



Službeni glasnik

OPĆINE SIKIREVCI

Godina V	Sikirevci, 01. travnja 2026.	Broj: 2/2026.
----------	------------------------------	---------------

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sikirevci za 2026. godinu.....2
2. Odluka o komunalnom redu Općine Sikirevci.....4
3. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Sikirevci za 2026. godinu.....18
4. Odluka o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Sikirevčanka“ d.o.o. za 2025. godinu.....22
5. Odluka o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva „Sikirevčanka plus“ d.o.o. za 2025. godinu.....23
6. Odluka o socijalnoj skrbi na području Općine Sikirevci.....24
7. Odluka o financiranju troškova sterilizacije pasa i mačaka na području Općine Sikirevci.33

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o stavljanju u uporabu dugotrajne imovine Etno kuća Sikirevci.....34
2. Odluka o imenovanju v.d. zapovjednika Vatrogasne zajednice općine Sikirevci.....36
3. Odluka o imenovanju povjerljive osobe i njezine zamjenika u Općini Sikirevci.....37
4. Odluka o visini prigodne godišnje nagrade za službenike i namještenike Jedinственоg upravnog odjela Općine Sikirevci u 2026. godini.....38
5. Izvješće Općine Sikirevci o provedbi plana gospodarenja otpadom za 2025. godinu.....40

Na temelju članka 5. stavak 2. i članka 9. stavak 1. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne Novine“, broj 29/19 i 98/19) i članka 30. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 11/21, „Službeni glasnik Općine Sikirevci“ broj 1/22, 7/23) Općinsko vijeće Općine Sikirevci na svojoj 7. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sikirevci

za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjenama Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sikirevci za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka o izmjenama Odluke) utvrđuju se izmjene Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sikirevci za 2026. godinu (KLASA: 006-01/26-01/1, URBROJ: 2178-26-02-26-02 od dana 06.03.2026. godine – u daljnjem tekstu: Odluka) glede rasporeda sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka/nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Sikirevci (dalje u tekstu: Općinsko vijeće) iz proračuna Općine Sikirevci za 2026. godinu.

Članak 2.

Članak 2. Odluke mijenja se i glasi:

„Utvrdjuje se da su u Proračunu Općine Sikirevci za 2026. godinu osigurana sredstva za financiranje političkih stranaka/nezavisnih vijećnika zastupljenih u općinskom vijeću u iznosu od 1.549,95 EUR.“

Članak 3.

Članak 6. Odluke mijenja se i glasi:

„Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuju se sredstva u iznosu od 166,66 EUR godišnje, a podzastupljenom spolu uvećanje tog iznosa u visini 10 %.“

Članak 4.

Članak 7. mijenja se i glasi:

„Sredstva iz članka 2. i članka 6. Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka/nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Sikirevci raspoređuju se:“

Red.broj	Politička stranka/nezavisni vijećnici	Broj zastupljenih vijećnika	Broj vijećnika podzastupljenog spola	Raspoređena sredstva EUR/godišnje
1.	HDZ	1 (M) 3 (Ž)	1	683,31
2.	MARIJANA ŽIVIĆ	1 (Ž)	0	166,66
3.	TEREZIJA BRENDIĆ	1 (Ž)	0	166,66

4.	PAULINA NAKIĆ	1 (Ž)	0	166,66
5.	ĐURO LUČIĆ	1 (M)	1	183,33
6.	KRUNOSLAV NIKOLIĆ	1 (M)	1	183,33
	UKUPNO	9	3	1.549,95

Članak 5.

Ova Odluka o izmjenama Odluke stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“ i bit će objavljena na službenoj web stranici Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SIKIREVCI**

KLASA: 006-01/26-01/1
URBROJ: 2178-26-02-26-02
Sikirevci, 31.03.2026. godine

Predsjednica Općinskog vijeća
Marijana Živić, v.r.

Na temelju odredbe članka 104. i članka 130. st. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18,32/20 i 145/24) i članka 30. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko–posavske županije” br. 11/21, „Službeni glasnik Općine Sikirevci“ br. 1/22, 7/23), Općinsko Vijeće Općine Sikirevci na svojoj 7. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine, donosi

ODLUKU O KOMUNALNOM REDU OPĆINE SIKIREVCI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu na području Općine Sikirevci (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Sikirevci (u daljnjem tekstu: Općina).

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

U cilju što efikasnijeg očuvanja javnih površina i održavanja čistoće na području Općine Sikirevci ovom Odlukom propisuju se odredbe o:

- mjerama uređenja naselja,
- održavanju čistoće, čuvanju i korištenju javnih površina,
- sakupljanju, odvozu i postupanju s komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- sanitarne i komunalne mjere uređenja naselja,
- mjerama za provedbu komunalnog reda i
- kaznenim odredbama.

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- prometne površine: ulice i trgovi u naselju, ceste u naselju, parkirališta, okretišta, stajališta za vozila javnog prijevoza, pješačke staze, mostovi i slično.
- zelene površine: parkovi, dječja igrališta s pripadajućom opremom, drvoređi, pojedinačna stabla, zelene površine uz cestu u naselju i slične površine,
- tržnice, površine i objekti koji su namijenjeni za javne priredbe i slični prostori,
- površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobno mjesto sukladno posebnim propisima (pješačke staze i zelene površine).

Članak 4.

- Pod predmetima, u smislu ove Odluke, smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.
- Pod predmetima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se naročito:
 1. reklamni i oglasni predmeti (transparenti, reklamni pano, reklamni logo, reklamni ormarić, reklamni stup, reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta, reklama na zaštitnom platnu građevinske skele, oglasni pano, oglasni stup i oglasni ormarić),

2. privremeni objekti (kiosk, montažni objekt, pokretna naprava, ugostiteljska terasa, štand, ograda),
3. predmeti za prikupljanje otpada, kontejner za smještaj uređaja infrastrukture, mjerni uređaji i javne sanitarije,
4. objekti i predmeti na autobusnim stajalištima,
5. oprema dječjeg igrališta,
6. spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti.

Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 2. ovoga članka dužni su iste održavati urednima, čistima te u funkcionalnom stanju.

Članak 5.

Čišćenje i održavanje javnih površina na području Općine Sikirevci obavlja se prema godišnjem planu održavanja javnih površina iz članka 2. ove Odluke, a donosi ih Općinsko vijeće Općine Sikirevci.

II. MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 6.

Naselja na području Općine Sikirevci moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje vanjskih dijelova stambenih i poslovnih objekata, izloga, reklama, natpisa, javne rasvjete, komunalnih objekata kao i korištenje javnih, prometnih i dugih površina.

Članak 7.

Stambene i poslovne objekte, zgrade, ustanove i slično, koje svojim izgledom zbog oštećenja ili dotrajalosti narušavaju opći izgled ulice ili predstavljaju opasnost za prolaznike, moraju sanirati i održavati njihovi vlasnici ili korisnici.

Zabranjeno je uništavati pročelja objekata te po njima pisati, crtati, šarati i na drugi ih način prljati.

Ulice moraju biti imenovane i označene napisanim pločama, a svaka građevina mora biti obilježena kućnim brojem.

Oznake kućnih brojeva na temelju rješenja nadležnog tijela nabavljaju i postavljaju vlasnici građevina.

Članak 8.

Vlasnici i korisnici zemljišta neposredno uz javne površine moraju ograde i potporne zidove održavati i obnavljati tako da ne predstavljaju opasnost za kolnike i imovinu.

Članak 9.

Vrtove, dvorišta, livade, voćnjake, živice i zelene površine ispred objekata, kao i neizgrađena zemljišta uz javne površine moraju održavati vlasnici ili korisnici.

Vlasnici objekata koji ne žive na području Općine Sikirevci, a vode se kao vlasnici neizgrađenog zemljišta, izgrađenog građevnog zemljišta, dužni su brinuti se i redovito održavati okućnicu tog zemljišta.

Vlasnici i korisnici kuća i građevinskog zemljišta dužni su redovito održavati kanale i propuste ispred istih tako da su stalno sposobni za prihvatanje i propust oborinskih i ostalih voda.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog objekta u kojem žive, dužni su redovito:

- kositi ispred svojih kuća (kanali);

- drveće ispred svojih kuća redovito podrezivati tako da ne smetaju preglednosti za vozila, ograde od ukrasne živice i drugo zelenilo redovito održavati, orezivati te nakon radova održavanja očistiti javnu površinu.
- ćuprije ispred svojih kuća redovito čistiti tako da imaju nesmetan protok vode;
- pločnik ispred svojih kuća održavati čistim i urednim;
- ukloniti smeće koje se nađe na njihovoj površini.

Članak 10.

Izlozi i ostali objekti koji služe izlaganju robe, uz javnu površinu moraju biti tehnički i estetski oblikovani te se redovito održavati.

Oprema iz stavka 1. ovog članka može biti postavljena samo uz suglasnost nadležnog upravnog odjela.

Članak 11.

Na području naselja mogu se postavljati reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i druge prigodne naprave na javnim površinama, samo uz suglasnost nadležnog upravnog odjela.

Članak 12.

Na objektima u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, reklame, svjetleće reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i slično, mogu se postavljati uz suglasnost nadležnog upravnog odjela.

Članak 13.

Reklamne ploče i natpisi na površinama uz javne prometnice ne smiju svojim položajem i oblikom sprječavati promet, smanjivati preglednost i ugrožavati sigurnost prometa.

Svjetleće reklame moraju biti izvedene prema važećim standardima.

Svjetleće reklame ne smiju se postavljati na mjestima i na način kojim bi se umanjila ili onemogućila funkcija prometnih znakova.

Oprema iz ovog članka ne smije se postavljati bez odobrenja nadležnog upravnog odjela.

Članak 14.

Pravne i fizičke osobe obvezne su istaknuti naziv, odnosno ime tvrtke na poslovnom prostoru koji koriste, sukladno važećim propisima.

Naziv mora biti čitljiv, jezično ispravan i uređen, tehnički i estetski oblikovan.

Članak 15.

Na zaštićenom području, odnosno na zaštićenim objektima, odobrenje za postavljanje naziva može se izdati i na određeno vrijeme, u slučaju kad nadležni konzervatorski odjel nije riješio pitanje oblikovanja pročelja objekta.

Članak 16.

Pravne i fizičke osobe iz članka 12. ove Odluke dužne su ukloniti naziv u roku od 8 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja s adrese u kojoj su obavljali djelatnost ili u kojoj je bilo sjedište.

Članak 17.

Na području Općine, na objekte, zemljišta javne namjene i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti (u daljnjem tekstu: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika potrebno je odobrenje Jedinog upravnog odjela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Spomenici kulture i drugi značajni objekti osvjetljavaju se u skladu s odobrenjem nadležnog konzervatorskog odjela ili nadležnog upravnog odjela Općine Sikirevci.

Članak 18.

Prometne površine trebaju biti osvjetljene.

Objekti, uređaji i oprema što služe osvjetljavanju prometnih površina iz stavka 1. ovog članka (u nastavku teksta: javna rasvjeta) moraju biti izgrađeni i održavani u skladu s propisima o sigurnosti prometa i suvremenom svjetlosnom tehnikom te moraju biti estetski oblikovani.

Objekti, uređaji i oprema javne rasvjete moraju biti redovito održavani te se ne smije na njih postavljati oglase, obavijesti, reklame i slično bez odobrenja nadležnog upravnog odjela.

Članak 19.

Plakati, oglasi i slične objave (u nastavku teksta: plakati) mogu se postavljati samo na u tu svrhu postavljenim oglasnim pločama ili oglasnim stupovima.

Postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava nije dozvoljeno na pročeljima građevina, ogradama, stupovima javne rasvjete, autobusnim stajalištima i slično.

Politička stranka i pojedinci koji namjeravaju postaviti svoje plakate u svrhu izborne promidžbe, mogu iznimno, postaviti plakate i na stupove javne rasvjete, ali su ih dužni ukloniti nakon završetka izbora, najkasnije u roku od 3 dana.

Mjesta za postavljanje oglasnih ploča ili stupova određuje nadležni upravni odjel. Iznimno, za određene manifestacije, odnosno događanja upravni odjel iz stavka 2. ovog članka može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima. Plakati moraju biti uredni, a svi oštećeni moraju se ukloniti.

Uredno istaknute plakate nije dozvoljeno prljati, oštećivati ili uništavati.

Troškove postavljanja, skidanja i čišćenja plakata na mjestima koja su predviđena za plakatiranje snosi oglašivač.

Članak 20.

Komunalni objekti koji služe općoj upotrebi (javni satovi, telefonske govornice, poštanski sanduci, klupe, oglasne ploče, posude za cvijeće košare za otpatke i slično) mogu se izgrađivati, odnosno postavljati samo na mjestima koje odredi nadležni upravni odjel.

Uočeni kvarovi i oštećenja moraju se ukloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 3 dana.

Javne telefonske govornice i kabine postavljaju ovlaštene pravne osobe za obavljanje djelatnosti održavanja fiksne telefonske mreže, u skladu s odobrenjem što ga daje nadležni upravni odjel.

Poštanske sandučice dužan je postaviti vlasnik objekta u skladu s posebnim propisima.

Članak 21.

Pravna i fizička osoba koja održava javne prometne i zelene površine, dužna je održavati komunalne uređaje, naprave i opremu koja se nalazi na javnim površinama ili je ugrađena u nju, na način da ih drže urednim i ispravnim, a sva oštećenja moraju ukloniti u roku kojeg naloži komunalni redar.

U slučaju kvara na komunalnim uređajima iz 1. stavka, kada postoji opasnost po sigurnost prometa, ili su ugroženi zdravlje i sigurnost ljudi, kvar se mora sanirati bez odgode.

Članak 22.

Lokacije autobusnih stajališta i ugibaldišta određuju se po posebnim propisima u skladu s potrebama građana.

Stajališta i ugibaldišta iz stavka 1. ovog članka kao i natkrivena autobusna stajališta moraju se držati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 23.

Dječja i športska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti što su namijenjeni za druge javne priredbe (npr. igrališta i drugo) moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu športske udruge, te pravne osobe ili fizičke osobe koje tim površinama upravljaju, odnosno koje te površine i objekti koriste.

Opremu dječjeg igrališta na površinama javne namjene može postavljati Općina.

Članak 24.

Prodaja robe na malo te izlaganje i prodaja poljoprivrednih i drugih proizvoda dozvoljena je na tržnici, a izvan nje samo uz posebno odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Članak 25.

Na javne površine mogu se postavljati pokretne naprave uz odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se terase ugostiteljskih objekata, kiosci do 12m² površine, stolovi, klupe, stolci i poluotvoreni pultovi, automati za prodaju napitaka i slične robe, hladnjaci za sladoled, žardinjere i slični objekti, ograde za zaprečivanje, nadstrešnice, drveni sanduci za priručni alat i materijal, kontejneri za glomazni i korisni otpad, suncobrani, šatori i slične naprave, šatori u kojima se obavlja promet robom, ugostiteljska djelatnost, te zabavne radnje.

Pokretnom napravom u smislu ove Odluke smatraju se i sve naprave koje se koriste za prigodno uređenje naselja, u povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i slično.

Pravne i fizičke osobe kada postavljaju pokretne naprave na zemljištu uz javnu površinu mogu istu postaviti samo uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog odjela.

Djelatnost ambulatne prodaje može se obavljati uz posebno odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Članak 26.

Pokretne naprave mogu stajati na određenom mjestu onoliko vremena koliko je to određeno odobrenjem ili ugovorom o postavljanju.

Nakon isteka roka utvrđenog odobrenjem ili ugovorom iz stavka 1. ovog članka osoba kojoj je odobreno postavljanje pokretne naprave dužna je istu ukloniti.

Nadležni upravni odjel Općine Sikirevci može produžiti rok i odrediti novi, ako ustanovi da pokretna naprava ispunjava sve uvjete predviđene odobrenjem i ako nema drugih razloga za njeno uklanjanje.

Pokretne naprave postavljene protivno članku 25. uklonit će se odmah po nalogu komunalnog redara, a o trošku vlasnika odnosno korisnika pokretne naprave.

Članak 27.

Postavljanjem pokretnih naprava ne smije se sprječavati ili otežavati korištenje stambenih ili drugih objekata.

Smještaj pokretnih naprava u blizini križanja mora odgovarati uvjetima sigurnosti prometa i ne smije svojim položajem smanjivati preglednost u odvijanju prometa.

Članak 28.

Ako se pokretne naprave postavljaju na mjestima s posebnom namjenom kao što su parkovi i slično, ne smije se njihovim položajem narušiti osnovna namjena tih površina.

Pokretne naprave mogu se prema svojoj namjeni postavljati, samo na onim mjestima i položajima gdje uslijed toga neće doći do stvaranja suvišne buke, onečišćenja ili ometanja prometa i gdje će doprinijeti općem estetskom izgledu tog mjesta.

Članak 29.

Korisnici ili vlasnici pokretnih naprava dužni su iste držati urednim i u ispravnom

Članak 30.

Komunalni redar će narediti uklanjanje pokretne naprave na trošak obveznika i prije isteka određenog roka ako se pokretna naprava koristi protivno izdanom odobrenju.

Radi održavanja određenih prigodnih svečanosti ili iz drugih opravdanih razloga komunalni redar može odrediti privremeno uklanjanje pokretne naprave.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE, ČUVANJE I KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 31.

Javne površine na području općine moraju se održavati čistim i urednim.

Čišćenje javnih površina obuhvaća uklanjanje piljevine, blata, sakupljanje, odvoz i deponiranje smeća i otpadaka.

Opseg, način i ostale uvjete redovnog održavanja čistoće javnih površina utvrđuje Općinsko vijeće općine Sikirevci godišnjih planom održavanja.

Članak 32.

Korisnicima javnih površina zabranjeno je

- ispuštati otpadne vode i gnojnice u kanale;
- spaljivati otpad u odvodnim kanalima (lišće, granje i sl.);
- paliti vatru i stvarati dimne zavjese;
- zatrpavati odvodne kanale, otvore i propuste;
- držati devastirana motorna vozila, poljoprivredna vozila i sl.;
- parkirati neregistrirana motorna vozila na javnim zelenim površinama, prometnim površinama te nogostupima.

Članak 33.

Javna parkirališta moraju se održavati urednima i čistima. O čistoći parkirališta brine Općina odnosno trgovačko društvo kojemu je povjerena komunalna djelatnost održavanja površina javne namjene uključujući i javna parkirališta.

Na javnim parkiralištima je zabranjeno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom te površine, osim u slučaju prigodne prodaje za koju odobrenje daje Jedinostveni upravni odjel.

Članak 34.

Zabranjeno je parkiranje i ostavljanje vozila na javnim površinama iz članka 2. stavka 2. Odluke.

Na prometnim površinama gdje nije zabranjeno parkiranje ne smiju se ostavljati vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistrirana, oštećena i olupine vozila.

Vlasnik vozila dužan je vozilo iz prethodnog stavka ovog članka ukloniti sa javne površine u roku kojeg naloži komunalni redar.

U slučaju da vlasnik vozila ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, vozilo će se ukloniti na temelju naloga komunalnog redara, a na trošak vlasnika vozila.

Članak 35.

Vozila, koja sudjeluju u prometu, ne smiju onečišćavati javne površine.

Vozila, koja prevoze tekući ili sipki materijal, moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se ne može materijal prosipati ili curiti.

Vozila, koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom, mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne prosipa po javnoj površini.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti u poslovnim objektima i prostorima uslijed koje dolazi do znatnijeg prometa ili većeg onečišćenja, dužni su održavati čistu i urednu javnu površinu oko tih objekata i prostora.

Pravna i fizička osoba koja održava javne površine, pristupit će čišćenju onečišćenja ukoliko osobe iz stavka 4. ovog članka ne očiste javnu površinu nakon izazvanog onečišćenja, po nalogu komunalnog redara, a o trošku onečišćivača.

Članak 36.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom i trebaju se održavati tako da budu uredne i čiste.

Ne smije se uništavati, oštećivati niti onečišćavati javne površine, kao ni objekte i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio.

Na prometnim i zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja nadležnog upravnog odjela, obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

Članak 37.

Korisnik zelene površine mora istu redovno i uredno održavati, što podrazumijeva redovito košenje, orezivanje i slično.

Članak 38.

Stabla na javnim zelenim površinama u blizini stambenih objekata moraju se održavati tako, da ne smiju smetati rasvjeti javne prometne površine, te sigurnosti prometa.

U cilju zaštite javnih površina, vlasnik zemljišta dužan je sa svog zemljišta ukloniti osušeno ili bolesno stablo ili grmlje koje bi svojim rušenjem, veličinom, odnosno padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata na javnoj površini.

Ukoliko vlasnik zemljišta ne postupi sukladno odredbama iz stavka 2. ovog članka, po nalogu komunalnog redara, obaviti će se uklanjanje o trošku vlasnika.

Članak 39.

Unutar javnih zelenih površina dozvoljeno je postavljanje komunalnih instalacija podzemno.

Za sve prekope na javnim zelenim površinama radi polaganja podzemnih instalacija potrebno je odobrenje nadležnog upravnog odjela.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, novi električni i telefonski vodovi mogu se postavljati i nadzemno, kada je neophodno zbog osobitosti i udaljenosti potrošača, sukladno odobrenju nadležnog upravnog odjela, odnosno ugovoru o osnivanju prava služnosti.

Članak 40.

Radi zaštite javnih zelenih površina ne smije se:

- uklanjati drveće te vaditi panjeve bez odobrenja;
- orezivati i skidati grane i vrhove s ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja;

- guliti koru stabla, zasijecati drveće, grmlje i živicu;
- neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, kidati cvjetne i zelene grane s grmlja i drveća;
- oštećivati ili izvaljivati stabla i grmlje, te oštećivati stabla raznim materijalom prilikom gradnje;
- oštećivati opremu zelenih površina, kao npr. mostova, ograda, klupa, stolova, skloništa, naprava za igru djece, te njihovo onečišćavanje, zagađivanje i onesposobljavanje;
- upotrebljavati javne zelene površine određene za dječju igru protivno njihovoj namjeni;
- voziti, zaustavljati, parkirati ili prati vozila;
- te obavljati druge radnje kojima se narušava zaštita javnih zelenih površina.

Članak 41.

Vozilo parkirano na javnu zelenu površinu duže od 24 sata uklonit će se o trošku vlasnika, a troškove obnavljanja oštećene zelene površine snosi počinitelj.

Članak 42.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama vođenje i kretanje pasa bez povodca na način da iste zagađuju ili oštećuju, odnosno ugrožavaju zdravlje ljudi, a posebno djece.

Ne smije se psećim fekalijama onečišćavati javna površina, te je držatelj psa dužan odmah očistiti svaku površinu koju njegov pas onečisti.

Držatelj psa je ujedno dužan nadoknaditi svaku štetu koju počini njegov pas na javnoj površini.

IV. NAČIN GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM I NAČIN OBAVLJANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG BIORAZGRADIVOG OTPADA

Članak 43.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.)

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradivi otpad.

Pod komunalnim otpadom podrazumijeva se i reciklažni otpad koji čini otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i sl.) te krupni (glomazni) komunalni otpad, koji podrazumijeva predmet ili tvar koju zbog zapremnine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.“

Sakupljanje, odvoz i postupanje s komunalnim otpadom na području Općine Sikirevci, odnosno način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Sikirevci propisati će se posebnom odlukom sukladno relevantnim zakonskim odredbama.

Zabranjeno je nepropisno odlaganje otpada na mjesta koja za to nisu predviđena.

Članak 44.

Vlasnici, posjednici ili korisnici nekretnina, odnosno vlasnici, posjednici ili korisnici posebnog dijela nekretnina na području Općine, obvezni su koristiti javnu uslugu prikupljanja miješanog

komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja ostalog komunalnog otpada koju osigurava davatelj javne usluge.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 45.

Uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene obavlja trgovačko društvo kojemu je povjerena komunalna djelatnost čišćenja površina javne namjene u dijelu koji se odnosi na uklanjanje snijega i leda, izuzev s površina javne namjene za koje je ovom Odlukom drugačije određeno.

Članak 46.

O uklanjanju snijega i leda s kolodvora, parkirališta, staza i nogostupa uz javne ustanove, tržnice i sličnih prostora brine pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja ili ih koristi.

Članak 47.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz stambene objekte te neizgrađene građevne parcele brinu vlasnici, odnosno korisnici stambenih i poslovnih prostorija i vlasnici građevnih parcela.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kioske i pokretne naprave brinu vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz poslovne objekte brinu pravne ili fizičke osobe koje su vlasnici, odnosno korisnici poslovnog prostora u tim zgradama.

Članak 48.

Snijeg i led s krovova uz javno-prometne površine mora se ukloniti kad postoji mogućnost da se odroni i ugrozi sigurnost prolaznika.

O uklanjanju snijega i leda s krovova poslovnih objekata brinu pravne ili fizičke osobe koje su korisnici poslovnog prostora u tim zgradama.

Članak 49.

Vlasnici stambenih i poslovnih objekata koji se nalaze neposredno uz pločnik, dužni su na krovu zgrade postaviti snjegobran, kako bi se onemogućilo obrušavanje snijega i leda s krova na pločnik.

Članak 50.

Prometne površine mogu se, radi sprječavanja nastanka leda i radi sprječavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici, koji imaju javnu kanalizaciju odnosno koji su izrađeni od asfalta, betona ili kocke smiju se posipati s kamenim materijalom određene granulacije.

VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 51.

U svrhu privremenog korištenja prometne ili zelene površine, nadležno upravno tijelo izdaje odobrenje za privremeno korištenje javne površine.

Nije dozvoljeno postavljanje bilo kakvog predmeta, objekta, strojeva ili uređaja na javnu površinu, odnosno zauzimanje javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju upravnog tijela iz stavka 1. ovog članka.

Komunalni redar odredit će premještanje predmeta, objekata, strojeva ili naprava postavljenih suprotno odredbama stavka 2. ovog članka o trošku vlasnika ili korisnika predmeta, objekata, strojeva ili naprave.

Članak 52.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, te popravke vanjskih dijelova zgrade i slične građevinske radove može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Odobrenje za korištenje javnih površina iz stavka 1. ovog članka izdaje izvoditeljima odnosno investitorima radova nadležni upravni odjel, sukladno propisima o sigurnosti prometa.

Odobrenjem iz prethodne stavke odredit će se i uvjeti i način istovara te smještaj građevinskog materijala, mjere sigurnosti kao i drugi uvjeti što su važni za radove iz stavka 1. ovog članka.

O privremenom korištenju javne površine za istovar, utovar ili odlaganje građevinskog materijala mora se obavijestiti nadležni upravni odjel Općine Sikirevci najmanje 15 dana prije početka korištenja.

Komunalni redar naredit će uklanjanje materijala i predmeta koji je istovaren i smješten protivno odobrenju ili bez odobrenja.

Članak 53.

Kod izvođenja radova navedenih u članku 52. ove Odluke mora se osigurati da pločnik i kolnik budu prohodni.

Građevinski materijal mora stalno biti uredno složen i to tako da se ne sprječava otjecanje oborinske vode.

Članak 54.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javno-prometne površine i druge površine za potrebe gradnje, dužan je najkasnije u roku od 24 dana po završetku radova obavijestiti komunalnog redara da mu javna površina više nije potrebna.

Članak 55.

Za izvođenje radova na krovovima, pročeljima i slično, mogu se privremeno koristiti dijelovi javnih površina.

Korisnik odobrenja dužan je poduzeti sve mjere sigurnosti kako se zdravlje i život prolaznika ne bi dovelo opasnosti.

Članak 56.

Za istovar drva, ugljena i slično kao i za piljenje cijepanje drva, treba prvenstveno upotrebljavati vlastiti dvorišni prostor.

U slučaju potrebe može se neophodno potrebni dio javne površine privremeno koristiti za istovar drva, ugljena i slično kao i za slaganje i piljenje ogrjevnog drva, ali tako da se ne ometa cestovni ili pješački promet.

Drva, ugljen i slično, moraju se ukloniti s javne površine najkasnije u roku od tjedan dana, a korištene javne površine moraju se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Za duži rok deponiranja dopuštenje može izdati komunalni redar Općine Sikirevci.

Članak 57.

Prekopi javnih površina mogu biti veliki (investicijski) i mali te prekopi radi hitnih intervencija.

Izvođenju radova na velikim prekopima može se pristupiti samo na temelju odobrenja za građenje, kada je takvo odobrenje potrebno, u smislu propisa o građenju te na temelju odobrenja za prekop javne površine.

Članak 58.

Mali prekopi mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja za prekopanje, koje izdaje nadležni upravni odjel.

Članak 59.

Prekopi radi hitnih intervencija te prekopi koje izvode pravne osobe za distribuciju električne energije, plina, vode i slično, mogu se iznimno izvoditi bez prethodnog odobrenja, s tim da su dužni obavijestiti nadležni upravni odjel sljedećeg radnog dana.

VII. SANITARNE KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 60.

Na području Općine Sikirevci držanje domaćih životinja je dopušteno, sukladno posebnim propisima.

Članak 61.

Vlasnici septičkih jama dužni su ih redovito prazniti kako bi se spriječilo prelijevanje sadržaja jame u okoliš.

Otpadne vode iz kućanstva, poslovnih objekata, ustanova i slično, moraju se sakupljati u septičke jame ili u sustav odvodnje ako je izgrađen.

Ako zbog prelijevanja septičke jame ili zbog njezine propusnosti dođe do zagađenja okoliša ili do štete, koju utvrdi komunalni redar, korisnik ili vlasnik septičke jame dužan je istu sanirati na svoj trošak i nadoknaditi štetu.

Članak 62.

Cisterne s fekalijama mogu se prazniti na vlastita poljoprivredna zemljišta ili na tuđa samo uz pristanak vlasnika, na udaljenosti od 400 metara izvan građevinske zone naselja.

Najstrože je zabranjeno fekalije iz septičkih jama izljevati u rijeke, jezera, potoke i odvodne kanale uz poljoprivredna zemljišta i javne prometnice kao i na druge površine koje nisu poljoprivredne.

VIII. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

Članak 63.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar.
Komunalni redar pri obavljanju poslova mora imati službenu iskaznicu.

Članak 64.

Komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove Odluke,
- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog upravnog tijela odnosno suprotno odobrenju,
- zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja ili naprave, dok se ne uklone nedostaci,
- narediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja nadležnog upravnog tijela ili suprotno odobrenju,
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
- izreći opomenu,

- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- izdati obvezan prekršajni nalog,
- pokrenuti prekršajni postupak,
- te poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten.

Članak 65.

Komunalni redari u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužni su se pridržavati zakona, ove Odluke i drugih propisa.

Komunalni redari obavljaju poslove nadzora samostalno, u ime Općine Sikirevci, postupaju i donose akte u okviru ovlaštenja, određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu Sikirevci.

Članak 66.

Protiv rješenja komunalnog redara može se uložiti žalba u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba na rješenje uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 67.

Štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju koji su na njoj ili su njen sastavni dio, počinitelj je dužan nadoknaditi Općini Sikirevci.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, naplata iste provest će se putem nadležnog suda.

Nadoknada štete može biti stvarna i paušalna.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 150,00 eura ili je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučaju ako se stvarna šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi, a postupak utvrđivanja štete vremenski duže traje, a prema neslužbenoj procjeni šteta ne premašuje iznos od 150,00 eura.

Članak 68.

Fizičke osobe i odgovorne osobe u pravnim osobama dužni su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, osobito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja koji su predmet nadzora, dati osobne podatke kao i pružiti druge potrebne informacije o predmetu uređivanja.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

IX. KAZNE NE ODREDBE

Članak 69.

Novčanom kaznom u iznosu od 330,00 eura do 1320,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja postupi suprotno odredbama ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 330,00 do 1320,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba, (ovisno o kojoj vrsti prekršaja se radi), ako:

- uništava pročelja objekata te ne brine o izgledu fasade (članak 7. stavak 2. Odluke),
- ne održava zelene površine iz članka 9. Odluke,
- izlozi i slični objekti nisu uređeni, a oprema u istima je postavljena bez suglasnosti nadležnog upravnog odjela (članak 10. Odluke),
- se postavljaju reklame, reklamne ploče i dr. bez suglasnosti nadležnog upravnog odjela (članak 11.),

- postavi predmete iz članka 12. Odluke bez suglasnosti nadležnog upravnog odjela,
- postavi reklame, reklamne ploče na površinama uz javne prometnice koje smanjuju preglednost i ugrožavaju sigurnost, a za postavljanje istih nema odobrenje nadležnog upravnog odjela (članak 13. Odluke),
- ne istakne na zgradi u kojoj koristi poslovni prostor odgovarajući naziv ili ako je istaknuti naziv nečitljiv, neuredan i slično (članak 14. Odluke),
- ne ukloni naziv tvrtke u propisanom roku (članak 16. Odluke),
- ne održava redovito objekte, uređaje i opremu javne rasvjete te na njoj postavlja oglase, obavijesti, reklame i slično bez odobrenja nadležnog upravnog odjela (članak 18. Odluke),
- postavi plakate, oglase i slično, na mjestima koja nisu za tu svrhu predviđene te ako nema suglasnost nadležnog upravnog odjela (članak 19. Odluke),
- postavi naprave iz članka 20. Odluke bez odobrenja nadležnog upravnog odjela,
- ne održava javne prometne i zelene površine, uređaje i slično (članak 21. st. 1. Odluke),
- ne sanira kvar na komunalnim uređajima bez odgode (članak 21. st. 2. Odluke),
- ne drži u urednom i ispravnom stanju natkrivena autobusna stajališta ili ne otkloni oštećenja (članak 22. st. 2. Odluke),
- ne održava urednim i ispravnim dječja i športska igrališta (članak 23. st. 1. Odluke),
- prodaje i izlaže poljoprivredne proizvode van tržnog prostora (članak 24. Odluke),
- na javnim površinama postavi pokretne naprave bez odobrenja nadležnog upravnog odjela (članak 25. st. 4. Odluke),
- ne ukloni pokretnu napravu istekom roka na koji je odobreno postavljanje (članak 26. st. 2. Odluke),
- postavi pokretnu napravu na način da otežava korištenje stambenih i dr. objekata ili u blizini križanja na način da svojim položajem smanjuje preglednost prometa (članak 27. Odluke),
- postavi pokretnu napravu na mjestima s posebnom namjenom (parkovi i sl.) i time narušava namjenu predmetne površine ili stvara nečistoću, suvišnu buku, ometanje u prometu (članak 28. Odluke),
 - ne drži u urednom i ispravnom stanju pokretne naprave (članak 29.),
 - pokretnu napravu koristi protivno izdanom odobrenju (članak 30.),
 - na javne površine ispušta otpadne vode i gnojnice, spaljuje otpad u odvodnim kanalima, baca letke i slično (članak 32. Odluke),
 - parkira i ostavlja vozila na javnim površinama te ostavlja vozila bez registarskih tablica, oštećena vozila i sl. (članak 34. Odluke),
 - vozilom onečišćava javne površine (članak 35. Odluke),
 - uništava, oštećuje ili onečišćava javne površine, objekte i uređaje na njima ili obavlja radove bez odobrenja nadležnog upravnog odjela (članak 36. st. 2. Odluke),
 - ne brine se za redovno i uredno održavanje zelene površine koju koristi (članak 37. Odluke),
 - ne ukloni osušeno i bolesno stablo, suhe grane, grane koje bi svojim padom ugrozile sigurnost ljudi i objekata (članak 38. Odluke),
 - vrši prekope zelenih površina bez ili protivno odobrenju nadležnog upravnog odjela (članak 39. Odluke),
- ne pridržava se odredbi članka 40. Odluke,
- vodi i dopusti kretanje pasa na javnim zelenim površinama i ne očisti svaku površinu od psećih fekalija koji njegov pas onečisti (članak 42. Odluke),
- ne uklanja snijeg i led s prometnih površina ili ispred stambenog i poslovnog prostora (članak 46. Odluke),
- ne ukloni snijeg i led s površina (čl. 47. Odluke),
- ne onemogućući obrušavanje snijega i leda s krova na pločnik (članak 48. st. 2. Odluke),
- ne posipa odgovarajućim materijalom prometne površine radi sprječavanja nastanka leda (članak 50. Odluke),

- postavlja bilo kakav predmet, objekt i uređaj na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela (članak 51. st.2 Odluke),
- privremeno koristi javnu površinu ili neizgrađeno građevinsko zemljište bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog upravnog odjela (članak 52. Odluke),
- ne osigura prohodnost pločnika i kolnika pri izvođenju građevinskih radova (članak 53. Odluke),
- ne obavijesti komunalnog redara najkasnije u roku od 24 sata o prestanku korištenja javne površine (članak 54. Odluke),
- ne poduzme sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti pri izvođenju radova na vanjskim dijelovima objekata (članak 55. Odluke),
- vrši istovar drva, ugljena i slično na način da ometa cestovni i pješački promet (članak 56. Odluke),
- izvodi prekope javnih površina bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog odjela (članak 58. Odluke),
- kod hitnih intervencija odmah ne obavijesti nadležni upravni odjel i ne zatraži izdavanje odobrenja (članak 59. Odluke),
- ne prazni septičke jame redovito i ako otpadne vode ne prikuplja u septičke jame (članak 61. Odluke),
- ne omogući komunalnom redaru nesmetano obavljanje dužnosti, pristup prostorijama, objektima, napravama i uređajima koji su predmet uredovanja ili ne pruži potrebne informacije (članak 68. Odluke)

Članak 70.

Roditelj ili skrbnik maloljetnika mlađeg od 14 godina koji počini prekršaj iz ove Odluke, kaznit će se novčanom kaznom predviđenom za tu vrstu prekršaja, ako je prekršaj počinjen zbog propuštene dužnosti skrbi o maloljetniku.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 71.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Općine Sikirevci (“Službeni vjesnik Brodsko–posavske županije” br. 17/19, 38/21).

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sikirevci” te na web stranicama Općine Sikirevci, a stupa na snagu osmog dana od dana donošenja.

**OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SIKIREVCI**

KLASA: 363-01/26-01/1
URBROJ: 2178-26-02-26-01
Sikirevci, 31.03.2026. godine

PREDSJEDNICA VIJEĆA
Marijana Živić, v.r.

Na temelju članka 12. stavak 3 i članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10,114/22), Usklađivanja Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara Općine Sikirevci („Službeni glasnik Općine Sikirevci“ 2/22), Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Brodsko-posavske županije za 2026. godinu (KLASA: 245-01/26-02/03, UR.BROJ: 2178-01/1-26-1 od 2. ožujka 2026. godine), članka 30. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 11/21, „Službeni glasnik Općine Sikirevci“ broj 1/22, 7/23) te članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 11/21), Općinsko vijeće Općine Sikirevci na svojoj 7. sjednici, održanoj dana 31.03.2026. godine donijelo je

G O D I Š N J I P R O V E D B E N I P L A N **unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Sikirevci za 2026. godinu**

I.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Sikirevci Općinsko vijeće Općine Sikirevci donosi Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Sikirevci za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Sikirevci potrebno je u 2026. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Organizacijske mjere

1.1. Vatrogasne postrojbe

1.1.1. Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Općina Sikirevci osigurati će potreban broj operativnih vatrogasaca. Operativni vatrogasac može biti profesionalni i dobrovoljni vatrogasac uz zadovoljenje uvjeta propisanih člankom 41. i 43. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/19, 114/22).

Izvršitelji: Općina Sikirevci, Vatrogasna zajednica Općine Sikirevci (u nastavku teksta: VZO Sikirevci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Sikirevci (u nastavku teksta: DVD Sikirevci), Dobrovoljno vatrogasno društvo Jaruge (u nastavku teksta: DVD Jaruge)

1.1.2. U DVD-a koja djeluju na području Općine Sikirevci osigurati djelotvornu i pravodobnu operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovitu prostornu pokrivenost općine u slučaju požara i eksplozija, potrebe spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom te potrebe pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama.

Izvršitelj: Općina Sikirevci, VZO Sikirevci, DVD Sikirevci, DVD Jaruge

1.1.3. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Općine Sikirevci.

Izvršitelj: zapovjednik VZO Sikirevci, zapovjednik DVD Sikirevci

1.1.4. Proračunom Općine Sikirevci planirati financijska sredstva za redovito funkcioniranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje vatrogasnih postrojbi na području Općine Sikirevci.

Izvršitelj: Općina Sikirevci

1.2. Normativne mjere

- 1.2.1. Općina Sikirevci dužna je imati organiziranu dimnjačarsku službu na svom području sukladno važećim propisima.
Izvršitelj: Općina Sikirevci – Stručne službe Općine Sikirevci
- 1.2.2. Uskladiti Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara Općine Sikirevci sa odredbama Zakona o zaštiti od požara.
Izvršitelj: Općina Sikirevci – Stručne službe Općine Sikirevci
- 1.2.3. Kontinuirano ažurirati akte sa sadržanim potrebnim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina sukladno odredbama članka 10. i 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19,57/22 i 136/25) te članka 4. Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 22/19)
Izvršitelj: Predstavničko tijelo Općine Sikirevci

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- 2.1.1. Opremanje vatrogasnih postrojbi vozilima i opremom izvršiti sukladno važećim propisima. Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i opremu.
Izvršitelj: Općina Sikirevci, VZO Sikirevci, DVD Sikirevci
- 2.1.2. Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, osigurati dovoljan broj stabilnih i prijenosnih radio uređaja za potrebe vatrogasnih postrojbi.
Izvršitelj: Općina Sikirevci, VZO Sikirevci, DVD Sikirevci
- 2.1.3. U suradnji sa Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i ribarstva izraditi program korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske gdje se, uz ostale namjene, sredstva koriste i za nabavu vatrogasnih vozila u svrhu očuvanja i zaštite poljoprivrednih površina i usjeva.
Izvršitelj: Općina Sikirevci

3. Urbanističke mjere

- 3.1. U postupku izrade i donošenja prostorno planske dokumentacije (prvenstveno provedbene), ovisno o razini prostornih planova, obvezno je utvrditi mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.
Izvršitelj: Općina Sikirevci – Stručne službe Općine Sikirevci
- 3.2. U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.
Izvršitelj: Općina Sikirevci, Županijska uprava za ceste, Hrvatske ceste
- 3.3. Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.
Izvršitelj: Vodovod d.o.o. Slavonski Brod

- 3.4. Urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za potrebe gašenja požara.

Izvršitelj: Općina Sikirevci, Stručne službe Općine Sikirevci

- 3.5. U svim naseljima potrebno je dovesti u funkciju vanjsku hidrantsku mrežu za gašenje požara, na mjestima podzemnih hidranata koji se ne nalaze na cestovnoj prometnici. Postupno, prema mogućnostima jedinica lokalne samouprave i kod rekonstrukcije mjesne vodovodne mreže moraju se ugraditi nadzemni hidranti sukladno Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Izvršitelj: Stručne službe Općine Sikirevci, Vodovod d.o.o. Slavonski Brod

4. Mjere zaštite odlagališta komunalnog otpada

- 4.1. U slučaju nastajanja požara na odlagalištu otpada osigurati gašenje požara sukladno zakonskim propisima

Izvršitelj: VZO, DVD, pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost

5. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

- 5.1. Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara kroz donošenje odluka koje uređuju uvjete i načine spaljivanja poljoprivrednog i drugog gorivog otpada biljnog porijekla na otvorenom prostoru.

Izvršitelj: VZO Sikirevci, DVD Sikirevci, Općina Sikirevci

- 5.2. Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj: VZO Sikirevci, DVD Sikirevci, Općina Sikirevci

- 5.3. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj: VZO Sikirevci, DVD Sikirevci, Stručne službe Općine Sikirevci

- 5.4. Propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa te poljskih puteva i kanala, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: Općina Sikirevci

- 5.5. Obvezno je osigurati redovito održavanje (čišćenje) vodotokova i građevina za melioracijsku odvodnju sukladno važećem Planu upravljanja vodama Hrvatskih voda.

Izvršitelj: stručne službe

- 5.6. Bunari i ostale prirodne pričuve vode koje se mogu koristiti za gašenje požara na otvorenom prostoru moraju se redovito čistiti, a prilazni putovi za vatrogasna vozila održavati prohodnima.

Izvršitelj: stručne službe

5.7. U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.
Izvršitelj: pravne osobe u neposrednoj blizini požara

5.8. Obvezan je nadzor i skrb nad lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.
Izvršitelj: Općina Sikirevci, stručne službe

III.

Stručna služba Općine Sikirevci, VZO Sikirevci i DVD Sikirevci upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

DVD Sikirevci sačiniti će Izvješće o provedenim mjerama.

IV.

Sredstva za provedbu obveza Općine Sikirevci koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, osigurat će se do visine utvrđene Proračunom Općine Sikirevci za 2026. godinu.

V.

Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara Općine Sikirevci za 2026. godinu donosi se na temelju Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za područje Brodsko-posavske županije za 2026. godinu (KLASA: 245-01/26-02/03, UR.BROJ: 2178-01/1-26-1 od 2. ožujka 2026. godine).

VI.

Općinsko vijeće Općine Sikirevci jednom godišnje razmatra izvješće o stanju provedbe Provedbenog plana.

VII.

Izvješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Općine Sikirevci dostavlja se Vatrogasnoj zajednici Brodsko-posavske županije.

VIII.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SIKIREVCI

KLASA: 245-01/26-01/1
URBROJ: 2178-26-02-26-01
Sikirevci, 31.03.2026. godine

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marijana Živić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/21, „Službeni glasnik Općine Sikirevci“ broj 1/22, 7/23) i članka 8. Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Sikirevci, Općinsko vijeće Općine Sikirevci na svojoj 7. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva
„Sikirevčanka“ d.o.o. za 2025. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o poslovanju trgovačkog društva „Sikirevčanka“ d.o.o. od 23. ožujka 2026. godine.

Članak 2.

Izvješće o poslovanju trgovačkog društva „Sikirevčanka“ d.o.o. čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SIKIREVCI

KLASA: 024-02/26-01/2
URBROJ: 2178-26-02-26-01
Sikirevci, 31. ožujak 2026. godine

Predsjednica Općinskog vijeća
Marijana Živić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/21, „Službeni glasnik Općine Sikirevci“ br. 1/22, 7/23) i članka 6. Odluke o osnivanju „Sikirevčanka Plus“ d.o.o. za trgovinu i usluge („Službeni glasnik Općine Sikirevci“, broj 3/2025), Općinsko vijeće Općine Sikirevci na svojoj 7. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2026. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva
„Sikirevčanka Plus“ d.o.o. za 2025. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o poslovanju trgovačkog društva „Sikirevčanka Plus“ d.o.o. od 20. ožujka 2026. godine.

Članak 2.

Izvješće o poslovanju trgovačkog društva „Sikirevčanka Plus“ d.o.o. čini sastavni dio ove Odluke, ali nije predmet objave u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE SIKIREVCI

KLASA: 024-02/26-01/3

URBROJ: 2178-26-02-26-01

Sikirevci, 31. ožujka 2026. godine

Predsjednica Općinskog vijeća
Marijana Živić, v.r.

Na temelju članka 17., članka 30. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) i članka 30. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 11/21, „Službeni glasnik Općine Sikirevci“ broj 1/22, 7/23) Općinsko vijeće Općine Sikirevci na svojoj 7. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine donosi

ODLUKU o socijalnoj skrbi na području Općine Sikirevci

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Sikirevci (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Općina Sikirevci (u daljnjem tekstu: Općina), korisnici socijalne skrbi, naknade u sustavu socijalne skrbi te nadležnost i postupak ostvarivanja tih prava.

Članak 2.

Socijalna skrb organizirana je djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unaprjeđenja kvalitete života te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihova aktivnog uključivanja u život zajednice.

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Sikirevci (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Općine, ukoliko je Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske te drugih pravnih i/ili fizičkih osoba.

Članak 4.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. **korisnik** je osoba ili kućanstvo koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruje naknadu, socijalnu uslugu ili drugi oblik pomoći propisan Zakonom i ovom Odlukom,
2. **samac** je osoba koja živi sama,
3. **kućanstvo** je zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života,
4. **osoba potpuno nesposobna za rad** je osoba koju privremeno ili trajno nije moguće uključiti u radne procese, prema propisima o vještačenju i metodologijama vještačenja,
5. **djelomično radno sposobna osoba** je osoba kod koje je utvrđen djelomičan gubitak radne sposobnosti prema propisu o vještačenju i metodologijama vještačenja,
6. **beskućnik** je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a smještena je ili koristi uslugu organiziranog stanovanja u prihvatilištu ili prenoćištu ili boravi na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje,
7. **osnovne životne potrebe** su prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe; osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz

njihova razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja; osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz oštećenja njihova zdravlja odnosno invaliditeta,

8. prihod su novčana sredstva ostvorena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način, primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl. ostvaren u tuzemstvu i inozemstvu, umanjen za iznos uplaćenog poreza i prireza,

9. imovina su sve pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i u inozemstvu.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Korisnici socijalne skrbi u smislu ove Odluke su:

1. samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, prihodima, imovinom, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način,
2. druga osoba koja ispunjava uvjete propisane ovom Odlukom.

Članak 6.

Svaki stanovnik Općine dužan je brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i životnih potreba osoba koje je po zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Svaki stanovnik Općine svojim radom, prihodom i imovinom dužan je pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, posebice djece i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi.

Smatra se da u smislu Zakona i ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba može ostvariti sredstvima od prodaje imovine ili davanjem u zakup ili najam imovine koja ne služi njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba.

Osoba može sama sebe uzdržavati ako sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba može ostvariti svojim prihodima ili imovinom koja ne služi njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba te od obveznika uzdržavanja ili na drugi način.

Članak 7.

Prava u sustavu socijalne skrbi pod uvjetima propisanim ovom Odlukom ima:

- hrvatski državljanin koji ima prebivalište na području Općine Sikirevci,
- stranac ili osoba bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Općine Sikirevci,
- osoba bez državljanstva s privremenim i stalnim boravkom i dugotrajnim boravištem na području Općine Sikirevci.

III. NAKNADE U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

Članak 8.

Socijalna skrb organizirana je djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unaprjeđenja kvalitete života te poticanje promjena i osnaživanje korisnika, radi njihova aktivnog uključivanja u život zajednice.

Članak 9.

Naknade u sustavu socijalne skrbi, u smislu ove Odluke su:

3. naknada za troškove stanovanja,
4. jednokratna pomoć,
5. jednokratna novčana potpora za umirovljenike,
6. jednokratna novčana pomoć za studente,
7. jednokratna novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta,
8. naknada za sufinanciranje cijene boravka djece u dječjim vrtićima izvan područja Općine Sikirevci i u dječjim vrtićima kojima nije osnivač Općina Sikirevci,
9. jednokratna novčana pomoć za djecu s invaliditetom
10. pomoć mladim obiteljima za kupnju/izgradnju stambenog objekta – obiteljska kuća
11. ostale pomoći

Osim naknada iz stavka 1. ove Odluke, posebnim odlukama Općinskog načelnika Općine Sikirevci (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) mogu se urediti i drugi oblici pomoći u području socijalne skrbi.

3.1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 10.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškova koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Naknada se može odobriti u novcu izravno korisniku zajamčene minimalne naknade ili na način da Jedinstveni upravni odjel djelomično ili u cijelosti podmiri račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Općina, korisnicima prava na zajamčenu minimalnu naknadu priznaje pravo na troškove stanovanja.

Članak 11.

Naknada za troškove stanovanja priznaje se mjesečno u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu, odnosno kućanstvu utvrđene Zakonom, a ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Općina može naknadu za troškove stanovanja djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

Članak 12.

Općina u svom proračunu osigurava sredstva za ostvarivanje prava za podmirenje troškova stanovanja pod uvjetima i na način propisan Zakonom i ovom Odlukom.

Troškovi stanovanja, mogu se, ovisno o proračunskim mogućnostima, a sukladno Zakonu osigurati u državnom proračunu i to jedinicama lokalne samouprave koje su prema indeksu razvijenosti razvrstane u I. i II. skupinu sukladno propisu kojim se uređuje ocjenjivanje stupnja razvijenosti jedinica lokalne samouprave.

Članak 13.

Dio troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrjeva korisnika koji se griju na drva osigurava se iz sredstava državnog proračuna.

Članak 14.

Za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja, korisnik treba Jedinstvenom upravnom odjelu, uz zahtjev priložiti presliku rješenja kojim je korisniku odobrena zajamčena minimalna naknada.

O ostvarivanju prava na naknadu iz stavka 1. ovog članka Jedinstveni upravni odjel donosi rješenje.

Članak 15.

Zahtjev za ostvarivanje naknade za troškove stanovanja podnosi se pisanim putem Jedinstvenom upravnom odjelu, a Korisnik je obvezan priložiti slijedeću dokumentaciju:

- obostranu presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- presliku Rješenja Hrvatskog zavoda za socijalni rad (u daljnjem tekstu: Zavod) o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- presliku IBAN računa korisnika,
- presliku uplatnica računa za troškove stanovanja,
- izjavu o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka i
- odgovarajući dokaz o postojanju obveze plaćanja troškova stanovanja.

3.2. Jednokratna pomoć

Članak 16.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu ili obitelji koji su se našli u položaju trenutne materijalne ugroženosti te radi toga nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe kao što su: rođenje ili školovanje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, nabavke osnovnih predmeta u kućanstvu, nabavke neophodne odjeće i obuće, podmirenje većih iznosa zaostalih režijskih troškova u situacijama da se izbjegne izdvajanje maloljetne djece iz obitelji te u obiteljima starih, nemoćnih i teško bolesnih osoba o kojima nema tko skrbiti i sl. Jednokratnu novčanu pomoć korisnici ne mogu ostvariti po osnovi dugovanja za režijske troškove i troškove podmirenja kredita ili drugih troškova koje su stvorili svjesno i samovoljno te svih troškova proizašlih iz prekršajne ili kaznene odgovornosti podnositelja zahtjeva.

Članak 17.

Samac ili kućanstvo mogu ostvariti jednokratnu pomoć najviše jednom godišnje. Jednokratnu novčanu pomoć ne može istovremeno ostvariti više osoba iz istog kućanstva.

Uz pisani zahtjev za ostvarivanje naknade iz ovog članka Korisnik je obavezan priložiti:

- preslike osobnih iskaznica za podnositelja zahtjeva i ostale članove kućanstva,
- potvrdu nadležnog tijela za socijalnu skrb ili drugog tijela o ostvarenom/neostvarenom pravu na jednokratnu novčanu naknadu u tekućoj godini,
- izjavu o imovini podnositelja zahtjeva i svih članova kućanstva,
- ostalu dokumentaciju kojom se dokazuju navodi iz zahtjeva (liječnička dokumentacija, rješenje o pomoći za uzdržavanje, potvrda o nezaposlenosti, fotokopije računa, smrti list, dokazi o školovanju, zapisnik nadležnog tijela o događaju i slično),
- izjavu o davanju suglasnosti za obradu osobnih podataka
- presliku računa podnositelja zahtjeva za isplatu sredstava (IBAN).

Članak 18.

Jednokratna pomoć može se isplatiti i u naravi ako se na temelju utvrđenih okolnosti ocijeni ili se može osnovano pretpostaviti da korisnik naknadu neće koristiti namjenski.

Pravo na jednokratnu pomoć mogu ostvariti i ostale osobe koje zbog trenutačne materijalne ugroženosti izazvane izvanrednim okolnostima nemaju sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a što će se utvrditi zaključkom općinskog načelnika nakon provedenog postupka.

Članak 19.

Jednokratna pomoć odobrava se pojedinačno u iznosu kojeg utvrdi načelnik. Jednokratna novčana pomoć korisnika odobrava se u pravilu kao jednokratna ili višekratna isplata u novcu ili u naravi. Jednokratna pomoć odobrava se u cijelosti ili djelomično kao pomoć u naravi kada se utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili da on pomoć u novcu ne koristi, odnosno da postoji velika vjerojatnost da tu pomoć neće koristiti namjenski.

Istoj osobi ili obitelji jednokratna pomoć može se odobriti najviše u iznosu do 700,00 €, tijekom jedne kalendarske godine.

Zahtjevi se mogu podnositi do iskorištenja sredstava koja su za jednokratne pomoći osigurana u proračunu Općine Sikirevci za tekuću proračunsku godinu.

U situacijama kada na nekretnini koju korisnik koristi za stanovanje uslijed elementarne nepogode (požar, poplava, potres) nastane velika materijalna šteta, a ujedno su ugroženi životi ljudi, općinski načelnik može pojedinačnom odlukom odobriti jednokratnu pomoć vlasniku/korisniku nekretnine, u maksimalnom iznosu do 1.000,00 €.

U slučaju nastanka štete na nekretnini opisane u ovom članku, uz zahtjev za jednokratnu pomoć vlasnik/korisnik nekretnine dužan je dostaviti uvjerenje o prebivalištu, dokaz o vlasništvu/korištenju nekretnine za stanovanje i dokaz o šteti na objektu (fotografije, policijski zapisnik, zapisnik vatrogasaca i sl.).

3.3. Jednokratna novčana potpora za umirovljenike

Članak 20.

Jednokratna novčana potpora za umirovljenike daje se umirovljenicima slabijeg mirovinskog

cenzusa koji imaju prebivalište na području Općine Sikirevci.

Jednokratna novčana potpora iz stavka 1. ovog članka isplatiti će se prigodom blagdana Uskrsa i/ili Božića, u iznosu i pod uvjetima koje odredi Općinski načelnik posebnom odlukom, ukoliko su u proračunu za proračunsku godinu osigurana sredstva.

3.4. Jednokratna novčana potpora za studente

Članak 21.

Jednokratna novčana potpora za studente daje se studentima koji su završili drugu, treću, četvrtu ili petu godinu studija, a koji imaju prebivalište na području Općine Sikirevci.

Jednokratna novčana potpora iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se jednom godišnje u iznosu i pod uvjetima koje odredi Općinski načelnik posebnom odlukom, ukoliko su u proračunu za proračunsku godinu osigurana sredstva.

3.5. Jednokratna novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta

Članak 22.

Jednokratnu novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta može ostvariti jedan od roditelja/skrbnika/udomitelja novorođenog djeteta pod uvjetom da je državljanin Republike Hrvatske s prijavljenim prebivalištem na području Općine Sikirevci te da drugi roditelj i dijete za koje se traži novčana pomoć u trenutnu podnošenja zahtjeva imaju prebivalište na području Općine Sikirevci.

Jednokratna novčana potpora iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se u iznosu i pod uvjetima koje odredi Općinski načelnik posebnom odlukom, ukoliko su u proračunu za proračunsku godinu osigurana sredstva.

3.6. Naknada za sufinanciranje cijene boravka djece u dječjim vrtićima izvan područja Općine Sikirevci i u dječjim vrtićima kojima nije osnivač Općina Sikirevci

Članak 23.

Korisnike, uvjete i način ostvarivanja prava na naknadu za sufinanciranje cijene boravka djece u dječjim vrtićima izvan područja Općine Sikirevci i u dječjim vrtićima kojima nije osnivač Općina Sikirevci određuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

3.7. Jednokratna novčana pomoć za djecu s invaliditetom

Djeci s prebivalištem na području Općine Sikirevci s utvrđenim invaliditetom 3. i 4. skupine, temeljem zamolbe roditelja/skrbnika, može se odobriti jednokratna novčana pomoć za podmirenje troškova terapijskog liječenja i troškova glede liječenja u maksimalnom iznosu 1.200,00 € godišnje s mogućnošću isplate odobrenih novčanih sredstava u obrocima.

Novčana pomoć iz prethodnog stavka ovog članka neće se odobriti ukoliko je dijete već korisnik iste ili slične pomoći iz drugog/ih izvora.

Uz zahtjev za jednokratnu novčanu pomoć roditelj/skrbnik obavezan je dostaviti rješenje o utvrđenom stupnju invaliditeta i uvjerenje o prebivalištu, za sebe i dijete.

O podnesenoj molbi odlučuje Načelnik, a Jedinostveni upravni odjel donosi Rješenje.

3.8. Pomoć mladim obiteljima za kupnju/izgradnju stambenog objekta – obiteljska kuća

Pravo na pomoć ostvaruju mlade obitelji pri kupnji/izgradnji stambenih objekata, sukladno uvjetima koje odredi Općinski načelnik posebnom odlukom odnosno programom.

3.9. Ostale pomoći

Općinsko vijeće i Načelnik mogu odrediti i ostale vrste pomoći za Korisnike, a za koje su predviđena sredstva u Proračunu Općine (primjerice osobama s invaliditetom, starijim i nemoćnim osobama i drugim socijalno ugroženim osobama ukoliko se za to utvrdi potreba).

Za dodjelu ostalih pomoći može se objaviti javni poziv kojim se određuju uvjeti za odobravanje, iznos, dokumentacija i način ostvarenja posebne pomoći.

IV. NADLEŽNOST I POSTUPAK ZA PRIZNAVANJE SOCIJALNIH NAKNADA

Članak 24.

O priznavanju prava na naknadu za troškove stanovanja odlučuje i donosi rješenje Jedinствeni upravni odjel sukladno Zakonu i ovoj Odluci.

O priznavanju prava na jednokratnu pomoć odlučuje Općinski načelnik, a rješenje na temelju odluke donosi Jedinствeni upravni odjel.

O jednokratnoj novčanoj potpori za umirovljenike i studente odlučuje Općinski načelnik.

O jednokratnoj novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta odlučuje Općinski načelnik, a rješenje na temelju odluke donosi Jedinствeni upravni odjel.

O naknadi za sufinanciranje cijene boravka djece u dječjim vrtićima izvan područja općine Sikirevci i naknadi za sufinanciranje cijene boravka djece u dječjim vrtićima kojima nije osnivač Općina Sikirevci odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 25.

Postupak za priznavanje prava na naknade propisanih ovom Odlukom pokreće se na zahtjev odnosno molbu stranke ili po službenoj dužnosti.

Postupak za priznavanje prava na naknade propisanih ovom Odlukom pokreće se i na zahtjev bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika stranke.

Općina može pokrenuti postupak po službenoj dužnosti i na temelju obavijesti članova obitelji, građana, ustanova, udruga, vjerskih zajednica, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba te državnih i drugih tijela.

Članak 26.

Korisnik socijalnih naknada propisanih ovom Odlukom dužan je službenoj osobi dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za ostvarivanje istih kao i tijekom korištenja prava.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje socijalnih naknada iz ove Odluke

podnositelj zahtjeva odgovara materijalno i kazнено.

U postupku rješavanja zahtjeva može se izvršiti terenski izvid u obitelji ili na drugi prikladan način ispitati činjenice, okolnosti i uvjeti koji mogu utjecati na utvrđivanje prava.

Članak 27.

Ako prije pravomoćnosti rješenja o priznavanju naknade iz ove Odluke, umre osoba o čijem se pojedinačnom pravu rješava na temelju ove Odluke, postupak se obustavlja.

Članak 28.

Postupak za priznavanje prava na pojedinu naknadu u sustavu socijalne skrbi je hitan. Rješenje o ostvarivanju prava na naknadu iz ove Odluke donosi se u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva, zamolbe ili pokretanja postupka po službenoj dužnosti, ako Zakonom nije drugačije propisano.

Članak 29.

Korisnik kojem je priznata naknada iz ove Odluke dužan je odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dana nastanka promjene prijaviti Jedinostvenom upravnom odjelu svaku promjenu koja utječe na daljnje korištenje ili opseg prava.

Članak 30.

Jedinostveni upravni odjel dužan je voditi evidenciju i dokumentaciju o priznatim pravima u sustavu socijalne skrbi propisanim Zakonom, posebnim propisima, ovom Odlukom i drugim aktima Općine.

Jedinostveni upravni odjel dužan je o podacima o korisnicima i naknadama iz sustava socijalne skrbi iz evidencije i dokumentacije iz stavka 1. ovoga članka izraditi godišnje izvješće.

Jedinostveni upravni odjel dužan je Brodsko-posavskoj županiji, nadležnom upravnom odjelu dostaviti godišnje izvješće iz stavka 2. ovoga članka u elektroničkom obliku u računalnom programu u vlasništvu Ministarstva, a Županija je dužna objediniti i potvrditi dostavljena godišnja izvješća jedinica lokalne samouprave te ih dostaviti Ministarstvu u elektroničkom obliku u računalnom programu u vlasništvu Ministarstva.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Broj korisnika koji mogu ostvariti pojedina prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom može biti ograničen sredstvima proračuna Općine koja su namijenjena za potrebe socijalne skrbi, osim u slučaju ostvarivanja prava za koja je Zakonom obvezana jedinica lokalne samouprave. Financijska sredstva za provedbu prava propisanih ovom Odlukom utvrđuju se u proračunu Općine Sikirevci za svaku proračunsku godinu u okviru Programu raspodjele sredstava za potrebe socijalne skrbi i drugih oblika pomoći koje donosi Općinsko vijeće.

Članak 32.

Korisnik socijalne skrbi može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći po ovoj Odluci, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno. Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

Članak 33.

O zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno naknada propisanih ovom Odlukom u prvom stupnju odlučuje rješenjem Jedinствeni upravni odjel, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno. Rješenje o pravu na naknadu Jedinствeni upravni odjel donosi u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

O žalbi protiv rješenja Jedinствenog upravnog odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Brodsko-posavske županije, a žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“.

KLASA: 550-01/26-01/1
URBROJ: 2178-26-02-26-01
Sikirevci, 31.03.2026. godine

Predsjednica Općinskog vijeća
Marijana Živić, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 62. stavka 6. Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine", broj 102/17, 32/19 i 78/24) i članka 30. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/21, „Službeni glasnik Općine Sikirevci“ broj 1/22 i 7/23) Općinsko vijeće Općine Sikirevci na svojoj 7. sjednici održanoj dana 31.03.2026. godine donosi

ODLUKU
o financiranju troškova sterilizacije
pasa i mačaka na području Općine Sikirevci

Članak 1.

U cilju kontrole razmnožavanja i smanjenja broja napuštenih pasa i mačaka na području općine Sikirevci, Općina Sikirevci će posjedniku financirati 100 % troška sterilizacije ženki pasa i mačaka i to za dva psa i dvije mačke po domaćinstvu tijekom 2026. godine.

Članak 2.

Posjednik životinje ostvaruje pravo na financiranje sterilizacije dva psa i dvije mačke godišnje uz sljedeće uvjete:

- da posjednik ima prijavljeno prebivalište na području općine Sikirevci;
- da posjednik i njegovi članovi domaćinstva nemaju nepodmirenih dospjelih dugovanja prema Općini Sikirevci.
- ukoliko se traži financiranje sterilizacije ženke psa ista mora biti čipirana.

Članak 3.

Radi realizacije ove Odluke Općina Sikirevci zaključit će Ugovor o financiranju sterilizacije pasa i mačaka sa veterinarskom ustanovom te će istim regulirati međusobna prava i obveze.

Za pse koji nisu označeni mikročipom, veterinar ne smije obaviti uslugu sterilizacije, obzirom da je mikročipiranje obveza temeljem Pravilnika o označavanju pasa, (Narodne novine, broj: 72/10.).

Članak 4.

Općina Sikirevci u svom proračunu osigurati će sredstva za financiranje sterilizacije pasa i mačaka (ženki) na području Općine Sikirevci u iznosu 3.000,00 €.

Financiranje će se odobravati do iskorištenja ukupno predviđenih sredstava u Proračunu Općine Sikirevci za tekuću godinu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“ i na web stranici Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

KLASA: 322-01/26-01/1
URBROJ: 2178-26-02-26-01
Sikirevci, 31.03.2026. godine

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA
Marijana Živić, v.r.

Na temelju Zakona o proračunu („Narodne Novine“ br. 144/21.), Zakona o računovodstvu („Narodne Novine“ br. 85/24,145/24,151/25) i Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne Novine“ br. 158/23), Općinski načelnik općine Sikirevci dana 11. ožujka 2026. donosi

ODLUKU

o stavljanju u uporabu dugotrajne imovine

ETNO KUĆA SIKIREVCI

Članak 1.

Ovom Odlukom se dugotrajna imovina koja je evidentirana na kontu imovine u pripremi (investicije u tijeku), a za koju su završeni radovi/nabava i pribavljena uporabna dozvola, stavlja u uporabu.

Članka 2.

Imovina iz Članka 1. ove Odluke prenosi se s konta pripreme na konto dugotrajne imovine u uporabi:

Naziv imovine	Nabavna vrijednost	Konto pripreme (02)	Konto uporabe (01/01/26)
REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE ETNO KUĆE-SIKIREVCI	568.890,01 €	051120	021251
	785,00 €	051120	02219
	690,00 €	051120	02271
	3.879,32 €	051120	04211

UKUPNO: 574.244,33 €

Članak 3.

Prijenos imovine iz članka 2. provest će se u poslovnim knjigama s datumom 01.01.2026. godine.

Članak 4.

S datumom prijena iz članka 3. započinje obračun amortizacije za navedenu imovinu, sukladno Pravilniku o amortizaciji.

Članak 5.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel za isknjiženje s konta 05 i knjiženje na odgovarajući konto imovine u uporabi, te ažuriranje registra dugotrajne imovine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SIKIREVCI**

Općinski načelnik

Josip Nikolić, dipl.ing.driv.teh., v.r.

KLASA: 401-01/26-01/1

URBROJ: 2178-26-01-26-01

Sikirevci, 11. ožujka 2026. godine

Na temelju odredbi članka 26. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 125/19, 114/22 i 155/23) te članka 47. Statuta Općine Sikirevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 11/21, „Službeni glasnik Općine Sikirevci“ broj 1/22, 7/23), a sukladno prijedlogu imenovanja v.d. zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Sikirevci, načelnik Općine Sikirevci dana 16. ožujka 2026. godine donosi

ODLUKU
O IMENOVANJU V.D. ZAPOVJEDNIKA VATROGASNE ZAJEDNICE
OPĆINE SIKIREVCI

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost na prijedlog predsjedništva Vatrogasne zajednice Općine Sikirevci od dana 09. ožujka 2026. godine o imenovanju v.d. zapovjednika VZO Sikirevci, a uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Članak 2.

Za v.d. zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Sikirevci imenuje se FILIP NIKOLIĆ iz Sikirevaca, ulica kardinala Alojzija Stepinca 72, OIB: 49830390398.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“ i na službenoj web stranici Općine Sikirevci (www.opcina-sikirevci.hr)

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SIKIREVCI

KLASA: 250-03/26-01/1
URBROJ: 2178-26-01-26-01
Sikirevci, 16. ožujka 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Josip Nikolić, dipl.ing.driv.teh, v.r.

Na temelju članka 20. stavka 2. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“ broj 46/22), članka 13. i članka 15. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupka imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika u Općini Sikirevci („Službeni glasnik Općine Sikirevci“ broj 1/26) i članka 47. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/21 i „Službeni glasnik Općine Sikirevci“ broj 1/22, 7/23), Općinski načelnik Općine Sikirevci dana 24. ožujka 2026. godine donosi

O D L U K U

o imenovanju povjerljive osobe i njezine zamjenika u Općini Sikirevci

Članak I.

Marija Stažić, službenica Jedinственог управног одјела Опćине Sikirevci, број телефона: 035/481-215, адреса електроничке поште: opcina.sikirevci@gmail.com, именује се повјерљивом особом, а темелјем њене писане сугласности.

Članak II.

Адријана Равњак, службеница Јединственог управног одјела Опćине Sikirevci, број телефона: 035/481-215, адреса електроничке поште: opcina.sikirevci@gmail.com, именује се замјеницом повјерљиве особе из чланка I. ове Одлуке, а темелјем њене писане сугласности.

Članak III.

Права и дужности повјерљиве особе из чланка I. и замјенице повјерљиве особе из чланка II. ове Одлуке те поступак унутарњег пријављивања неправилности уређени су Законом о заштити пријавитеља неправилности и Правилником о поступку унутарњег пријављивања неправилности и поступка именувања повјерљиве особе и њезина замјеника у Опćини Sikirevci.

Članak IV.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику Опćине Sikirevci“ те на службеним страницима Опćине Sikirevci (www.opcina-sikirevci.hr).

KLASA: 024-03/26-01/1
URBROJ: 2178-26-01-26-04
Sikirevci, 24. ožujka 2026. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Josip Nikolić, dipl.ing.dr.v.teh., v.r.

Na temelju članka 28. Pravilnika o radu službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Sikirevci („Službeni glasnik Općine Sikirevci“ broj 13/24 i 16/24), članka 7. stavka 2. točke 5. Pravilnika o porezu na dohodak („Narodne novine“ broj 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 1/21, 102/22, 156/22, 1/23, 56/23 i 143/23, 152/24, 16/25) i članka 47. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/21 i „Službeni glasnik Općine Sikirevci“ broj 1/22, 7/23), Općinski načelnik Općine Sikirevci dana 25. ožujka 2026. godine donosi

O D L U K U

o visini prigodne godišnje nagrade za službenike i namještenike Jedinostvenog upravnog odjela Općine Sikirevci u 2026. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina prigodne godišnje nagrade za službenike i namještenike Jedinostvenog upravnog odjela Općine Sikirevci u 2026. godini.

Članak 2.

Prigodna nagrada utvrđuje se u visini neoporezivog iznosa od ukupno 540,00 eura godišnje koja se raspoređuje i isplaćuje za uskrсне blagdane, za godišnji odmor i za božićne blagdane.

Članak 3.

Nagrada za uskrсне blagdane – uskrsnica utvrđuje se u iznosu od 180,00 eura i isplaćuje se najkasnije do dana Uskrsa na račune službenika i namještenika.

Članak 4.

Nagrada za godišnji odmor – regres utvrđuje se u iznosu od 180,00 eura i isplaćuje se najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora na račune službenika i namještenika.

Službenik i namještenik koji ostvaruje pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora, ostvaruje pravo na isplatu razmjerno broju mjeseci provedenih na radu, odnosno na razmjerni dio godišnjeg odmora.

Članak 5.

Nagrade za božićne blagdane – božićnica utvrđuje se u iznosu od 180,00 eura i isplaćuje se najkasnije do dana Božića na račune službenika i namještenika.

Članak 6.

Financijska sredstva za isplatu neoporezive prigodne nagrade za službenike i namještenike Jedinostvenog upravnog odjela Općine Sikirevci planirana su u Proračunu Općine Sikirevci za 2026. godinu.

Članak 7.

Prigodne godišnje nagrade isplaćuju se službenicima i namještenicima temeljem Rješenja o isplati za svaku nagradu posebno.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“.

**OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 121-01/26-01/1
URBROJ: 2178-26-01-26-01
Sikirevci, 25. ožujka 2026. godine

Općinski načelnik
Josip Nikolić, dipl.ing.dr.v.teh., v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKI NAČELNIK**

**KLASA: 351-04/26-01/1
URBROJ: 2178-26-01-26-01
Sikirevci, 25.03.2026.**

PREDMET:

**IZVJEŠĆE OPĆINE SIKIREVCI O PROVEDBI PLANA
GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2025. GODINU**

ožujak 2026.

1. UVOD.....	3
2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE.....	4
3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE SIKIREVCI.....	5
4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SIKIREVCI.....	5
5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SIKIREVCI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA.....	6
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA SAKUPLJENOG KOMUNALNOG, BIORAZGRADIVOG I DRUGOG ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA TE PODACI O ODLAGANJU NA PODRUČJU OPĆINE SIKIREVCI.....	7
7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM.....	8
8. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJHOVOM UKLANJANJU.....	8
9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO- INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA.....	8
10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....	9
11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....	9
12. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA.....	10
13. POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....	12
14. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA.....	12
15. ZAKLJUČAK.....	12

1. UVOD

Položaj općine Sikirevci je u Brodsko-posavskoj županiji takav da je ona, iako smještena u krajnjem jugoistočnom dijelu, vrlo značajna u pogledu prometnih veza i budućih plovnih puteva.

Neposredna blizina graničnog prijelaza u Slavanskom Šamcu i dobar prometni položaj na prometnom križanju autoceste i ceste za Osijek te sama autocesta, daju dobre mogućnosti za prostorni i ukupni razvoj općine. Općina je smještena na ravnici uz Savu. Uz glavne prometne pravce nastala su oba naselja. Područjem općine prolazi autocesta D4, državna cesta D7 i županijske ceste Ž 4210 i Ž 4220.

Državna cesta D7 povezuje autocestu D4 što omogućava optimalni pristup ostalim državnim i europskim pravcima, dok na sjevernom dijelu vodi prema Đakovu i Osijeku.

Županijska cesta Ž 4210 vodi prema Svilaju i Oprisavcima, a odvaja se od državne ceste D 7 kod Jaruga i predstavlja vezu prema Slavanskom Brodu paralelno s autocestom D 4. Županijska cesta Ž 4220 povezuje Sikirevce s Gundincima.

Značaj općine je u njezinom očuvanom krajoliku što najviše dolazi do izražaja u poljodjelstvu i ratarstvu kao osnovnim djelatnostima ovog područja. Položaj na važnim prometnim pravcima sjever-jug daje joj osobitost u komunikacijskom smislu.

Relativna stabilnost broja stanovnika te međusobna izdvojenost naselja koja su smještena uz državnu i županijsku cestu, kao i prirodno pogodan smještaj općine, prostorno su vrlo značajne za uspostavu skladnog razvoja i oživljavanje ovog primarno ruralnog prostora. Dobro je povezana sa susjednim općinama.

Općina Sikirevci je jedna od pograničnih općina. Nalazi se uz državnu granicu sa BH na rijeci Savi. U županiji graniči s općinama Oprisavci, Velika Kapanica, Gundinci i Slavonski Šamac. Na istočnoj strani ima granicu s općinom Babina Greda u Vukovarsko-srijemskoj županiji.

Zauzima područje od cca 29,11 km². To je 1,4% površine županije.

Općina Sikirevci obuhvaća područje 2 naselja: Sikirevci i Jaruge.

Broj stanovnika po naseljima u Općini Sikirevci prema popisu stanovništva iz 2021. godine (izvor:www.dzs.hr)

Naselje	Broj stanovnika
Sikirevci	1493
Jaruge	539
Ukupno	2032

Na području općine javnu uslugu sakupljanja miješanog komunalnog otpada obavlja poduzeće "Jakob Becker" d.o.o., temeljem ugovora o koncesiji.

Općina Sikirevci nema na svom području odlagalište otpada.

Na zadnjoj sjednici Hrvatskog sabora prije ljetne stanke usvojen je novi [Zakon o gospodarenju otpadom](#), a objavljen je u Narodnim novinama br. NN 84/2021 od 23.srpnja 2021. godine.

Zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Narodnim novinama, osim članka 101. i Dodatka V. točke 2. koji stupaju na snagu 16. rujna 2021., članka 17. stavka 2. koji stupa na snagu 1. siječnja 2022. i članka 17. stavka 3. koji stupa na snagu 3. srpnja 2024. godine.

Novim Zakonom o gospodarenju otpadom (NN 84/2021, 142/23) ispunjava se obveza kontinuiranog usklađivanja zakonodavstva Republike Hrvatske s pravnom stečevinom Europske unije, prvenstveno onom koja je u području gospodarenja otpadom izmijenjena i dopunjena tijekom 2018. i 2019. godine. Između ostalog, novim Zakonom uspostavljaju se centri za ponovnu uporabu otpada, određuju se novi viši ciljevi odvajanja i recikliranja otpada do 2035. godine i novi niži ciljevi za odlaganje otpada te se zabranjuje stavljanje na tržište određenih jednokratnih plastičnih proizvoda i plastičnih vrećica za nošenje debljine manje od 50 mikrometara uz izuzetak vrlo laganih plastičnih vrećica za nošenje.

Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13 i 73/17 i 14/19, 98/19, 84/21, 142/23) (u daljnjem tekstu: Zakon), propisana je obveza izrade planove gospodarenja otpadom na državnoj i lokalnoj razini s time da su postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) ostali na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama Zakona i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine donesen je na sjednici Vlade Republike Hrvatske 05.01.2017. godine („Narodne novine“ broj 3/17) (U daljnjem tekstu Plan RH). Plan RH određuje niz ciljeva i mjera koji omogućavaju da Hrvatska postane resursno učinkovito društvo u skladu sa Direktivama EU, najnovijim smjericama Europske komisije vezanim za gospodarenje otpadom i Zakonom. Plan RH naglasak stavlja na ispunjenje ciljeva u hijerarhiji otpada, odnosno na sprječavanju nastanka otpada i recikliranju otpada. Planom RH definirani su ciljevi, mjere, aktivnosti i rokovi za provođenje istih, kao i financijska sredstva za provođenje mjera. Prema članku 21. Zakona jedinice lokalne samouprave su dužne donijeti Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od šest godina koji treba biti usklađen sa Zakonom i Planom RH uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice regionalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Općina Sikirevci donijela je Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2018.-2025.,na koju je Općinsko vijeće općine Sikirevci na svojoj 7. sjednici održanoj 22.05.2018. donosi Odluku o prihvatanju te je objavljena u "Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije" broj 10/18. i Plan gospodarenja otpadom 2018.-2025. objavljeno na službenim stranicama Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr.

Člankom 20. stavkom 1. Zakona propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,

- provođenje izobraznog-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te su dužne sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

U skladu sa Uredbo o izmjenama i dopunama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 84/19) Općina Sikirevci uskladila je Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Sikirevci, međutim zbog odluke Ustavnog suda primjenjuje se dosadašnji model prikupljanja i naplate miješanog komunalnog otpada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE SIKIREVCI

Prostornim planom uređenja Općine Sikirevci planirana je jedna lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta:

- izgradnja reciklažnog dvorišta u naselju Sikirevci-ishođenja građevinska dozvola.

-postavljanje mobilnog reciklažnog dvorišta planirano je 2022.-2026.god

Zeleni otoci bili su postavljeni ali su uklonjeni pošto se usluge odvoza komunalnog otpad ispred kućnog praga odvozi reciklirano (papir, plastika, staklo) prvog dana u mjesecu, a miješani otpad svakoga ponedjeljka u mjesecu.

Komunalni otpad se sakuplja pomoću specijalnih vozila MAN kapaciteta 10 m³ i 6 m³. Kamion kapaciteta 10 m³ ima sustav prešanja otpada s potisnom pločom. Kamion je zatvoren sa svih strana tako da nije moguće rasipanje otpada. Na vozilu je univerzalni automat za pražnjenje posuda i omogućava pražnjenje kanti i kontejnera od 120 do 1.100 litara. Na prikupljanju otpada rade dva radnika i vozač.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE SIKIREVCI

Plan gospodarenja otpadom Općine Sikirevci za razdoblje 2018.-2025. usvojen je krajem 2018. godine i objavljen u Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije broj 10/18.

Planom su definirani ciljevi sprječavanja nastanka otpada :

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada
- očuvanje prirodnih resursa
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš

U tom smislu prioritet je sprječavanje nastanka komunalnog otpada, biootpada, električnog i elektronskog otpada, otpadnog papira i kartona te građevnog otpada.

Aktivnosti i mjere za ostvarivanje ciljeva gospodarenja komunalnim otpadom:

- Mjere sprječavanja nastanka otpada:
 - Organizacija komunikacijske kampanje za građane
 - Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda, odnosno doniranja hrane
 - Promicanje kućnog kompostiranja
 - Poticanje da se što više kupuju proizvodi koji se mogu reciklirati

- Poticanje da se pri kupovini izbjegava roba u jednokratnoj ambalaži
- Poticanje sprječavanja korištenja i nastanka otpadnih plastičnih vrećica i slične ambalaže
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE SIKIREVCI, UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Postojeće stanje sustava gospodarenja otpadom u Općini Sikirevci u skladu je sa županijskim i državnim planskim dokumentom o gospodarenju otpadom iz prethodnog razdoblja budući da Općina Bosiljevo nije imala prethodno izrađen Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave.

Plan gospodarenja otpadom za razdoblje 2018.-2025. Općine Sikirevci je usklađen s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine.

Procjena količine komunalnog otpada prema tokovima i načinu gospodarenja, kao i korištenim objektima i opremi u funkciji cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Općine Sikirevci, bila je omogućena na temelju podataka kojima raspolaže Općina Sikirevci i poduzeće Jakob Becker d.o.o. iz Gornje Vrbe koje pruža uslugu organiziranog sakupljanja i zbrinjavanja otpada na području Općine Sikirevci te iz podataka iz nacionalne baze podataka o otpadu (ROO, HAOP), Državnog zavoda za statistiku (DZS) i dr.

Poduzeće "Jakob Becker" d.o.o. iz Gornje Vrbe, Vrbska ulica 16. pruža uslugu organiziranog sakupljanja i zbrinjavanja komunalnog otpada i izdvojene vrste komunalnog otpada na području Općine Sikirevci.

Na području Općine Sikirevci ne postoji službeno odlagalište neopasnog otpada, već se otpad putem ovlaštenog sakupljača odvozi na više odlagališta u RH.

Posebni otpad iz kućanstava sakuplja se u plastičnim vrećicama ispred kućnog svakog prvog u mjesecu-jednom mjesečno i to papir i karton, plastika i staklo.

Odvojeno sakupljeni otpad za recikliranje se predaje ovlaštenim sakupljačima, ovisno o vrsti otpada, a neopasni otpad se odlaže na različita odlagališta u RH (npr. „Čistoća Županija d.o.o. Županija).

Tablica 1. Mobilno reciklažno dvorište-

MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE	
MRD planiran planom gospodarenja otpadom	DA
Naziv grada /općine koji pokriva MRD	Područje općine Sikirevci
Izvor financiranja*	JLS 100 %
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	
Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a	
Naziv pravne osobe koja upravlja MRD:	
Upis u očevidnik reciklažnih dvorišta	-

Tablica 2. Reciklažno dvorište za građevni otpad

RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD	
RDG planiran prostorno planskom dokumentacijom	DA
RDG planiran planom gospodarenja otpadom	DA
Naziv lokacije RDG	Vašarište
Broj katastarske čestice	
Naziv katastarske općine	KO Sikirevci
Naziv grada /općine koji pokriva RDG	Općina Sikirevci
Ishođena dokumentacija za RD	-
Izvor financiranja*	-
Iznos predviđen za financiranje bez PDV-a	-
Ukupno utrošeno u financiranje bez PDV-a	-
Naziv pravne osobe koja upravlja RDG	-

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA SAKUPLJENOG KOMUNALNOG, BIORAZGRADIVOG I DRUGOG ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA TE PODACI O ODLAGANJU NA PODRUČJU OPĆINE SIKIREVCI

Miješani komunalni otpad se odvozi pomoću specijalnog kamiona za sakupljanje otpada tzv. "autosmečara" od 6 m³, a glomazni otpad se odvozi kamionom sandučarom od 10 m³ s "grajferom", a učestalost odvoza od istog korisnika ovisi o vrsti otpada:

- miješani komunalni otpad: ×1 tjedno
- glomazni otpad: ×1 godišnje
- odvojeno sakupljeni otpad za reciklažu : ×1 mjesečno
- Tablica 3. Vrste i količine proizvedenog otpada na području Općine Sikirevci skupljene na kućnom pragu:

Komuna Ina tvrтка koja sakuplja otpad s područj aopćine	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto) u 2025. godini u tonama
"Jakob Becker" d.o.o.	446 korisnika	Miješani komunalni otpad	204,41
		Glomazni otpad	1,2
		Odvojeno sakupljeni otpad za reciklažu:	
		Staklena ambalaža	1,98
		Papir i karton	2,95
		Plastika	4,56

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području općine Sikirevci planira se građenje građevina i uređaja za gospodarenjem otpadom (reciklažno dvorište) ishodena građevinska dozvola.

8. PODACI O LOKACIJAMA ONEČIŠĆENIM OTPADOM I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području općine Sikirevci se nalaze 2 lokacije divljih odlagališta:

"Jaruge" – divlje odlagalište uz prometnicu (manje količine glomaznog i miješanog otpada) – potrebna sanacija

"Tečine" – divlje odlagalište u Sikirevcima (manje količine glomaznog i miješanog otpada) – potrebno sanirati.

Tablica 4. Lokacije divljih odlagališta na području grada/općine

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada u m ³	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	"Jaruge" – odlagalište uz prometnicu (manje količine glomaznog otpada)	200m ³	Miješani otpad	NE
2.	"Tečine" Sikirevci – divlje odlagalište uz prometnicu (manje količine glomaznog otpada)	400m ³	Miješani otpad	NE

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRIJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Provođenje mjera izbjegavanja i smanjivanja otpada ovisi o stalnoj i sustavnoj edukaciji i komunikaciji s javnošću što nije u potpunosti izvedeno u prošloj godini. Pokrenut je postupak javne nabave za nabavu 900 kom kućnih kompostera koje će se podijeliti većim dijelom u 2023., 2024 i novim korisnicima u 2025. godini Općine Sikirevci koji posjeduju objekte s okućnicom kako bi se smanjila ukupna masa miješanog otpada.

Izobrazno-informativnih aktivnosti nije bilo u 2025. godini.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Otpad iz spremnika sa zelenih otoka sakupljen je zajedno sa miješanim komunalnim otpadom, tako da nisu iskazane količine po pojedinim ključnim brojevima za posebne kategorije otpada.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Općinsko vijeće Općine Sikirevci donijelo je Odluku o davanju koncesije za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada sa područja Općine, tvrtki "Jakob Becker" d.o.o. iz Gornje Vrbe na razdoblje od trideset godina .

Miješani komunalni otpad prikuplja se putem spremnika na kućnom pragu i na određenim lokacijama ovisno o uvjetima na terenu od pojedinih korisnika i zbrinjava na propisani način na odlagalištima.

Biorazgradivi otpad iz kućanstava na području Općine Sikirevci više se ne sakuplja zajedno s ostalim miješanim komunalnim otpadom.

Radi ispunjavanja ciljeva gospodarenja biorazgradivim otpadom općina Sikirevci omogućila svim kućanstvima kompostere za odvojeno sakupljanje biootpada iz kućanstava, kao i promovirati kompostiranje u vrtu koje mogu obavljati i sami u svojim vrtovima.

Odvojeno sakupljanje otpadnih materijala kao što su papir, staklo i plastika, vrši se putem na kućnom pragu domaćinstava u plastičnim vrećicama označene boje prvog ponedjeljak u mjesecu.

Tablica: Broj korisnika u sustavu (zapremina posuda) za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, te odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike i stakla.

	Vrsta i veličina posuda	Broj korisnika na dan 01.01.2025.	Broj korisnika na dan 31.12.2025.	Izvor financijskih sredstava
	120 litara	440	446	Cijena usluge
2.	1100 litara	4	8	Cijena usluge
3.	120 litara	5	5	Općinski proračun
4.	1100 litara	4	4	Općinski proračun

12. NAČIN PRUŽANJA JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Javna usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja se temeljem koncesije sa 4 odvoza mjesečno, krupni glomazni otpad se odvozi dva puta godišnje, odvoz posebnih kategorija otpada vrši se jednom mjesečno u razvrstanim plastičnim vrećicama.

Koncesionar JAKOB BECKER d.o.o. vrši naplatu javne usluge sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada dostavom uplatnica korisnicima javne usluge.

Troškovi gospodarenja otpadom se obračunavaju prema volumenu kante ili kontejnera za 4 odvoza mjesečno te, za fizičke osobe, prema broju članova kućanstva (samci), dobnoj kategoriji (staračka kućanstva) ili vrsti stambenog objekta (povremeno stanovanje). Za pravne osobe troškovi gospodarenja otpadom se obračunavaju prema volumenu spremnika.

Na temelju članka 33. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne Novine" broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19.), članka 31. Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Sikirevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br.25/21.) i članka 47. Statuta Općine Sikirevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br.11/21.), općinski načelnik Općine Sikirevci dana 09. kolovoza 2022. godine daje Suglasnost na cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Sikirevci trgovačkom društvu, ovlaštenom za prikupljanje i pružanje javne usluge na području općine Sikirevci tvrtki "Jakob Becker" d.o.o., OIB 61584237142, Vrbska ulica 16., 35207 Gornja Vrba

Cjenik javne usluge sakupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada (prilog tablica) objavljen je na web stranici Jakoba Beckera link: <https://new.jakob-becker.hr/sikirevci/>, te glasi:

CJENIK USLUGA ODVOZA OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE SIKIREVCI

CJENIK USLUGA ODVOZA OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE SIKIREVCI OD 1.03.2025.					
Kategorija korisnika	Zapremnina spremnika	Cijena obvezne minimalne usluge bez PDV-a	Cijena obvezne minimalne usluge s PDV-om	Jedinična cijena praznjenja bez PDV-a	Jedinična cijena praznjenja s PDV-om
KORISNIK KUĆANSTVO					
Domaćinstva (s kompostištem)	kanta 120 litara	4.64 €	5.24 €	2.00 €	2.26 €
Domaćinstva sa sakupljanjem BKO-a	kanta 120 litara	4.64 €	5.24 €	3.98 €	4.50 €
KORISNIK KOJI NIJE KUĆANSTVO					
Pravne osobe ili fizičke osobe koje obavljaju neku djelatnost	kanta 120 litara	6.29 €	7.11 €	3.32 €	3.75 €
	spremnik 1100 L	6.29 €	7.11 €	41.67 €	47.09 €
PVC vreća sa nazivom davatelja usluge (za dodatne količine miješanog komunalnog otpada)	vreća od 120 L			1.99 €	2.49 €
				Direktor:	
				Brankica Ristić, dipl. Ing. tehn.	

RASPORED USLUGA ODVOZA OTPADA-OPĆINA SIKIREVCI
Komunalni otpad – svaki ponedjeljak u mjesecu
Plastika i papir – jedan put mjesečno, prvi ponedjeljak u mjesecu
Staklo (boce i teglice) – tri puta godišnje, prvi ponedjeljak u mjesecu travnju, kolovozu i prosincu
Otpadno staklo (boce i teglice) svi korisnici mogu dovoziti u reciklažno dvorište tvrtke Jakob Becker d.o.o. na adresi Vrbska ulica 16, Gornja Vrba, od ponedjeljka do petka, od 07:00-14:00 sati.

13. POPIS PROJEKATA ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Tijekom 2024. godine proveden je projekata definiranih Planom gospodarenja otpadom sanacija divlje deponije građevinskog materijal u naselju Sikirevci ,početak realizacije projekta prosinac 2022. .te realizacija u 2024. godine, sufinanciranje od strane FZZOEU.

14. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Rbr.	Predviđeno u PGO za 2020. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO	Nositelj
1	Spremnici za sakupljanje otpada na mjestu nastanka (mKO ili rKO)	DA	Koncesionar Jakob Becker d.o.o.
2	Reciklažni (zeleni) otoci	NE	Općina Sikirevci
3	Vrtni komposter	DA	Općina Sikirevci
4	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	DJELOMIČNO	Općina Sikirevci
5	Edukacija i nadzor	DJELOMIČNO	Općina Sikirevci Koncesionar Jakob Becker d.o.o.
6	Projektno-tehnička dokumentacija	-	-

15. ZAKLJUČAK

Na području Općine Sikirevci javnu uslugu sakupljanja miješanog komunalnog otpada obavlja poduzeće Jakob Becker d.o.o., temeljem ugovora o koncesiji sa 4 odvoza mjesečno i 1 mjesečno razvrstani otpad(plastika, staklo i papir). Javnu uslugu prikupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada u 2024. godini koristilo je ukupno 446 korisnika – domaćinstva i pravne osobe.

Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Odluka) određeno je kako je Davatelj usluge obavezan ispuniti tehničko-tehnološke uvjete naplate odvoza otpada po volumenu spremnika i broju pražnjenja na cijelom području jedinice lokalne samouprave, te će se naplata odvoza otpada do zaključenja pojedinačnih ugovora naplaćivati prema dosadašnjem načinu naplate.

Na temelju članka 30. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“ broj 94/13, 73/17 i 14/19), članka 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ broj 50/17 i 84/19, 14/20-Rješenje USRH) i članka 30. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/21) Općinsko vijeće Općine Sikirevci na 1. sjednici održanoj 14.07.2021. godine donijelo je Odluku o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Sikirevci.

Krupni glomazni otpad se odvozi dva puta godišnje, odvoz posebnih kategorija vrši se jednom mjesečno.

Sanacijom svih divljih odlagališta, te korištenjem reciklažnog dvorišta kvaliteta zbrinjavanja otpada bit će na zadovoljavajućem nivou glede zakonskih obveza. Odvojenim sakupljanjem otpada smanjiti će se količine otpada u cijelosti.

U narednom razdoblju očekujemo intenziviranje aktivnosti oko zaštite okoliša i načina zbrinjavanja otpada budući da će se u 2026. godini povećati količina prikupljenog otpada u reciklažnom dvorištu koji se planira izgraditi na području općine Sikirevci. Time će ujedno biti riješen problem ilegalnih odlagališta otpada budući da do izgradnje reciklažnog dvorišta stanovnici općine nisu imali odgovarajuću lokaciju na koju bi dovozili otpad koji nisu mogli zbrinuti kao mješoviti komunalni otpad.

Općina Sikirevci poduzima sve moguće mjere kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada. Isto tako, kontinuirano se radi na poduzimanju mjera za povećanje prikupljenog iskoristivog otpada, također radi se na podizanju kvalitete prikupljanje otpada od vrata do vrata, Edukacija stanovništva različitih dobnih skupina radi podizanja svijesti stanovništva o aktivnoj i jednako važnoj ulozi svakog pojedinca.

Općinski načelnik
Josip Nikolić dipl.ing.driv.teh., v.r.

Za izdavača:

Josip Nikolić, dipl.ing.driv.teh., općinski načelnik Općine Sikirevci

Grafička priprema i tisak:

Jedinstveni upravni odjel Općine Sikirevci