzeti krupni (glomazni) otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade.

Davatelj usluge će osigurati preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada bez naknade u okviru organizirane akcije odvoza glomaznog otpada.

Davatelj usluge je dužan na zahtjev korisnika usluge osigurati preuzimanje krupnog (glomaznog) otpada od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge, pri čemu je korisnik usluge dužan platiti cijenu prijevoza tog otpada do reciklažnog dvorišta.

Davatelj usluge je dužan preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika usluge iz stavka 2. ovog članka u što kraćem roku koji zajednički određuju korisnik i davatelj usluge.

Krupni (glomazni) otpad ne uključuje stvari i predmete koji su prema posebnom propisu svrstane u posebne kategorije otpada (biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, građevinski otpad).

Nekretnina koja se trajno ne koristi

Članak 21.

Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina za koju je utvrđeno da se ne koristi na temelju pisanog očitovanja vlasnika nekretnine i dostavljene potvrde o isključenju uređaja za potrošnju električne energije, vode i plina od strane ovlaštenog pružatelja navedenih usluga.

Korisnik usluge može umjesto potvrde o isključenju uređaja za potrošnju dostavljati i godišnji (polugodišnji) obračun potrošnje električne energije te ako je potrošnja u prethodnom razdoblju bila manja od 6 kw onda se nekretnina smatra nekorištenom za naredni period od vremena predanog obračuna (polugodišnje ili godišnje).

Iznimno davatelj usluge prihvatiti će, prvi put samo pisano očitovanje vlasnika nekretnine o trajnom nekorištenju nekretnine, a korisnik usluge mora u roku od 6 mjeseci dostaviti obračun potrošnje električne energije kojim mora dokazati da je potrošnja električne energije manja od 6 kw za obračunsko razdoblje. Ukoliko korisnik usluge ne dokaže da je potrošnja bila manja od 6 kw u obračunskom razdoblju, davatelj usluge ima pravo na retroaktivnu naplatu za proteklo razdoblje cijene minimalne javne usluge za proteklo razdoblje.

Izjava o načinu korištenja javne usluge

Članak 22.

Korisnik usluge dužan je dostaviti davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge. Izjava sadržava sve podatke sukladno članku 14. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom, a sam sadržaj i izgled Izjave propisan je posebnim dodatkom ove Odluke.

Korisnik usluge je dužan vratiti davatelju javne usluge dva primjerka Izjave s potpisom korisnika usluge u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja Izjave.

Davatelj javne usluge je dužan po zaprimanju Izjave, korisniku usluge vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od dana zaprimanja.

Davatelj javne usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik usluge kada je taj podatak u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i ovom Odlukom.

Iznimno davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo davatelj javne usluge u sljedećem slučaju:

- kad se korisnik usluge ne očituje o podacima i ne dostavi Izjavu u roku od 15 dana

- kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, tada se primjenjuje udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio davatelj javne usluge.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kad je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Ugovor o korištenju javne usluge

Članak 23.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu.

Za postojeće korisnike usluge smatra se da je ugovor potpisan, ako je javna usluga već korištena u proteklom razdoblju ili ako je korisnik usluge zaprimio na korištenje spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada.

Bitne sastojke Ugovora čine Odluka, Izjava, Opći uvjeti usluge i Cjenik javne usluge.

Davatelj javne usluge dužan je omogućiti korisniku usluge uvid u Odluku, Izjavu, Opće uvjete usluge i Cjenik javne usluge prilikom sklapanja i izmjene i/ili dopune Ugovora i na zahtjev korisnika usluge.

Općina Sikirevci i davatelj javne usluge dužni su putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi, za korisnika usluge prikladan način, osigurati da je korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora ili izmjene i/ili dopune Ugovora, upoznat s propisanim odredbama koje uređuju sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama.

Davatelj javne usluge je dužan na svojoj mrežnoj stranici objaviti i održavati poveznice na mrežne stranice Narodnih novina na kojima su objavljeni Zakon o održivom gospodarenju otpadom, Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom, digitalnu presliku Odluke, digitalnu presliku cjenika i obavijest o načinu podnošenja prigovora sukladno obvezama iz posebnog propisa kojim se uređuje zaštita potrošača.

Davatelj usluge neće se smatrati odgovornim za kašnjenje u ispunjavanju ili neispunjavanju obaveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidljivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takovih kašnjenja u ispunjavanju ili neispunjavanju obaveza, davatelj usluge će bez odgode o nastupu takovih okolnosti obavijestiti korisnike usluga putem mrežnih stranica te se ispunjenje obaveza davatelja usluga odgađa za vrijeme trajanja takovog slučaja više sile.

Obavijest o prikupljanju otpada

Članak 24.

Davatelj usluga će do 20.12. tekuće godine korisnicima usluge dostaviti obavijest o prikupljanju otpada za sljedeću kalendarsku godinu. Obavijest će biti objavljena i putem mrežnih stranica davatelja usluge (termini sakupljanja).

Obavijest mora sadržavati:

1. plan s datumima primopredaje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada s okvirnim vremenom primopredaje otpada
2. lokaciju i radno vrijeme reciklažnog dvorišta
3. lokaciju, datum i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta
4. lokaciju i radno vrijeme kompostane, sortirnice i centra za ponovnu uporabu
5. plan s datumima preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
6. uputu o kompostiranju za korisnika usluge koji kompostirabiootpad
7. uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biorazgradivim komunalnim otpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom
8. kontakt podatke i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge
9. uputu o preuzimanju komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu

Članak 25.

Davatelj usluge dužan je voditi digitalnu evidenciju koja sadrži sljedeće podatke o korisniku usluge:

- ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika, OIB i adresa
- podaci o obračunskom mjestu (adresa)
- popis primopredaja miješanog komunalnog otpada i glomaznog otpada korisnika usluge po obračunskom razdoblju
- popis izjavljenih prigovora korisnika usluge.

Za svako obračunsko mjesto vode se sljedeći podaci:

- oznaka obračunskog mjesta koja sadrži adresu, naziv korisnika usluge i u slučaju potrebe dodatnu oznaku
- podatak o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu (koristi se ili se trajno ne koristi)
- datum zaprimanja zadnje Izjave
- vrsta i količina spremnika s pripadajućim oznakama
- udio korisnika usluge u korištenju spremnika
- datum i broj primopredaja otpada i dokaz o izvršenoj usluzi u obračunskom razdoblju sukladno volumenu spremnika i broju pražnjenja
- korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta
- adresa reciklažnog dvorišta odnosno mobilnog reciklažnog dvorišta
- datum, ime i prezime i broj osobne iskaznice korisnika usluge, ključni broj otpada propisan posebnim propisom kojim se uređuje katalog otpada i masa preuzetog otpada u reciklažnom dvorištu.

Za korištenje usluge preuzimanja glomaznog otpada vode se sljedeći podaci:

- korisnik usluge, datum preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge
- korisnik usluge, datum zahtjeva i datum preuzimanja glomaznog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Podaci iz evidencije o preuzetom otpadu za korisnika usluge moraju biti dostupni na uvid korisniku usluge na njegov zahtjev.

Poslovanje davatelja javne usluge

Članak 26.

U cijenu javne usluge su uključeni, osim troškova propisanih člankom 33. stavkom 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom i sljedeći troškovi:

- nastali radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu
- prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge

- prijevoza i obrade biorazgradivog komunalnog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge
- vođenje propisanih evidencija i izvješćivanja u vezi s javnom uslugom.

Suglasnost na cjenik javne usluge

Članak 27.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti na cjenik sadrži:

- prijedlog cjenika s obrazloženjem
- procjenu iznosa prosječnog računa sukladno prijedlogu cjenika, koji bi korisnik usluge bio dužan platiti davatelju javne usluge u obračunskom razdoblju
- izjavu osobe odgovorne za zastupanje davatelja javne usluge da je prijedlog cjenika u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o komunalnom otpadu i Odlukom
- prijedlog datuma početka primjene cjenika.

Zahtjev za izmjenu cjenika sadrži i važeći cjenik, podatak o postotku promjene cijene u odnosu na važeću cijenu te razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem.

Davatelj javne usluge objavit će suglasnost na cjenik u Službenom glasniku Brodsko – posavske županije te obavijestiti korisnika usluge o cjeniku i izmjeni cjenika u roku od 30 dana prije dana primjene cjenika.

Općinsko vijeće Općine Sikirevci daje suglasnost na prijedlog cjenika, odnosno njegove izmjene i dopune, te je obavezan prije davanja suglasnosti provjeriti da li je prijedlog cjenika usklađen sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom i ovom Odlukom.

Nakon dobivene suglasnosti Općinskog vijeća općine Sikirevci, općinski načelnik Općine Sikirevci dužan se očitovati u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva pribavljanja suglasnosti.

Ako se općinski načelnik ne očituje u roku iz prethodnog stavka smatra se da je suglasnost dana.

Obračun cijene javne usluge

Članak 28.

Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom.

Cijena javne usluge određuje se sukladno volumenu spremnika za miješani komunalni otpad i broja pražnjenja spremnika.

Strukturu cijene javne usluge čini cijena, cijena obavezne minimalne javne usluge, cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada i cijena ugovorne kazne.

Formula za izračun cijene javne usluge:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama

CMJUK – cijena obavezne minimalne javne usluge sa vlastitim kompostištem

CMJUS – cijena obavezne minimalne javne usluge sa sakupljanjem BKO

JCVM – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku

BPM – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji

U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.

UK – cijena ugovorene kazne

Cijena sa kompostištem:

$$C = CMJUK + (JCVM \times BPM) \times U + UK$$

Cijena sa sakupljanjem BKO:

$$C = CMJUS + (JCVM \times BPM) \times U + UK$$

Korisnik usluge je dužan platiti davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje.

Iznimno od plaćanja cijene javne usluge oslobođene su nekretnine koje se trajno ne koriste, odnosno korisnici usluga u skladu s člankom 18. ove Odluke.

Kad jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan ($U=1$).

Kad više korisnika usluge zajednički koriste spremnik zbroj udjela svih korisnika, određenih

međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja usluge, mora iznositi jedan.

Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.

Za korištenje većih spremnika (od 1100 l) pravne osobe mogu ugovoriti cijenu po odvozu, a u cijenu su uključeni svi troškovi.

Izvješće o radu davatelja javne usluge

Članak 29.

Davatelj javne usluge je dužan predati Izvješće o radu davatelja javne usluge na obrascu koji objavljuje Agencija na svojim mrežnim stranicama u rokovima i sadržajem sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom.

Davatelj javne usluge je dužan izvješće o radu podnijeti i Predstavničkom tijelu Općine Sikirevci do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada

Članak 30.

Naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada obračunava se u rokovima i na način propisan člankom 24. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.

Nadzor provođenja Odluke

Članak 31.

Nadzor nad provedbom ove Odluke reguliran je Odlukom o komunalnom redu Općine Sikirevci.

Završne odredbe

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije», a primjenjuje se kada se postignu tehnički uvjeti za ispunjenje ove Odluke.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SIKIREVCI

KLASA: 363-01/18-01/3
URBROJ: 2178/26-02-18-1
Sikirevci, 29.siječanj 2018.

Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Matić, v.d.

4. točka dnevnog reda: Prijedlog Odluke o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Općine Sikirevci.

Predsjednik: Dajem riječ načelniku.

Načelnik: Moramo osnovati Povjerenstvo za ravnopravnost spolova. Mandat starog Povjerenstva je istekao. Izborom novog vijeća moramo osnovati novo Povjerenstvo.

Ivan Lovrić: Budući da se radi o ravnopravnosti spolova, predlažem da za predsjednicu stavimo Ceciliju Jakić, a zamjenicu Mariju Štengl. Ostala tri člana će biti netko iz redova vijeća.

Predsjednik: Cecilija je bila i do sada član toga Povjerenstva. Ostali bivši članovi su bili iz redova Udruga i nezavisni stručnjaci. Trebala bi se sastati komisija za izbor i imenovanja i predložiti članove.

Predsjednik: Budući da trenutno u vijećnici nemamo kompletnu komisiju za izbor i imenovanje, možemo li mi ovdje prisutni to odraditi? Da se komisija posebno ne sastaje.

Načelnik: Smatram da treba jedno žensko za predsjednika, a jedno muško za zamjenika. Ipak se radi o ravnopravnosti spolova.

Predsjednik: Imamo li prijedlog za ostala tri člana?

Đuro Kokanović, Krunoslav Nikolić i Josip Lučić

Mato Jarić: Neka predsjednik bude žensko, a zamjenik muško.

Predsjednik: Tko je ZA da se imenuje Povjerenstvo za ravnopravnost spolova u sljedećem sastavu: Cecilija Jakić – predsjednica, Krunoslav Nikolić – zamjenik predsjednice, članovi: Marija Štengl, Đuro Kokanović, Josip Lučić? Javnim glasovanjem, dizanjem ruku vijećnika **7 ZA, 0 PROTIV, 0 SUZDRŽAN** usvaja se Odluka o osnivanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova.

Na temelju članka 28. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08) i članka 32 Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko – posavske županije“ br. 3/13), Općinsko vijeće Općine Sikirevci, na svojoj 5. sjednici, održanoj 29. siječnja 2018.g. donosi:

O D L U K U
o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova
Općine Sikirevci

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Općine Sikirevci (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo je radno-savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Sikirevci.

Članak 2.

Zadaća Povjerenstva je poticati i koordinirati aktivnosti na području Općine Sikirevci koje za cilj imaju promicanje ravnopravnosti spolova, te svojim savjetodavnim radom pomagati Općinskom vijeću i drugim tijelima u provedbi Zakona o ravnopravnosti spolova i Nacionalne politike za promicanje ravnopravnosti spolova na lokalnoj razini.

U ostvarivanju svojih zadaća Povjerenstvo:

- prati i potiče provedbu Nacionalne politike za promicanje ravnopravnosti spolova na području Županije,
- prati stanje i razmatra pitanja u svezi s ostvarivanjem i zaštitom Ustavom, zakonom i drugim propisima zajamčene ravnopravnosti spolova,
- razmatra predstavke kojima se ukazuje na pojedinačne slučajeve diskriminacije spolova te nadležnim tijelima predlaže mjere njihova otklanjanja,
- potiče oblikovanje i provedbu programa i aktivnosti obrazovne, informativne i promidžbene naravi usmjerene promicanju ravnopravnosti spolova
- predlaže i poduzima i druge mjere i aktivnosti pospješivanja ostvarivanja ravnopravnosti spolova (održavanje tribina, okruglih stolova, radionica, seminara i sl.).

Članak 3.

Povjerenstvo ima predsjednika/cu, zamjenika predsjednika/ce i tri člana koje na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje imenuje Općinsko vijeće.

U Povjerenstvu su zastupljeni članovi/ce Općinskog vijeća, predstavnici/ce udruga i nezavisni stručnjaci/kinje.

Članak 4.

Članovi/ice Povjerenstva imenuju se na vrijeme trajanja mandata Općinskog vijeća koja ih je imenovalo.

Općinsko vijeće može razriješiti člana/icu Povjerenstva i prije isteka mandata:

- ako neopravdano ne nazoči na sjednicama Povjerenstva,
- na osobni zahtjev,
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Sikirevci
- na obrazloženi prijedlog predsjednika/ce Povjerenstva.

U slučaju razrješenja člana/ice Povjerenstva, na istoj sjednici imenuje se novi član/ica Povjerenstva, a njegov/njen mandat traje do isteka mandata Povjerenstva.

Članak 5.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Cecilija Jakić, za predsjednicu
2. Krunoslav Nikolić, za zamjenika
3. Đuro Kokanović, za člana
4. Marija Šteng, za člana
5. Josip Lučić, za člana

Članak 6.

Sredstva za rad Povjerenstva osiguravaju se u Proračunu Općine Sikirevci.

Članak 7.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinствени upravni odjel općine Sikirevci.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Brodsko – posavske županije“.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ravnopravnost spolova Općine Sikirevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br.19/13.).

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SIKIREVCI

KLASA: 021-05/18-01/1
URBROJ: 2178/26-02-18-1
Sikirevci, 29.siječanj 2018.g.

PREDSJEDNIK
Općinskog vijeća
Josip Matić,v.d.

5. točka dnevnog reda: Prijedlog programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti-dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija za općinu Sikirevci u 2018. godini

Predsjednik: Prijedlog ovih mjera su radili Zavod za javno zdravstvo BPŽ. Molim načelnika da obrazloži ovaj program.

Načelnik: Program su radili stručnjaci iz Zavoda za javno zdravstvo i mislim da je to sasvim ispravno napravljeno. Ukoliko je netko uočio nekakvu grešku neka slobodno kaže.

Predsjednik: Nije mi jasna mjera, odnosno na koji način mjere dužinu kanala, znači kanal u dužini 32 8 6 2 m2. Kakva je to mjera za dužinu u metrima kvadratnim? Ne znam da li se potkrala pogreška ili je nešto drugo u pitanju.

Predsjednik: Tko je ZA da se usvoji Prijedlog programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti-dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija za općinu Sikirevci u 2018. godini? Javnim glasovanjem, dizanjem ruku vijećnika **7 ZA, 0 PROTIV, 0 SUZDRŽAN** usvaja se Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti-dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija za općinu Sikirevci u 2018. godini

Na temelju članka 5.stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07,113/08,43/09 i 22/14-RUSRH) i članka 32. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 3/2013), Općinsko vijeće općine Sikirevci na svojoj 5. sjednici održanoj dana 29.siječnja 2018. godine donosi:

O D L U K U

o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije (DDD) za 2018. godinu

I.

Usvaja se Program zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija za 2018. godinu.

II.

Program zaštite pučanstva provodi se temeljem Provedbenog plana provođenja preventivne i obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebne mjere na području općine Sikirevci.

III.

DDD mjere primjenjuju se na cjelokupnom području općine Sikirevci sukladno prijedlogu Programa kojeg predlaže Zavod za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije za svaku kalendarsku godinu

IV.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINE SIKIREVCI

KLASA: 021-05/18-02/3
URBROJ: 2178/26-01-18-01
Sikirevci, 29.siječanj 2018. g.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Matić, v.d.

6. Točka dnevnog reda: Pitanja, prijedlozi i razno

Đuro Kokanović: Da li je moguće da se obitelji Pranjić odobri jednokratna financijska pomoć. Nažalost, izgubili su oca, a i socijalni su slučaj te se nalaže u teškoj financijskoj situaciji.

Predsjednik: Svakako ćemo o tome raspraviti.

Načelnik: Htio sam da se pod ovom točkom iznese što se radilo u Općini. Nema nekakvih vidljivih stvari da se nešto gradilo, ali bilo je dosta sastanaka. Krenuti ću prvo sa navedenim zahtjevom. Jelinić je javio da li se obitelji Pranjić može uplatiti novčana naknada u vrijednosti 5.000,00 kn. Moj prijedlog je da se novac isplati iz uštede od vijećničke naknade. Ukoliko se slažete, iznos možemo skinuti od vijećničke naknade za ovu godinu.

Predsjednik: Odluka je donesena da se vijećnici odriču naknade tokom cijelog mandata, ne samo za jednu godinu, te da se novac preusmjeri za potrebite. Smatram da bi se tim ljudima trebalo pomoći u tome dijelu troškova sahrane.

Mato Jarić: Smatram da, kao i u privatnom životu, treba postojati određena rezerva novca za ovakve slučajeve i tome treba voditi računa. Nikada se ne zna za što će još trebati.

Predsjednik: Prihvaća li se prijedlog da se obitelji Pranjić isplati jednokratna financijska pomoć za troškove sahrane? Prihvaća se.

Na temelju članka 32.Statuta Općine Sikirevci,(“Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije”3/13.),Općinsko vijeće Općine Sikirevci je na svojoj 5.sjednici održanoj 29. siječnja 2018.god. donosi :

**ZAKLJUČAK o prihvatanju
jednokratne financijske pomoći obiteljima**

I.

Općinsko vijeće Općine Sikirevci odobrava jednokratu financijsku pomoć obitelji Pranjić Marice iz Jaruga u iznosu od 5.000,00 kn za pokrivanje troškova pogreba pokojnog supruga.

II.

Iz općinskog proračuna Općine Sikirevci za 2018.god. odobrava se novčana sredstva, a knjižit će se na teret planiranih rashoda – rad predstvaničkih tijela u korist računa Pranjić Marice IBAN HR 41 23400093232187998, otvoren kod PBZ banke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja Općinskog vijeća Općine Sikirevci i bit će objavljena na web stranicama općine Sikirevci.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINA SIKIREVCI

Klasa:021-05/18-02/2

Urbroj:2178/26-02-18-1

Sikirevci,29. siječanj 2018.god.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Matić, v.d.

Načelnik: Bio sam u Zagrebu i nekako sam uspio do pomoćnice ministra za vodno gospodarstvo u vezi sikirevačkog vodocrpilišta. Otprilike, nisu nam baš neke dobre šanse, te se trenutno vode pregovori. Nakon razgovora sa pomoćnicom ministra, u roku od dva dana je Općinu stigao zamjenik direktora Hrvatskih voda. Isti je prvo bio kod Duspare na sastanku pa je došao u Općinu. Zamjenik direktora Hrvatskih voda je mislio da će se uspjeti dogovoriti sa Dusparom pa sa Općinom Sikirevci, no međutim Duspara ne popušta u svojim zahtjevima. Po meni su Dusparini zahtjevi dobri jer se on bori da brodski vodovod dobije nadležnost nad cijelim vodocrpilištem. Rekao sam da je nama bitno da Sikirevci dobiju neku korist od vodocrpilišta, a manje je bitno hoće li nadležnost biti vinkovačka ili brodska. Bitno je da Sikirevci tu dobiju neku korist. Rekao sam i zamjenici ministra i zamjeniku direktora Hrvatskih voda da nama to vodocrpilište samo šteti, da mi tu kao Općina nemamo nikakve koristi. Osim kanalizacije koja se podrazumijeva da bi ju trebali dobiti, rekao sam im da Općini trebaju konstantni prihodi od te vode. Moj glavni cilj je da se izborimo da Općina od vode ima konstantna primanja. Za kanalizaciju se logički podrazumijeva da je moramo dobiti. Po zakonima, mi nemamo pravo na nikakvu naknadu, ali ću biti uporan da se ipak izborimo za nešto.

Vodovod Vinkovci je zadnju uplatu imao prije pet godina, 15.000,00 kn. Općini su još dužni oko 85.000,00 kn. Dogovorili su da će dug otplaćivati na rate i sjela je prva rata od 8.000,00 kn. To je također korist koju smo izvukli iz tog sastanka u Zagrebu.

Dobili smo ponudu od tvrtke ABC za nekretnine, te isti traže nekakvu industrijsku zonu i zaposlili bi oko 1.000 ljudi. Cijena infrastrukture je 9 mil.kn. Ja sam njima svu traženu dokumentaciju poslao i rekao da bi išli u pregovoru budući da nemamo taj iznos za infrastrukturu. Ukoliko neki investitor bude zainteresiran, rado ćemo ići na pregovore, te ukoliko to bude za ozbiljno u daljnju proceduru.

Iduća stvar je uređenje Jelasa od crkve prema Pandori te uređenje prostora između stanova i Općine, odnosno izgradnja centra. Razgovarao sam sa jednim projektantom koji je došao pogledati i koji će dizajnirati uređenje toga prostora. Kada Idejni projekt bude gotov, sa istim ćete svi biti upoznati. Sada smo trenutno u fazi izrade te projektne dokumentacije.

Predana je dokumentacija za energetska obnovu ambulante u Sikirevcima i ambulante u Jarugama.

Što se tiče zadruga. Razgovarao sam sa gosp. Nakićem te je isti smanjio cijenu na 300.000,00 kn i rekao je da je to zadnja cijena. Rekao je ako hoćemo da samo nađemo firmu za zamjenu krova, stolarije i sl. ali ni to ne bi izašlo ispod 250.000,00 kn. To je bio jedan od njegovih prijedloga.

Razgovarao sam sa jednim odvjetnikom iz Slavenskog Broda koji je rekao da smo mi u prednosti što se tiče prava služnosti i prava građenja, ali što se tiče hrvatskih zakona da to nikada nije sigurno. U potrazi za drugim mišljenjem zvao sam i odvjetnika iz Zagreba, koji trenutno brani Mamića, on je potvrdio priču odvjetnika iz Slavenskog Broda. Još je rekao da je cijena koju oni traže preskupa, te da postoje drugi načini kako da se to riješi. Kada bi se rješavalo preko odvjetnika, svakako bi angažirao odvjetnički ured iz Zagreba, ne iz Slavenskog Broda. Svakako bih volio da se dogovorimo, da ne

moramo sudskim putem rješavati stvari, jer svi mi moramo zajedno živjeti i funkcionirati. Moje mišljenje je da je ta cijena preskupa, ali na kraju vijeće će odlučiti, ovo je samo moje mišljenje.

Predsjednik: Problem je što se pregovara bez vijeća i onda se vijeće stavi pred gotov čin. Ja sam, u svakom slučaju, za pregovore. Bolje sto dana razgovora, nego minuta suda, jer će nas svaki sud koštati. Razgovor mora dovesti do rješenja. Činjenica je da je čovjek to legalno na sudu kupio i odatle treba početi. On sa svojim vlasništvom može raditi što hoće. Treba naći soluciju da i jednoj i drugoj strani bude dobro i povoljno. Glupo je ići u bilo kakve sudske sporove. Poznavajući naše pravosuđe, čisto sumnjam da bi to mogli brzo riješiti.

Načelnik: Prošli puta sam na vijeću pitao u kojem smjeru da se vode pregovori, nitko mi ništa nije rekao. Znači ja sam ispitao sve situacije kako mi je i rečeno.

Ivan Lovrić: moramo izvagati što Općina time dobiva. Ako premjestite sjedište firme u selo, od poreza bi mogli dobiti 20.000,00 kn. U 10 godina to je 200.000,00 kn. A moramo gledati i aspekta da će se zaposliti 10-ak ljudi. Treba uzeti u obzir i jednu i drugu stranu. A opet, neće taj novac uzeti sebi nego će ga uložiti u taj objekt.

Krunoslav Nikolić: Oni traže taj iznos za česticu 749/5. Da li je moguće da za taj iznos novca dobijemo i česticu 749/3, znači binu i park. Jer nam treba i parking i ulaz do igrališta.

Ivan Lovrić: davali su nam tu česticu u najam da je koristimo na 50 godina, ne bi ništa plaćali. Koristile bi ga obje strane. Imali smo mogućnost kupiti tu česticu.

Mato Jarić: nismo imali mogućnost zato što proračun nije izlasan.

Ivan Radovanović: kad-tad će općina to morati kupiti.

Načelnik: Ja bih izbjegao sud. Volio bih znati kako selo razmišlja, jer ipak smo izabrani od strane mještana i oni su nas postavili na ove pozicije. Moj stav je da je cijena prevelika.

Ivan Benaković: treba dogovarati sa odvjetnikom koliko bi koštala njegova usluga. Imam osjećaj da svi imate razmišljanje i da ide u tome smjeru da se ta čestica kupi.

Načelnik: Odvjetnik iz Slavonskog Broda je rekao da bi to napravio za 15.000,00 kn.

Ivan Benaković: Ako izgubimo na sudu onda ćemo kupiti. Treba se boriti za to jer smo vlasnici i korisnici toga od II. svjetskog rata. Imamo pravo da tu bude naše bez jedne potrošene kune. Iparcelirano je zemljište u svrhu da postane općinsko. Ja sam krenuo u realizaciju da se nabavi kredit da to postane općinsko, ali je proračun srušen. Mi idemo na sud da ostvarimo svoja prava, ako ih ne ostvarimo na taj način, onda ćemo na način na koji nam oni nude. U zadnji čas sam sredio da i cesta bude općinska a ne privatna.

Predsjednik: osobno sam protiv suda.

Mato Jarić: Platili su to 900.000,00, a sada za taj komad čestice hoće trećinu. Budite razumni, to je puno.

Predsjednik: Čujem da je na teret općine napravljena kompletna legalizacija, i zgrada zadruga i svlačionice. Nisam rekao da je istina, nego da sam čuo. Ako je taj čovjek dobio uporabnu dozvolu znači da je građevina legalizirana. Moguće je da sam pogreškom čuo.

Načelnik: legalizirane su svlačionice i tribine.

Načelnik: Ja ako hoću pregovarati sa njim, ja moram znati s kojom cijenom da idem u pregovore.

Mato Jarić: Nikakvi pregovori, samo sudski proces.

Načelnik: Ići će se u izmjene prostornog plana Općine Sikirevci. Budući da je to dugotrajan proces, trebao bih vaše mišljenje o česticama koje bi se mogle prenamijeniti, npr. gdje bi se moglo graditi reciklažno dvorište, dječji vrtić i slično. Zadnji prostorni plan je rađen 2006.godine, po njemu ne možemo postupati. Sve što nije predviđeno prostornim planom ne možemo raditi. Predlažem sljedeće izmjene: Prostor preko puta crkve se računa kao zelena površina, tu nije dopušteno građenje. Moj prijedlog je da se to prenamijeni u građevinsko zemljište kako bi se tu u nekoj budućnosti moglo nešto izgraditi. Moći ćemo preko puta crkve napraviti veliko parkiralište.

Mato Jarić: naša općina je dovoljno velika da može cijela ići u građevinsku zonu. Ništa nas ne košta da to prenamijenimo.

Ivan Radovanović: Treba promijeniti postotak izgrađenosti u prostornom planu. Na minimalno 60%.

Načelnik: ništa ne gubimo time da prenamijenimo, a može nam puno značiti. Vašarište bi stavio u građevinsku zonu. Cijelo zemljište dobiva na cijeni. Netko bi pravio kuću a ne može jer nije u građevinskoj zoni. Područje gdje se nalaze vikendice, iz Mrsulje prema Savi, to bi prenamijenio u turističku zonu. Možda bi nekada tim vikenticama mogli privući turiste.

Ivan Lovrić: Prije osam godina ništa od obećanog nije uspjelo, što se tiče turizma.

Načelnik: Dajte konkretne prijedloge.

Ivan Radovanović: Djeca dolaze na Mlaku, oduševljeni su. Djeca iz grada vole doći na selo i vidjeti. Eto prilike za turizam.

Ivan Benaković: po zakonu moramo donijeti izmjene Prostornog plana, ne možemo bez njega raditi. Smatram da zelene površine ne treba dirati.

Načelnik: Ja govorim svoje prijedloge, zato sam i dao na vijeće da vidim imate li novih prijedloga. Trebaju mi prijedlozi da znam reći okvirnu cijenu. Planirao sam reciklažno dvorište na Vašarištu. 2006. je na Vašarištu predviđen hipodrom.

Ivan Lovrić: svatko može imati ideja, ali treba ih ostvariti. Moramo raditi na otvaranju tvornica i zadržavanju ljudi. Situacija je loša, sela su napuštena. Osobno sam protiv prenamijene zelene površine u centru sela. Želio bih da na mjestu gdje sam odrastao ostane zelena površina, to je ljepota sela.

Mato Jarić: Stalno pričate jedno te isto. Kod Zlatičeve kuće je opet naveženo smeća. Onda se po selu priča kako sam uzeo novce da to razgrnem. Za cijelu prošlu godinu sam ispostavio račun 1.000,00 kn. Hoću da se to zna. U par navrata sam razgrtao to smeće, ali više se ne može razgrtati. Došlo je do kanala i ja sada utovarivačem moram prebacivati smeće. Neću to više raditi.

Treba tražiti da se u centru postavi pumpa za vodu, da bar to možemo dobiti.

Iscrpljene su sve točke dnevnog reda i sjednica je zaključena u 21.00 sat.

Zapisničar

Gordana Lešić

Predsjednik

Općinskog vijeća

Josip Matić