



Službeni glasnik

OPĆINE SIKIREVCI

Godina II	Sikirevci, 31. siječnja 2023.	Broj: 1/2023.
-----------	-------------------------------	---------------

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

1. Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića “Vila Zvončica”	3
2. Odluka o usvajanju Analize stanja sustava civilne zaštite u 2022.god	9
3. Odluka o prodaji ili zakupu nekretnina u vlasništvu Općine Sikirevci i raspisivanja Javnog natječaja za prodaju ili zakup nekretnina u k.o. Sikirevci (Vašarište) te utvrđivanje njihove početne cijene	20

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

1. Odluka o dodjeli kapitalne financijske pomoći na području Općine Sikirevci u 2022. god. Mjera 1 Jednokratna kapitalna pomoć mladim obiteljima u izgradnji novih stambenih objekata – obiteljska kuća na području Općine Sikirevci (KARLO ŽIVIĆ).....	22
2. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sikirevci	24
3. Odluka o davanju na privremeno i povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Sikirevci	26
4. Odluka o novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta općine Sikirevci.....	30
5. Odluka o uvjetima i kriterijima dodjele jednokratne kapitalne financijske pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023. godini	32
6. Odluku o objavi Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023. godini.....	36
7. Odluka O imenovanju zapovjednika vatrogasne zajednice Općine Sikirevci	38
8. Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sikirevci na području Općine Sikirevci	39
9. Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sikirevci	41

10. Plan nabave za 2023. godinu.....	43
11. Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite općine Sikirevci i njihovih zamjenika	47
12. Izvješće o realizaciji svih objavljenih aktivnost u okviru Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Sikirevci u 2022.godini sukladno poglavlju III, točkama 6,7,8 i 9	49
13. Odluka o dodjeli kapitalne financijske pomoći na području Općine Sikirevci u 2023. god. Mjera 4 Jednokratna kapitalna pomoć novoosnovanim tvrtkama, obrtima i domaća radinost na području Općine Sikirevci (SVIJET SUNČANE ČIPKE, obrt za izradu čipke, trgovine, usluge i podučavanje.; vl.Marina Šarčević)	51
14. Odluka o dodjeli kapitalne financijske pomoći na području Općine Sikirevci u 2023. god. Mjera 4 Jednokratna kapitalna pomoć novoosnovanim tvrtkama, obrtima i domaća radinost na području Općine Sikirevci (EVA LUČIĆ, obrt za izradu suvenir.; vl.Eva Lučić)	53
15. Izvješće o provedbi provedbenog programa za 2022.godinu (1.1..2022.-.31.12.2022.g).....	55

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) suradnji ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 7. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 30. Statuta Općine Sikirevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije", broj 11/21), Općinsko vijeće Općine Sikirevci, na 12. sjednici održanoj 27. siječnja 2023. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnivanju Dječjeg vrtića "Vila Zvončica"

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se javna ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi pod nazivom: Dječji vrtić "Vila Zvončica" (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

Sjedište Dječjeg vrtića je u Donjim Andrijevcima, Trg kralja Tomislava 13.

Dječji vrtić je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova.

Članak 2.

Osnivači Dječjeg vrtića su:

1. Općina Donji Andrijevci, Trg kralja Tomislava 5, Donji Andrijevci, OIB: 28037558650
2. Općina Velika Kopanica, Vladimira Nazora 1, Velika Kopanica, OIB: 75466648116
3. Općina Sikirevci, Ljudevita Gaja 4A, Sikirevci, OIB: 58216299647
4. Općina Gundinci, Stjepana Radića 4, Gundinci, OIB: 15032925247
5. Općina Slavonski Šamac, Kralja Zvonimira 63, Slavonski Šamac, OIB: 99375444553
6. Općina Trnava, Ivana Meštrovića 2, Trnava, OIB: 87769903388 (u daljnjem tekstu: Osnivači).

Članak 3.

Matični objekt nalazi se u sjedištu Dječjeg vrtića u Donjim Andrijevcima, Trg kralja Tomislava 13.

O promjeni naziva i sjedišta Dječjeg vrtića odlučuju Osnivači.

Područni odjeli Dječjeg vrtića su:

1. Područni odjel "Medenjak" sa sjedištem u Velikoj Kopanici, Vladimira Nazora 1.
2. Područni odjel "Sunčana" sa sjedištem u Sikirevcima, Vladimira Nazora 1.
3. Područni odjel "Trnoružica" sa sjedištem u Gundincima, Stjepana Radića 2.
4. Područni odjel "Orašar" sa sjedištem u Slavonskom Šamcu, Kralja Zvonimira 65.
5. Područni odjel "Bobica" sa sjedištem u Trnavi, Ivana Meštrovića 26.

Područni odjeli iz stavka 2. ovog članka nemaju pravnu osobnost.

II. DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA

Članak 4.

Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Dječji vrtić je javna ustanova koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu.

Članak 5.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se sljedeći programi:

- redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- programi predškole,
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja,
- druge programe u skladu sa potrebama djece i zahtjevima roditelja sukladne odredbama Državnog pedagoškog standarda.

Dječji vrtić može izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, a sve sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon) i Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Programe iz stavka 1. i 2. ovog članka Dječji vrtić ostvaruje uz prethodnu suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove obrazovanja.

III. UPRAVLJANJE DJEČJIM VRTIĆEM

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 6.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima sedam članova: predsjednika i šest članova.

Pet članova Upravnog vijeća imenuju Osnivači iz reda javnih radnika, jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga a jednog člana bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Dječjeg vrtića.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine, a iste osobe mogu biti ponovno imenovane i izabrane za članove Upravnog vijeća.

Sastav, način izbora odnosno imenovanja njegovih članova, način rada i donošenja odluka Upravnog vijeća uređuje se Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 7.

Upravno vijeće, osim prava i obveza utvrđenih zakonom, obavlja poslove:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića, uz suglasnost Osnivača Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivačima statusne promjene Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivačima promjenu naziva Dječjeg vrtića,
- donosi Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada, uz suglasnost Osnivača,
- donosi kurikulum Dječjeg vrtića te nadzire njegovo izvršenje,
- donosi godišnji plan i program rada,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Osnivača,
- donosi druge opće akte sukladno zakonu,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja Dječjeg vrtića, sukladno odredbama zakona,

- razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim općim aktima Dječjeg vrtića.

RAVNATELJ

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ima završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u Dječjem vrtiću sukladno zakonu, ima položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika osim ako nema obvezu polaganja stručnog ispita sukladno zakonu i ima najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Upravno vijeće u skladu sa zakonom i Statutom.

Ravnatelja imenuju i razrješavaju Osnivači na prijedlog Upravnog vijeća.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine s mogućnošću da ista osoba bude ponovno imenovana.

Članak 9.

Ravnatelj, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama, obavlja poslove:

- predlaže Kurikulum Dječjeg vrtića kojim se utvrđuje: program rada, namjena programa, nositelji programa, način ostvarivanja, vremenske aktivnosti i način vrednovanja,
- predlaže godišnji plan i program rada,
- vodi i odgovoran je za stručni rad Dječjeg vrtića,
- provodi odluke Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

Članak 10.

Do imenovanja ravnatelja temeljem javnog natječaja Osnivač će posebnom odlukom imenovati privremenog ravnatelja.

Privremeni ravnatelj je ovlašten za obavljanje pripremnih radnji i ostalih poslova u vezi s osnivanjem i poslovanjem Dječjeg vrtića kao samostalne ustanove, a posebno pribaviti potrebne dozvole za početak rada te podnijeti prijavu za upis u sudski registar ustanova.

ODGOJITELJSKO VIJEĆE

Članak 11.

Stručno tijelo Dječjeg vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju Kurikuluma Dječjeg vrtića i plana i programa rada kao njegovog sastavnog dijela, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom i Statutom Dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se određuju Statutom Dječjeg vrtića.

RADNICI VRTIĆA

Članak 12.

Na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci u Dječjem vrtiću rade odgojno-obrazovni radnici. Odgojno-obrazovni radnici moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen stručni ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova.

U Dječjem vrtiću rade i druge osobe koje će obavljati administrativno-tehničke i pomoćne poslove odnosno drugi radnici.

Potreban broj odgojno-obrazovnih radnika i ostalih radnika potrebnih za provođenje programa Dječjeg vrtića, osigurati će se u skladu s mjerilima utvrđenim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada određuju se radna mjesta, stručni i drugi uvjeti te broj izvršitelja za pojedino radno mjesto.

IV. OPĆI AKTI DJEČJEG VRTIĆA

Članak 13.

Dječji vrtić ima Statut i druge opće akte.

Statutom Dječjeg vrtića pobliže se uređuju: ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme Dječjeg vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo te način obavljanja djelatnosti Dječjeg vrtića kao javne službe.

Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića kao javne službe donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Dječji vrtić ima i druge opće akte u skladu sa zakonom i Statutom.

Druge opće akte donosi Upravno vijeće na način propisan Statutom ako zakonom ili Statutom nije propisano da ih donosi ravnatelj ili Odgojiteljsko vijeće.

V. FINANCIRANJE I IMOVINA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 14.

Za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića sredstva se osiguravaju:

- u proračunu Osnivača,
- uplatama roditelja djece korisnika usluga,
- iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

Članak 15.

Sredstva za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića osigurati će Osnivači u ukupnom iznosu od 79.633,68 eura odnosno svaki Osnivač pojedinačno u iznosu od 13.272,28 eura.

Članak 16.

Dječji vrtić nema za cilj stvaranje dobiti već obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja.

Eventualno ostvarenu dobit Dječji vrtić će koristiti isključivo za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti.

Članak 17.

Sredstva za rad koja osiguravaju Osnivači te sredstva stečena pružanjem usluga ili sredstva pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Dječjeg vrtića.

U slučaju da Dječji vrtić posluje s gubitkom Osnivači se obvezuju da će pokriti taj gubitak.

Članak 18.

U pravnom prometu Dječji vrtić odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivači solidarno i neograničeno odgovaraju za obveze Dječjeg vrtića te su dužni pokriti manjak prihoda nad rashodima u njegovom poslovanju u jednakim dijelovima.

Članak 19.

Osnivači će osigurati prostor i opremu za trajno obavljanje djelatnosti sukladno standardima i normativima rada propisanim Državnim pedagoškim standardom predškolskog obrazovanja.

Prostor za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića u vlasništvu je Osnivača.

Didaktičku opremu osiguravaju Osnivači iz vlastitih sredstava.

Članak 20.

Ravnatelj može stjecati, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu bez suglasnosti Upravnog vijeća u vrijednosti do 3.000,00 eura.

Upravno vijeće može stjecati, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu bez suglasnosti Osnivača u vrijednosti do 13.000,00 eura.

Za stjecanje, opterećivanje ili otuđivanje nekretnina i druge imovine u vrijednosti većoj od iznosa iz stavka 2. ovog članka potrebna je suglasnost Osnivača.

VI. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I DJEČJEG VRTIĆA**Članak 21.**

Obveze Dječjeg vrtića su:

- stvarati primjerene uvjete za rast i razvoj svakog djeteta,
- dopunjavati obiteljski odgoj i svojom otvorenosti uspostaviti djelatnu suradnju s roditeljima i neposrednim dječjim okruženjem,
- prilagoditi radno vrijeme u skladu s potrebama djece i zaposlenika roditelja,
- obavljati djelatnost za koju je osnovan,
- jednom godišnje izvijestiti Osnivača o radu i poslovanju,
- obavljati upis djece u Dječji vrtić,
- dostaviti Statut na suglasnost Osnivačima,
- izvršavati obveze koje ima prema zakonu, općim aktima i odlukama Osnivača.
-

Članak 22.

Obveze Osnivača su:

- poduzimati sve potrebne aktivnosti za razvoj Dječjeg vrtića,
- redovito osiguravati financijska sredstva za rad Dječjeg vrtića,
- pružati stručnu i drugu potrebnu pomoć u vezi s poslovanjem Dječjeg vrtića

Članak 23.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Dječjeg vrtića koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

VII. OSNIVANJE, POČETAK RADA I PRESTANAK RADA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 24.

Dječji vrtić osniva se na neodređeno vrijeme.

Međusobna prava i obveze izvršna tijela Osnivača uredit će posebnim ugovorom sukladno zakonu.

Članak 25.

Dječji vrtić počinje s radom stjecanjem uvjeta za osnivanje i početak rada, te upisom u sudski registar ustanova, u skladu s zakonom.

Dječji vrtić može prestati s radom pod uvjetima i na način propisan Zakonom o ustanovama i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/23-01/2
URBROJ:2178-26-02-23-01
Sikirevci, 27. siječnja 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Zovko, v.r.



ANALIZA
STANJA
SUSTAVA
CIVILNE
ZAŠTITE

2022.g.

Općina Sikirevci



Temeljem članka 17. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17 i članka 30. Statuta Općine Sikirevci (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije „br.11/21.“), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Sikirevci, Općinsko vijeće Općine Sikirevci na 12. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 27.siječnja 2023. donijelo je:

Analiza stanja sustava civilne zaštite za Općinu Sikirevci u 2022.g.

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Općina Sikirevci dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Sikirevci dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

**Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika izvršava sljedeće zadaće:**

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Općinski načelnik izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja Općinskom vijeću prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Općinski načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine Sikirevci u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnik dužan je osposobiti se za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Služba civilne zaštite Slavonski Brod.

**ZAKONSKE ODREDBE**

r.br.	ZAKONI – PRAVILNICI - UREDBE	NN
1.	ZAKON O SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE	82/15 118/18 31/20 20/21 114/22
2.	Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi	37/16
3.	Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite	126/19 17/20
4.	Naputak o načinu postupanja u slučaju zlorabe poziva na broj 112	37/16
5.	Pravilnik o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112	38/16
6.	Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite	49/16
7.	Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite	57/16
8.	Pravilnik o zemljopisno-obavijesnom sustavu državne uprave za zaštitu i spašavanja	57/16
9.	Pravilnik o tehničkim i drugim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za ispitivanje ispravnosti tehničkih sredstava i opreme civilne zaštite	57/16
10.	Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje	61/16
11.	Pravilnik o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	65/16
12.	Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva	69/16
13.	Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva	69/16
14.	Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite	69/16
15.	Pravilnik o sadržaju, obliku i načinu vođenja očevidnika inspekcijskog nadzora u sustavu civilne zaštite	69/16
16.	Pravilnik o vrsti i postupku dodjele nagrada i priznanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje	75/16
17.	Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite	75/16
18.	➤ Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika ➤ Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika	98/16 67/17
19.	Pravilnik o odori pripadnika operativnih snaga civilne zaštite i državnih službenika i namještenika državne uprave za zaštitu i spašavanje	99/16
20.	Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite	99/16
21.	Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite	27/17
22.	Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite	33/17
23.	Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja	49/17
24.	Pravilnik o načinu rada u aktivnostima radijske komunikacije za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama	53/17
25.	Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu	67/17



1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U 2022.g. poduzeto je sljedeće:

- Donesena je Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Sikirevci i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite općine Sikirevci,
- Ažuriran je plan djelovanja u području prirodnih nepogoda
- Donesena je Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2022.g.,
- Donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2022.g.,
- Donesen Plan vježbi za 2022. godinu,
- Izvješće o angažiranim Operativnim snagama sustava civilne zaštite na aktivnostima u provođenju mjera za vrijeme trajanja COVID-19

Stranica 4 od 11



2. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer civilne zaštite, POSTROJBA CZ opće namjene)

NAZIV STOŽERA CZ/ DUŽNOST	IME I PREZIME
Načelnik stožera civilne zaštite	Martin Živić
Zamjenik načelnika stožera civilne zaštite	Tomislav Zovko
Član stožera za protupožarnu zaštitu	Filip Nikolić
Član stožera za komunalne djelatnosti	Marija Stažić
Član stožera-predstavnik Policijske uprave	Ilija Lučić
Član stožera – predstavnik službe civilne zaštite	Ivica Sočković
Član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	Darko Lacković
Član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Eugen Cvitan
Član Stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju	Josip Dujak
Član Stožera – zapovjednik postrojbe CZ opće namjene	Mato Majhen
Član stožera – predstavnik HGSS-a	Dominik Glas

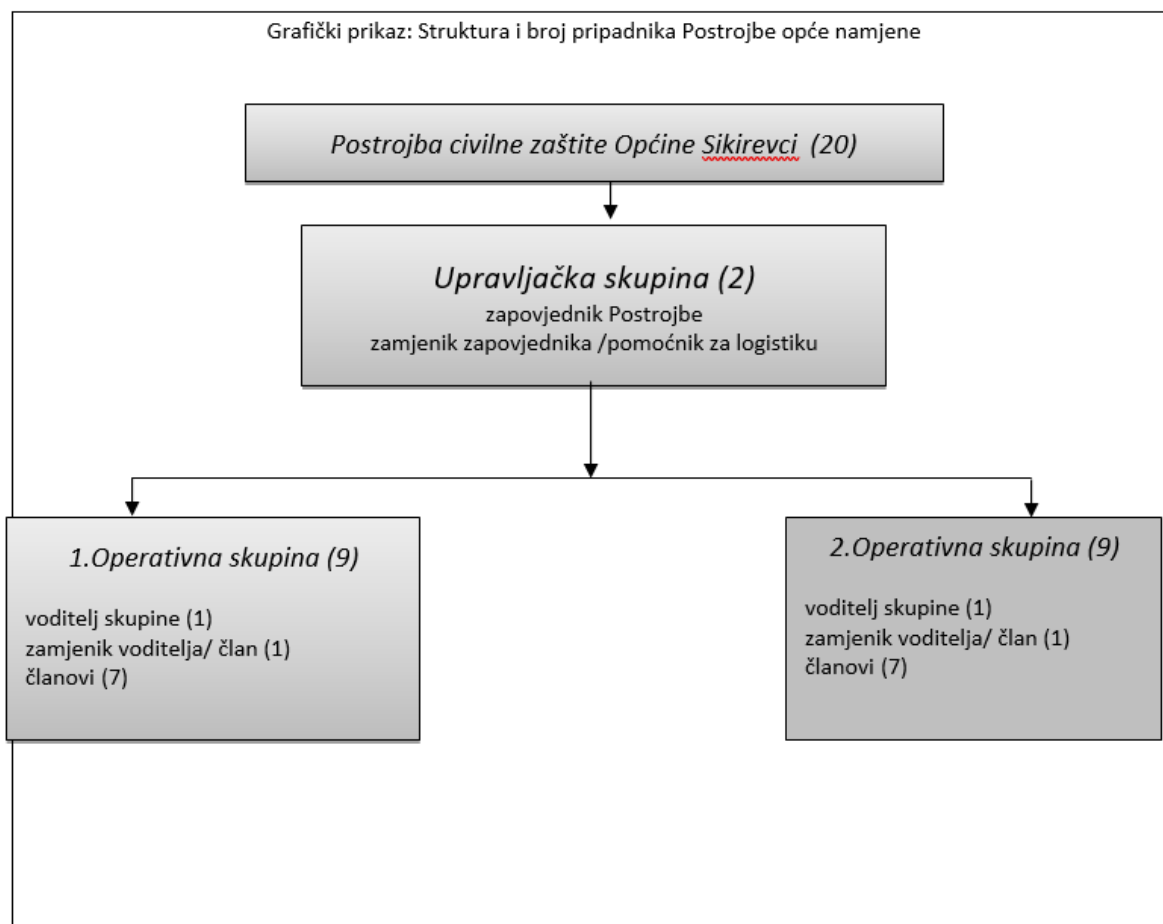
- Održano je 2. sjednice stožera civilne zaštite na kojima se raspravljalo o stanju sustava civilne zaštite na području općine.

Stranica 5 od 11



2.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Odluci o sastavu i strukturi postrojbe civilne zaštite ustrojen je postrojba civilne zaštite opće namjene koji broji 20 (dvadeset) obveznika.



2.2. Povjerenici civilne zaštite

Predviđeni su povjerenici civilne zaštite za 2 (dva) mjesna odbora.

Naselje	Povjerenici	Zamjenici povjerenika	Ukupno
Jaruge	1	1	2
Sikirevci	3	3	6



3. PREVENTIVA

- Donesen je Plan djelovanja civilne zaštite.
- Donesen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.
- Donesen je operativni postupovnik.

Plan djelovanja civilne zaštite

3.1. Plan djelovanja civilne zaštite sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži: 1./ Upozoravanje 2./ Pripravnost 3./ Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. 4./ Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana 5./ Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Uvijek kada je moguće (raspoloživo) i prikladno u planu djelovanja civilne zaštite trebaju se koristiti grafički prikazi, tablice i slike, uključujući grafikone, karte i fotografije.

3.2. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

3.3. Operativni postupovnik

Operativnim postupovnikom definiraju se sve pojedinosti od značaja za pripravnost, mobilizaciju, operativno djelovanje, demobilizaciju i završetak djelovanja postrojbe civilne zaštite.

Načela djelovanja postrojbi civilne zaštite su:

- samodostatnost,
- modularnost,
- interoperabilnost.



4. VATROGASTVO

Za DVD Sikirevci, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu osigurati sredstva za

- nabavku vatrogasne opreme i dostavnog vozila;
- razvoj kadrovskih kapaciteta – eventualno uposlenje novih vatrogasaca i broj vatrogasaca koje planirate za polaganje stručnog ispita;
- planirane vježbe – koje, gdje, kada i planirani troškovi;
- sustav organizacije i djelovanja - dežurstva, preseljenja i sl.).

5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Udruge građana predstavljaju značajan potencijal Općine. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava civilne zaštite obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr.

Udruge građana:

1. Lovačko društvo „Graničar“ Sikirevci,
2. Športsko ribolovni klub „Smuđ“ Sikirevci,
3. Športsko ribolovni klub „Grgeč“ Jaruge

6. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

6.1. Operativne snage sustava civilne zaštite

1. stožer civilne zaštite
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene
3. Povjerenici civilne zaštite
4. Dobrovoljno vatrogasno društvo „Sikirevci“
5. Dobrovoljno vatrogasno društvo „Jaruge“

6.2. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

1. Veterinarska ambulanta Cvitan d.o.o., Ljudevita Gaja 20, Sikirevci



7. Zaključak o stanju sustava civilne zaštite

7.1. Za područje preventive

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti provođenja preventivnih mjera. Kategorije u području preventive su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje preventive</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
strategija, normativno uređenje i planovi	Vrlo visoka spremnost	1
sustav javnog uzbunjivanja	Vrlo visoka spremnost	1
stanje svijesti o prioritetnim rizicima	Vrlo visoka spremnost	1
prostorno planiranje i legalizacija građevina	Visoka spremnost	2
ocjena fiskalne situacije i njene perspektive	Vrlo visoka spremnost	1
ocjena stanja baza podataka i podloga za potrebe planiranja reagiranja	Visoka spremnost	2
Ukupna ocjena	Visoka spremnost	2

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području preventive je 2– visoka spremnost**.

Da bi se sastavnice sustava koje se odnose na stanje svijesti o prioritetnim rizicima i stanja fiskalne situacije unaprijedila potrebno je:

- u ugroženim naseljima organizirane javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja, te načinu samozaštite ugroženog stanovništva,
- u područjima prioritetnih ugrožavanja utvrditi broj nelegalnih objekata koji imaju dvojbenu otpornost na posljedice djelovanja tih prijetnji,
- propisati posebne urbanističke uvjete koji osiguravaju otpornost izgrađenih građevina,
- postaviti bazu podataka u slučaju poremećaja u radu kritične infrastrukture.

7.2. Za područje reagiranja

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti reagiranja. Kategorije u području reagiranja su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje reagiranja</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta	Vrlo visoka spremnost	1
spremnost operativnih kapaciteta civilne zaštite	Vrlo visoka spremnost	1
stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta	Niska spremnost	3
Ukupna ocjena	Visoka spremnost	2

Analiza stanja sustava civilne zaštite

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području reagiranja je 2 –visoka spremnost.**

Da bi se sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta unaprijedila potrebno je:

- izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima i planirati financijska sredstva za njihovu nabavu,
- obzirom da Općina nema vlastita prijevozna sredstva, kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga niti bi bilo racionalno da ih ima, potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i ista osigurati izuzimanjem od građana Općine.

7.3. Za područje sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave u cjelini

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u cjelini (preventiva i reagiranje) donosi se konačna ocjena kako je prikazano u narednoj tablici.

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
Područje preventive	Visoka spremnost	2
Područje reagiranja	Visoka spremnost	2
Zbirna ocjena spremnosti civilne zaštite	Visoka spremnost	2

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području spremnosti civilne zaštite u cjelini je 2 – visoka spremnost.**

Analiza stanja sustava civilne zaštite



IZVOD IZ PRORAČUNA

o visini osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2022. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2022. god. (kn)	PLANIRANO u 2023. god. €)
1.	STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CZ (opće namjene)		
	-osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u sustavu civilne zaštite	3.831,05	500,00
	-Stožer civilne zaštite - odore	0,00	2700,00
	-Postrojba CZ opće namjene - odore	0,00	1300,00
	-Poslovi civilne zaštite	0,00	
	-Procjena rizika	0,00	
	- vježba	0,00	
	-Smotranje postrojbe opće namjene i vježba	0,00	
	- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata – Čl. 17 st. 3. zakona	10.500,00	1500,00
	UKUPNO:	14.331,05	6.000,00
2.	VATROGASTVO		
	-Vatrogasna zajednica	105.000,00	38.800,00
	-Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	0,00	700,00
	-Vatrogasna zapovjedništva Općine	0,00	100,00
	-Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara	0,00	300,00
	UKUPNO:	105.000,00	39.900,00
3.	SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)		
	-Tekuće održavanje		
	UKUPNO:	0,00	0,00
4.	UDRUGE GRAĐANA		
	NAVESTI KOJE		
	UKUPNO:	0,00	0,00
5.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE		
	HGSS	8.000,00	1.100,00
	UKUPNO:	8.000,00	1.100,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	127.331,05	47.700,00

Ova Analiza stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“ i na službenim web stranicama Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:024-02/23-01/3
URBROJ: 2178-26-02-23-01
Sikirevci, 27.siječanj 2023.g.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Tomislav Zovko., v.r.

Stranica 11 od 11

Na temelju članka 35. i čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne Novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 142/12, 152/14, 81/15 i 94/17.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) suradnji („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 4. . Odluke o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br.5/11.) Odluke o visini početne cijene građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Sikirevci za građevinske placeve na Vašarištu KLASA:021-05/20-01/02; URBROJ:2178/26-02-20-03 od 13.05.2020.god i članka 30. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“, broj 11/21), Općinsko vijeće Općine Sikirevci, na 12. sjednici održanoj 27. siječnja 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o prodaji ili zakupu nekretnina u vlasništvu Općine Sikirevci i raspisivanju Javnog natječaja za prodaju ili zakup nekretnina u k.o. Sikirevci (Vašarište) te utvrđivanje njihove početne cijene

Članak 1.

Donosi se Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Sikirevci i raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u ZKUL.773k.o. Sikirevci- građevinski placevi na Vašarištu .

Donosi se Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Sikirevci i raspisivanju javnog natječaja za prodaju ili zakup nekretnina u k.o. Sikirevci -Mini Poduzetnička zona „Vašarište“ Sikirevci te utvrđivanje njihove početne cijene.

Za prodaju:

Rbr.	Br.ZKul.	k.o.	k.č.br.	Oznaka zemljišta	Početna cijena u €/kn po m2
1.	1669	Sikirevci	413/2	pašnjak	2,12 /16,00
2.	1605	Sikirevci	413/7	pašnjak	2,12 /16,00

*Fiksni tečaj konverzije 1 euro = 7,5345 kuna

Članak 2.

Početna cijena nekretnina iz članka 1. stavak 1. ove Odluke utvrđena je Odlukom Općinskog vijeća o visini početne cijene građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Sikirevci za građevinske placeve na Vašarištu KLASA:021-05/20-01/02; URBROJ:2178/26-02-20-03 od 13.05.2020.god .

Početna cijena nekretnina iz članaka 1. stavak 2. ove Odluke predviđenih za prodaju utvrđena je na temelju procjemenog elaborata.

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Sikirevci na prijedlog Povjerenstva za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Sikirevci donosi Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“.

OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/23-01/1
URBROJ:2178-26-02-23-01
Sikirevci, 27. siječnja 2023.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomislav Zovko, v.r.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Temeljem članka VI. "Odluke o objavi Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području općine Sikirevci u 2022. godini" (KLASA: 402-10/22-01/1; URBROJ:2178-26-01-22-01 od 01.02.2022. , Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove , poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2022. godini(KLASA: 402-10/22-01/1;URBOJ:2178-26-01-22-02 od 01.02.2022. godine ,a objavljenog na službenoj web stranici Općine Sikirevci dana 01.02.2022. godine , dana 31.prosinca 2022. godine općinski načelnik Općine Sikirevci donosi:

O D L U K U

o dodjeli kapitalne financijske pomoći na području OPĆINE SIKIREVCI u 2022. god.

Mjera 1. Jednokratna kapitalna pomoć mladim obiteljima u izgradnji novih stambenih objekata -obiteljska kuća na području Općine Sikirevci

Članak 1.

Sukladno članku 10. "Odluke o uvjetima i kriterijama dodjele jednokratne kapitalne financijske pomoći za poboljšanje demografske obnove ,poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2022. godini" (KLASA: 022-06/22-01/4;URBROJ:2178-26-01-22-01 od 28.01.2022.,sukladno provedbi Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove , poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2022. godini (KLASA:402-10/22-01/1;URBOJ:2178-26-01-22-02 od 01.02.2022. za Mjeru 1. Jednokratna kapitalna financijska pomoć mladim obiteljima izgradnji novih stambenih objekata-obiteljske kuće na području Općine Sikirevci, ovom Odlukom općinski načelnik općine Sikirevci sukladno podnesenoj prijavi na Javni poziv za dodjelu jednokratne financijske kapitalne pomoći u 2022 .godini, dodijeliti će financijska sredstva iz općinskog proračuna Općine Sikirevci za 2023. godinu , sa pozicije 169, konto 3822 Kapitalne jednokratne pomoći - poticanje demografije.

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuje se i iznos sredstava koji će se dodijeliti , u svrhu smanjenja trenda iseljavanja stanovništva s područja općine, posebno mladih obitelji.

Članak 3.

Općina Sikirevci će dodijeliti jednokratnu financijsku pomoć podnositelju koji ispunjava sve uvjete iz Javnog poziva - i to

Mjera 1. Jednokratna kapitalna financijska pomoć mladim obiteljima u izgradnji stambenih objekata-obiteljska kuća na području općine Sikirevci

Naziv (fizička osoba)

ADRESA

IZNOS POTPORE (kuna)

1. KARLO ŽIVIĆ, ul. Ljudevita Gaja 81. Sikirevci, 35224 Sikirevci ,OIB:22464081663,30.000,00 kn /4.000,00 €- za IZGRADNJU obiteljske kuće .

Članak 4.

Općina Sikirevci će s korisnikom potpore navedenog u članku 3. iz ove Odluke posebnim Ugovorom regulirati međusobne odnose.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“ na službenoj web stranici Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 402-10/22-01/15

URBROJ: 2178-26-01-22-02

Sikirevci, 31.prosinac 2022.

Općinski načelnik:

Josip Nikolić, dipl.ing.dr.v.teh., v.r.

Na temelju članka 6. stavka 1. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 64/15 i 112/18.), članka 47. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ 11/21) te članka 4. Odluke o poslovnom i stambenom prostoru u vlasništvu Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije.“ 22/12), Općinski načelnik Općine Sikirevci dana 03. siječnja 2023. donosi:

O D L U K U
o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup
poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sikirevci

Članak 1.

Raspisuje se natječaj za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sikirevci, na adresi Ljudevita Gaja 4/a, Sikirevci, prostor u sklopu općinske zgrade ukupne površine 7,34 m². Ulaz i sanitarije koristiti će se zajednički sa ostalim korisnicima poslovnog prostora u tom dijelu zgrade.

r.br.	adresa	k.č.br.	zona	djelatnost	Površina m ²	Početna natječajna zakupnina+ troškovi režija	Početna natječajna zakupnina - Jamčevina €	Rok godina zakupa
1.	Lj.Gaja 4/a.Sikirevci	1549/1	1	uslužna	7,34	82,30	8,23	od 5 godina s mogućnošću produljenja ugovora

OPĆI UVJETI NATJEČAJA:

Početna cijena utvrđuje se sukladno članku 5. Odluke o poslovnom i stambenom prostoru u vlasništvu Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije.“ 22/12) po četvornom metru:

I.ZONA – 3,98 €, što za ukupnu površinu početna natječajna zakupnina iznosi je 29,21 €.

Režijski troškovi za natječajnu nekretninu ukupno iznosi 53,09 €.

Zakup se daje u svrhu obavljanja uslužne djelatnosti (frizerski obrt).

Natječaj je objavljen od 03.siječnja 2023. do 10.siječnja 2023.god.

Pravo na zakup ima sudionik natječaja koji ispunjava uvjete natječaja i koji uz to ponudi najviši iznos zakupnine.

Prednost prava na zakup imaju oni sudionici koji su sa područja Općine Sikirevci i koji su bili u zakup predmetne nekretnine.

Po raskidu ili prestanku važenja ugovora o zakupu, zakupnik mora prostor vratiti u prvobitno stanje.

Osim zakupnine, zakupnik je dužan plaćati i troškove koji terete prostor (struja, voda, grijanje, i sl.).

Općinski načelnik Općine Sikirevci zadržava pravo poništenja ovog natječaja i isto nije dužan obrazložiti (Općina Sikirevci ne podmiruje troškove natječaja ponuditeljima).

Pravo sudjelovanja na natječaju imaju pravne i fizičke osobe koje imaju prebivalište na području Republike Hrvatske, državljani Republike Hrvatske s potvrdom o stručnoj osposobljenosti.

Poslovni prostor izdaje se u zakup u viđenom stanju. Zakupnik je dužan sam pribaviti svu dokumentaciju potrebnu za početak obavljanja predmetne djelatnosti u zakupljenom prostoru.

Natjecatelji u ponudi moraju navesti:

- ime i prezime, adresu, kontakt telefon i OIB (za fizičke osobe) te broj računa radi povrata jamčevine.

Uz ponudu treba priložiti:

- ponuđeni iznos natječajne nekretnine s režijama;

-presliku osobne iskaznice;

- dokaz o uplati jamčevine,

-potvrdu o nepostojanju duga podnositelja prijave po bilo kojoj osnovi prema Općini Sikirevci.

Jamčevina se uplaćuje na žiro-račun Općine Sikirevci IBAN HR85 23900011857000000 koji se vodi kod HPB, model 68, pozivom na broj: 7242– OIB ponuditelja.

Najpovoljnijem natjecatelju uplaćena jamčevina se uračunava u mjesečnu zakupninu.

Natjecateljima čija ponuda ne bude prihvaćena uplaćena se jamčevina, bez prava na obračun kamata, vraća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke načelnika Općine Sikirevci o davanju u zakup.

Ako natjecatelj čija ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora, gubi pravo na povrat jamčevine, a natječaj će se ponoviti ako nema drugih prihvatljivih ponuda.

Natječaj je otvoren od 03.siječnja 2023.-10.siječnja 2023.god.

Krajnji rok za podnošenje pisanih ponuda je do 10. siječnja 2023. do 12,00 sati, bez obzira na način dostave.

Ponude dostavljene nakon isteka roka, neuredne i nepotpune ili na drugi način neprihvatljive ponude, neće se razmatrati.

Ponude za natječaj i dokumentacija predaju se neposredno u tajništvo općine Sikirevci ili preporučenom pošiljkom, u zatvorenoj omotnici, na adresu: Općina Sikirevci, Ljudevita Gaja 4/a, Sikirevci, s naznakom "ZA NATJEČAJ– NE OTVARATI "Ponuda za zakup poslovnog prostora u vlasništvu općine Sikirevci.

Članak 2.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel općine Sikirevci za provedbu ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u Službenom glasniku Općine Sikirevci.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SIKIREVCI

KLASA : 372-03/23-01/1
URBROJ: 2178-26-1-23-01
Sikirevci; 03.siječanj 2023.

Općinski načelnik:
Josip Nikolić, dipl.ing.,drv., v.r.

Na temelju članka 35. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine», broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) i članka 47. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije.“ 11/21), Općinski načelnik Općine Sikirevci, dana 09. siječnja 2023. godine, donosi

ODLUKU o davanju na privremeno i povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Sikirevci

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o davanju na privremeno i povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Sikirevci (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuju se uvjeti i način davanja na privremeno i povremeno korištenje poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: poslovni prostor) u objektima u vlasništvu Općine Sikirevci (u daljnjem tekstu: Općina) koji se ne koriste za obavljanje poslovne djelatnosti.

Članak 2.

Poslovni prostori iz članka 1. ove Odluke su:

1. Sala za okupljanje građana u sklopu općinske zgrade, Ljudevita Gaja 4/a, 35224 Sikirevci.,
2. Društveni dom u Jarugama, Miše Joskića 27, Jaruge, 35224 Sikirevci

Poslovnim prostorima iz stavka 1. ovoga članka upravlja općinski načelnik Općine Sikirevci (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Članak 3.

Privremenim korištenjem u smislu ove Odluke smatra se kontinuirano korištenje prostora iz članka 2. ove Odluke kroz određeno razdoblje, ne duže od 12 mjeseci, iznimno duže u slučajevima za potrebe prijave projekta korisnika na fondove.

Povremenim korištenjem u smislu ove Odluke smatra se korištenje prostora iz članka 2. ove Odluke za koje se potreba pojavljuje od vremena do vremena i traje neprekidno najduže 7 dana: za redovne aktivnosti političkih stranaka i udruga građana, održavanje sastanaka, predavanja, prezentacija, tribina, sajmovi, izložbi, proslava, kulturno - zabavnih i sportskih priredbi i manifestacija, karmina, svadbenih svečanosti, proslave krštenja, svete potvrde, zabava i obljetnica i sl.

II. UVJETI I NAČIN DAVANJA POSLOVNOG PROSTORA NA POVREMENO ILI PRIVREMENO KORIŠTENJE

Članak 4.

Poslovni prostor daje se na privremeno i povremeno korištenje pravnoj osobi, dok se fizičkim osobama poslovni prostor daje na povremeno korištenje (u daljnjem tekstu: Korisnik) na temelju podnesenog zahtjeva. Iznimno od stavka 1. ovog članka poslovni prostor može se dati na privremeno korištenje mjesnim odborima kao oblicima mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima. Zahtjev za davanje na privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora Korisnik podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Sikirevci u pismenom obliku najkasnije 5 radnih dana prije održavanja aktivnosti.

Zahtjev iz stavka 2. ovoga članka obavezno sadrži:

- podatke o Korisniku,
- podatke o poslovnom prostoru za koji se podnosi zahtjev za privremeno ili povremeno korištenje,
- naznaku aktivnosti, odnosno namjenu za koju se želi koristiti poslovni prostor,
- vremensko razdoblje, donosno dužinu trajanja privremenog odnosno povremenog korištenja poslovnog prostora.

Zahtjev se podnosi na obrascu čiji izgled i sadržaj utvrđuje Jedinstveni upravni odjel Općine Sikirevci. Iznimno od prethodno navedenih odredaba ovog članka, namjera korištenja prostora u smislu rezervacije određenog poslovnog prostora iz članka 2. ove Odluke može se iskazati potpisivanjem Izjave o namjeri korištenja prostora (u daljnjem tekstu: Izjava).

Članak 5.

Privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora neće se odobriti Korisniku koji:

- ima nepodmirene obveze prema Općini po bilo kojem osnovu,
- ne ispunjava ili nije ispunio ranije obveze iz ugovora o privremenom ili povremenom korištenju poslovnog prostora.

Članak 6.

Na temelju podnesenog pisanog zahtjeva, Općina i Korisnik sklapaju ugovor o privremenom ili povremenom korištenju poslovnog prostora. Ugovor u ime Općine sklapa općinski načelnik.

Članak 7.

Ugovor o povremenom i privremenom korištenju poslovnog prostora obvezno sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o poslovnom prostoru koji se daje na korištenje,
- podatke o namjeni korištenja poslovnog prostora,
- vremensko razdoblje, odnosno dužinu trajanja korištenja poslovnog prostora,
- iznos i način plaćanja naknade za korištenje poslovnog prostora,
- prava i obveze korisnika u svezi s korištenjem poslovnog prostora.

III. RASKID UGOVORA

Članak 8.

Općinski načelnik može jednostrano raskinuti ugovor o privremenom ili povremenom korištenju poslovnog prostora, ako se: prostor koristi protivno odredbama ugovora, načinom korištenja oštećuje prostor, naknada za korištenje ili podmirenje režijskih troškova ne plaća uredno, ako je prostor potreban vlasniku radi aktivnosti bitnih za rad Općine.

Korisnik može raskinuti ugovor pisanim putem iz opravdanih razloga u razumnom roku.

IV. VISINA NAKNADE ZA PRIVREMENO I POVREMENO KORIŠTENJE

Članak 9.

Poslovni prostor daje se na privremeno ili povremeno korištenje uz naknadu.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovoga članka, poslovni prostor daje se na privremeno ili povremeno korištenje bez naknade za: aktivnosti mjesnih odbora, aktivnosti udruga koje skrbe za osobe s invaliditetom i humanitarnih udruga, aktivnosti kulturno-umjetničkih, socijalnih, sportskih, udruga mladih i drugih udruga koje neposredno sudjeluju u realizaciji programskih aktivnosti Općine, kulturne manifestacije čiji organizator su osnovne škole ili udruge s područja Općine, aktivnosti kojima se informiraju pojedine grupe građana Općine, a koje su od značaja za život i napredak stanovništva (predavanja, savjetovanja, prezentacija i godišnjih skupština i slično za koja se ne naplaćuju ulaznice ili neki drugi oblik naknade), za sastanke, prezentacije i ostale priredbe i manifestacije gdje je Općina organizator ili suorganizator, udruge, društva i klubovi s područja općine ili koje djeluju u interesu Općine.

Općinski načelnik može na temelju pismenog zahtjeva odobriti oslobođenja od plaćanja naknade za korištenje poslovnih prostora i za druge aktivnosti za koje utvrdi da su od interesa za Općinu ili njeno stanovništvo.

V. IZNOS NAKNADE ZA KORIŠTENJE PROSTORIJA - DRUŠTVENI DOM U JARUGAMA I SALA U SKLOPU OPĆINSKE ZGRADE SIKIREVCI

Članak 10.

Naknada za korištenje Sale u sklopu općinske zgrade -velika sala u Sikirevcima i društveni dom u Jarugama-velika dvorana utvrđuje se u iznosu:

Iznos naknade za korištenje prostora:	
1. RAZNE PRIGODE (krizma, pričest, godišnjice, krštenja, rođendani i dr.)	
Zimski period:	
SALA + GRIJANJE	55,00 €
SALA + GRIJANJE + POSUĐE	70,00 €
Ljetni period:	
SALA + KLIMA	55,00 €
SALA + KLIMA + POSUĐE	70,00 €
2. KARMINE	
Zimski period:	
SALA + GRIJANJE	40,00 €
SALA + GRIJANJE + POSUĐE	55,00 €
Ljetni period:	
SALA + KLIMA	40,00 €
SALA + KLIMA + POSUĐE	55,00 €
3. IZBORNA PROMIDŽBA	
	95,00 €
4. SVADBENA SVEČANOST	
	100,00 €
	*150,00 €
5. OSTALA DOGAĐANJA	
	7,00 € po satu
6. *VANJSKI KORISNICI (predstave, izložbe, razne manifestacije, konferencije i sl.)	
	100,00 €

* za pravne ili fizičke osobe bez prebivališta, odnosno sjedišta na području Općine Sikirevci

Prostorije i oprema velike sale i društvenih domova radi organiziranja svadbenih svečanosti izdaju se na korištenje po zahtjevu Korisnika 2 dana prije održavanja svečanosti, a Korisnik je iste dužan predati Općini dan nakon održane svečanosti.

Prostorije velike sale, društvenih domova i ostalih prostora u vlasništvu općine radi raznih manifestacija, programa, predstava, prezentacija i prodajnih sajмова izdaju se na korištenje Korisniku dan prije održavanja manifestacije, programa, predstave, prezentacije ili prodajnog sajma, a Korisnik je iste dužan predati Općini isti dan po završetku manifestacije, programa, predstave, prezentacije ili prodajnog sajma.

VI. KORIŠTENJE PROSTORIJA ZA POTREBE POLITIČKIH STRANAKA

Članak 11.

Naknada za korištenje poslovnih prostora političkim strankama koje imaju svoju podružnicu u Općini Sikirevci radi održavanja predizbornih skupova i sastanaka utvrđuje se u iznosu od 70,00 €.

VII. PRIMOPREDAJA POSLOVNIH PROSTORA

Članak 12.

Nakon potpisivanja ugovora o povremenom ili privremenom korištenju poslovnih prostora u vlasništvu Općine, kojim se utvrđuje visina naknade za korištenje, Korisnik je dužan podmiriti utvrđeni iznos naknade sukladno odredbama ugovora. Temeljem potpisanog ugovora vrši se primopredaja prostorija i opreme poslovnog prostora. Naknada za korištenje prostorija društvenih domova uplaćuje se u korist žiro računa Općine. Kada se u poslovnim prostorima Općine koristi autorska glazba putem žive glazbe ili glazbe s elektroničkih medija (u slučaju svadbi, proslava, koncerata), Korisnik se obvezuje pribaviti dozvolu za korištenje navedenih autorskih glazbenih djela i platiti autorsku naknadu, te potvrdu o uplati iste dostaviti Općini prije održavanja proslave i primopredaje. Ukoliko Korisnik ne pribavi dozvolu iz prethodnog stavka, u potpunosti snosi odgovornost za nepridržavanje obveza iz Zakona o autorskom pravu na području Općine Sikirevci u iznosu od 100,00 €.

Članak 13.

Prilikom preuzimanja poslovnih prostora iz članka 2. ove Odluke Korisnik će s ovlaštenom osobom Općine zaključiti ugovor o zakupu na temelju podnesenog zahtjeva od strane korisnika, te će se obaviti pregled prostora i stvari. Svojim potpisom Korisnik potvrđuje da je prostorije poslovnog prostora u vlasništvu Općine preuzeo s opremom i inventarom u ispravnom stanju i određenom broju, te uredan i čist. U poslovni prostor, u pravilu, nije dopušteno unošenje namještaja, opreme i predmeta. Iznimno od odredbe iz stavka 3. ovoga članka, općinski načelnik može Korisniku odobriti privremeno unošenje opreme i predmeta koji služe za provođenje aktivnosti vezanih uz namjenu za privremeno korištenje poslovnog prostora.

Članak 14.

Korisnik je nakon preuzimanja prostora i stvari dužan voditi računa o preuzetim obvezama, a za sve eventualne štete i manjkavosti snosi punu odgovornost i plaća utvrđenu štetu uvećanu za 20% tržišne vrijednosti oštećene ili izgubljene stvari, odnosno inventara.

Članak 15.

Evidenciju o rasporedu korištenja poslovnog prostora, zaprimanju zahtjeva za davanje na privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora i o stanju opreme i inventara vodi Jedinostveni upravni odjel Općine Sikirevci.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup na korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Sikirevci (»Službeni glasnik Općine Sikirevci«, broj 1/23).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u »Službenom glasniku Općine Sikirevci« i na web stranici općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SIKIREVCI

KLASA: 372-01/23-01/1
URBROJ: 2178-26-01-23-01
Sikirevci, 09.siječanj 2023.

Općinski načelnik:
Josip Nikolić, dipl.ing.dr.v., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15) te članka 47. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/21.), Općinski načelnik Općine Sikirevci ,dana 09.siječnja 2023. godine donosi:

ODLUKU
o novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta
OPĆINE SIKIREVCI

• **OPĆA ODREDBA**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se iznos novčane pomoći, uvjeti i način ostvarivanja prava na novčanu pomoć Općine Sikirevci za opremu novorođenog djeteta (u daljnjem tekstu: novčana pomoć).

• **VISINA NOVČANE POMOĆI**

Članak 2.

Novčana pomoć iznosi:

- za prvo dijete 300 € neto
- za drugo dijete 400 € neto
- za treće i svako daljnje dijete 700 € neto

• **UVJETI I NAČIN OSTVARIVANJA NOVČANE POMOĆI**

Članak 3.

Pravo na novčanu pomoć ostvaruje jedan od roditelja novorođenog djeteta pod uvjetima:

- da je roditelj koji podnosi zahtjev za novčanu pomoć državljanin Republike Hrvatske s neprekidno prijavljenim prebivalištem na području Općine Sikirevci najmanje godinu dana prije rođenja djeteta
- da je dijete nakon rođenja prijavljeno na području Općine Sikirevci
- da drugi roditelj ima prebivalište na području Općine Sikirevci, ako je dijete rođeno u braku
- da roditelji i dijete nakon rođenja zadrže prijavljeno prebivalište na području Općine Sikirevci najmanje godinu dana od rođenja djeteta

Ako se radi o samohranom roditelju koji podnosi zahtjev za novčanu pomoć, potrebno je ispuniti uvjete za isplatu novčane pomoći samo u odnosu na tog roditelja te u odnosu na dijete.

Članak 4.

Roditelj novorođenog djeteta podnosi zahtjev za isplatu novčane pomoći Jedinstvenom upravnom odjelu u roku od 12 mjeseci od dana rođenja djeteta za koje se podnosi prijava.

Uz prijavu roditelj je dužan priložiti:

- kopiju svoje osobne iskaznice
- izvadak iz matice rođenih ili rodni list za novorođeno dijete
- uvjerenja o prebivalištu za dijete i jednog roditelja
- izvatke iz matice rođenih ili rodne listove za svu djecu roditelja koji podnosi zahtjev
- kopiju kartice bankovnog tekućeg računa

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel u upravnom postupku utvrđuje jesu li ispunjeni uvjeti za isplatu novčane pomoći sukladno ovoj odluci i o tome donosi rješenje.

Članak 6.

Novčana pomoć isplaćuje se u iznosima iz članka 2. ove odluke samo ako je dijete u trenutku podnošenja zahtjeva živo.

Članak 7.

Za dijete koje se rodilo živo, ali je umrlo prije podnošenja zahtjeva za isplatu, novčana pomoć isplaćuje se u visini 50% iznosa iz članka 2. ove odluke.

Članak 8.

Radi li se o prvom, drugom, trećem djetetu (ili više) u obitelji računa se prema roditeljstvu onog roditelja koji podnosi zahtjev za isplatu novčane pomoći tj. roditelju s neprekidno prijavljenim prebivalištem na području Općine Sikirevci najmanje godinu dana prije rođenja djeteta.

Ostala djeca tog roditelja ne moraju imati prebivalište na području Općine Sikirevci.

Računaju se samo djeca koja su u trenutku podnošenja zahtjeva za isplatu novčane pomoći živa.

Članak 9.

Roditelji su dužni vratiti novčanu pomoć u sljedećim slučajevima:

- ako odjave prebivalište s područja Općine Sikirevci prije isteka roka od 12 mjeseci od isplate naknade
- ako odjave djetetovo prebivalište s područja Općine Sikirevci prije isteka roka od 12 mjeseci od isplate naknade
- ako se utvrdi da su primili novčanu pomoć po istoj ili bitno sličnoj osnovi od druge općine ili grada

Članak 10.

Ako roditelji prije isteka roka iz članka 9. odjave svoje ili djetetovo prebivalište zbog odlaska na liječenje od teške bolesti, nisu dužni vratiti novčanu pomoć koju su primili za opremanje novorođenog djeteta, kao niti u slučaju smrti djeteta.

• **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 11.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti ranije Odluke o novčanoj pomoći za opremu novorođenog djeteta KLASA: 551-06/20-01/1; URBROJ: 2178/26-01-20-1 Sikirevci, 02.siječanj 2020.god.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Sikirevci „ sa primjenom od 01.siječnja 2023. godine , te će biti objavljena i na web stranici Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 551-01/23-01/01
URBROJ: 2178-26-01-23-01
Sikirevci, 9.siječanj 2023.

Općinski načelnik:
Josip Nikolić, dipl.ing.driv., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne Novine" broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17 i 98/19) i članka 47. Statuta Općine Sikirevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" br. 11/21.), Općinski načelnik Općine Sikirevci, dana 09.siječnja 2023.god. donosi

O D L U K U

**uvjetima i kriterijima dodjele jednokratne kapitalne financijske pomoći
za poboljšanje demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva i razvoja
poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023. godini**

Članak 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju opći uvjeti, ciljevi, mjere, prihvatljivi troškovi i iznos jednokratne kapitalne financijske pomoći dobivenih za provođenje aktivnosti oko poboljšanja demografske obnove općine te smanjenje trenda iseljavanja stanovništva s područja općine, a posebno mladih obitelji, poticanje razvoja gospodarstva, podizanje razine poduzetničke kulture na području općine Sikirevci.

OPĆI UVJETI I CILJEVI

Članak 2.

Općina Sikirevci će dodjeljivati jednokratne kapitalne financijske pomoći mladim obiteljima, novoosnovanim tvrtkama i obrtima sa područja općine Sikirevci.

Postavljeni ciljevi ostvaruju se kroz unapređenje povećanja nataliteta, poboljšanje kvalitete življenja i razvoja poduzetničke kulture na području općine Sikirevci.

Članak 3.

Jednokratna kapitalna financijska pomoć su namijenjene korisnicima koji provode projekte unutar programskog područja stanogradnje i poduzetništva na području općine Sikirevci putem slijedeće mjere:

Mjera 1. JEDNOKRATNA KAPITALNA FINANCIJSKA POMOĆ MLADIM OBITELJIMA U IZGRADNJI NOVIH STAMBENIH OBJEKTA-

Mjera 2. JEDNOKRATNA KAPITALNA FINANCIJSKA POMOĆ MLADIM OBITELJIMA ZA KUPOVINU NOVIH ILI STARIH STAMBENIH OBJEKATA

Mjere 3. JEDNOKRATNA KAPITALNA FINANCIJSKA POMOĆ ZA POTICANJE RAZVOJA TURISTIČKE PONUDE

Mjera 4. JEDNOKRATNA KAPITALNA NOVČANA POMOĆ NOVOOSNOVANIM TVRTKAMA, OBRTIMA I DOMAĆA RADINOST

PRIHVATLJIVI TROŠKOVI I IZNOS JEDNOKRATNE KAPITALNE FINACIJSKE POMOĆI

Članak 4.

Prihvatljivi troškovi Mjere 1.: faza izgradnje -kuća pod krov, a maksimalan iznos jednokratne kapitalne financijske pomoći po korisniku u jednoj godini iznosi 4.000,00 €.

Prihvatljivi troškovi Mjere 2.: zaključeni kupoprodajni ugovor o kupovini nekretnine s dokazom o promjeni prebivališta na adresu gdje je nekretnina upisana u gruntovni izvadak, a maksimalni iznos jednokratne financijske pomoći iznosi 1.300,00 €.

Prihvatljivi troškovi Mjere 3.: otvaranje soba za najam u turističku svrhu, objekti u domaćinstvu, kuća za odmor, s kategorizacijom smještaja (dvije zvjezdice i više), a maksimalni iznos jednokratne financijske pomoći iznosi 1.300,00 €.

Prihvatljivi troškovi Mjere 4.: početnici koji prvi put otvaraju obrt, trgovačko društvo ili domaću radinost: troškovi izrade poslovnih planova (investicijskih programa, nabava informatičke opreme, ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva, uređenje poslovnog prostora, nabava opreme za osnovnu djelatnost, izrada web stranice te tiskanje promotivnih materijala, dopunska izobrazba vezana uz osnovnu djelatnost i informatičko obrazovanje, a maksimalni iznos jednokratne financijske pomoći iznosi 1.000,00 €.

Članak 5.

Korisnici mjera ove Odluke su:

za Mjeru 1. - fizičke osobe koje imaju prebivalište na području Općine Sikirevci

za Mjeru 2.- fizičke osobe koje imaju prebivalište na području općine Sikirevci ili planiraju promijeniti prebivalište na područje općine Sikirevci

za Mjeru 3.- Pravne osobe koji imaju prebivalište na području općine Sikirevci, a koji djeluju i rade, te planiraju rad na području općine Sikirevci

za Mjeru 4. -Pravne osobe koji imaju prebivalište na području općine Sikirevci te pokreću otvaranju novih tvrtki ili obrta.

POSTUPAK DODJELE BESPOVRATNE NOVČANE POMOĆI

Članak 6.

Postupak dodjele bespovratne jednokratne kapitalne financijske pomoći koje su predmet ove Odluke provodi se kroz sljedeće aktivnosti:

- donošenje Odluke o raspisivanju javnog poziva za dodjelu jednokratne financijske pomoći za razvoj poduzetništva, seoskog turizma i demografske revitalizacije na području općine Sikirevci u 2023. godini,
- objava Javnog poziva,
- otvaranje prijave i utvrđivanje udovoljavanja formalnim uvjetima Javnog poziva,
- ugovaranje,
- praćenje i izvješćivanje o provedbi.

Članak 7.

Odluku o raspisivanju Javnog poziva donosi općinski načelnik, a provodi Jedinstveni upravni odjel općine Sikirevci .

Javni poziv objavljuje se na službenim stranicama Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

Javni poziv je otvoren do 31.prosinca 2023. odnosno do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu općine Sikirevci za 2023. godinu.

Javni poziv sadrži:

- naziv tijela koji objavljuje javni poziv
- predmet javnog poziva
- kriterije za dodjelu jednokratne financijske pomoći
- mjesto dostave, način dostave i rok za dostavu prijave(postupak podnošenja prijave),
- popis dokumentacije koja se treba dostaviti uz prijavu,
- vrijeme trajanja Javnog poziva,
- kontakt podatke za eventualna pitanja,
- način objave Odluke o dodjeli novčanih potpora.

Prilozi uz tekst Javnog poziva su upute za prijavitelja za dostavljanje potrebne dokumentacije i zahtjev za dodjelu jednokratne kapitalne financijske pomoć.

Članak 8.

Jedinstveni upravni odjel općine Sikirevci priprema i javno provodi Javni poziv s pratećom dokumentacijom, a sve prema prethodno definiranim programskim područjima, kriterijama prihvatljivosti i uvjetima prijave.

Članak 9.

Prijave na mjere iz članak 3. ove Odluke se podnose Jedinstvenom upravnom odjelu osobno ili putem pošte na adresu: Općina Sikirevci, ul. Ljudevita Gaja 4/A, 35224 SIKIREVCI , s naznakom "Prijava za jednokratnu kapitalnu financijsku pomoć u 2023.god."

Svi zahtjevi moraju zadovoljiti formalne uvjete Javnog poziva .

Realizaciju jednokratne kapitalne financijske pomoći provodi se u roku od 8 dana.

Odobrena novčana sredstva doznaju se na žiro-račun korisnika, odnosno podnositelja zahtjeva koji ispunjava sve formalne uvjete iz Javnog poziva.

Članak 10.

Odluke o dodjeli jednokratne kapitalne financijske pomoći koju donosi općinski načelnik Općine Sikirevci . Rezultati Javnog poziva objavljuju se na web stranici Općine Sikirevci.

Za sve jednokratne kapitalne financijske pomoći prava i obveze korisnika utvrđuju se ugovorom.

Prijavitelji koji ne ostvare pravo na financijsku pomoć dostavit će se pisana obavijest.

OBVEZE KORISNIKA**Članak 11.**

Sa svim korisnicima kojima su odobrena financijska sredstva Općina Sikirevci će potpisati Ugovor o jednokratnoj financijskoj pomoći najkasnije 30 dana od dana donošenja Odluke o dodjeli jednokratne financijske pomoći.

Članak 12.

Općina Sikirevci kao davatelj novčanih sredstava ima pravo uvida u svu dokumentaciju i podatke vezano uz zahtjev podnositelja za koji daje financijsku pomoć, ako i obaviti terensku kontrolu, a korisnik sredstava dužan je isto omogućiti.

Ukoliko je Korisnik priložio neistinitu dokumentaciju ili se utvrdi da je nenamjenski potrošio dobivena novčana sredstva ili nije proveo projekt za koji je dobio sredstva ili nije podnio izvješće o obavljenom projektu i utrošenim sredstvima iz prethodne godine ili nije pravdao dodijeljena sredstva u potpunosti, ista mora vratiti u Općinski proračun, u roku od 60 dana od dana dostave pisane obavijesti.

U slučaju da je priložio neistinitu dokumentaciju ili potrošio sredstva nenamjenski ili nije podnio izvješće u predviđenim rokovima iz ove Odluke bit će isključen iz svih općinskih potpora u narednih pet(5) godina.

OSTALE ODREDBE**Članak 13.**

Najviši ukupni iznos općinske novčane potpore koja se može ostvariti putem ove Odluke u tekućoj godini iznosi 4.000,00 €, odnosno najmanje 1.000,00 € .

Jednokratne kapitalne financijske pomoći se dodjeljuju za mjere iz članka 3. ove Odluke koji su obavljene ili će biti obavljene u tekućoj godini.

Odobrena novčana sredstva korisnik je dužan koristiti u skladu s važećim zakonskim propisima i ovom Odlukom.

Članak 14.

Sredstva za jednokratne financijske pomoći iz članka 3. ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Sikirevci za 2023. godinu, Aktivnost poticanje demografije, unapređenje poduzetništva ,proizvodnje i zapošljavanja-kapitalne financijske pomoći , pozicija 169, 170 i 172.

Članak 15.

Jednokratne kapitalne financijske pomoći za poduzetnike iz ove Odluke nemaju obilježja državne potpore male vrijednosti, jer su planirane Proračunom Općine Sikirevci za 2023.godinu.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“ i na službenim mrežnim stranicama Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 024-06/23-01/1
URBROJ:2178-26-01-23-01
Sikirevci; 09.siječnja 2023.

Općinski načelnik:
Josip Nikolić, dipl.ing.,v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SIKIREVCI
Općinski načelnik**

KLASA: 024-06/23-01/1

URBROJ:2178-26-01-23-02

Sikirevci; 10.siječnja 2023.

Temeljem članka 47. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/21), a sukladno Odluci o uvjetima i kriterijima dodjele jednokratne kapitalne financijske pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023.god., a sukladno Proračunu Općine Sikirevci za 2023.,godinu, Općinski načelnik Općine Sikirevci donosi

O D L U K U

o objavi Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva

i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023. godini.

I.

Ovom Odlukom raspisuje se Javni poziv za dodjelu jednokratnih financijskih pomoći i utvrđuje način raspodjele sredstva , a sve u cilju poboljšanja demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva , poticanje poduzetništva i seoskog turizma na području općine Sikirevci.

II.

Raspisuje se za Mjere:

Mjera 1. JEDNOKRATNA KAPITALNA FINANCIJSKA POMOĆ MLADIM OBITELJIMA U IZGRADNJI NOVIH STAMBENIH OBJEKTA-

Mjera 2. JEDNOKRATNA KAPITALNA FINANCIJSKA POMOĆ MLADIM OBITELJIMA ZA KUPOVINU NOVIH ILI STARIH STAMBENIH OBJEKATA

Mjera 3. JEDNOKRATNA KAPITALNA FINANCIJSKA POMOĆ ZA POTICANJE RAZVOJA TURISTIČKE PONUDE

Mjera 4. JEDNOKRATNA KAPITALNA NOVČANA POMOĆ NOVOOSNOVANIM TVRTKAMA , OBRTIMA I DOMAĆA RADINOST

III.

Sredstva za jednokratne financijske pomoći , sukladno ovoj Odluci, planirana su u Proračunu Općine Sikirevci za 2023. godinu u ukupnom iznosu od 27.800,00 €.

IV.

Sredstva navedena u točki III. Raspodijelit će se na temelju Javnog poziva za dodjelu jednokratne kapitalne financijske pomoći iz Proračuna općine Sikirevci za 2023. godinu.

Javni poziv za dodjelu jednokratnih financijskih pomoći otvoren je do 31. prosinca 2023. godine

odnosno do iskorištenja sredstava osiguranih u proračunu Općine Sikirevci za 2023. godinu.

V.

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva čija objava je utvrđena ovom Odlukom, objavit će se na službenim web stranicama Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr. Rokovi za prijavu utvrđeni su dokumentacijom Javnog poziva za pojedinu Mjeru.

VI.

Na temelju provedenog postupka dodjele, općinski načelnik Općine Sikirevci donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava. Odluka će biti objavljena na mrežnim stranicama Općine Sikirevci (www.opcina-sikirevci.hr).

VII.

Na temelju odluke iz točke VI. ove Odluke, Općina Sikirevci će s korisnicima kojima su odobrena financijska sredstva sklopiti Ugovor o dodjeli financijskih sredstava.

VIII.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Sikirevci.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“ i na službenoj web stranici Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SIKIREVCI

Načelnik Općine Sikirevci
Josip Nikolić, dipl.ing., v.r.

Na temelju odredbi članka 26. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" broj: 125/19.), te članka 47. Statuta Općine Sikirevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj: 11/21.), a sukladno Prijedlogu predsjedništva Vatrogasne zajednice Općine Sikirevci, načelnik Općine Sikirevci dana 12. siječnja 2022. godine donosi:

O D L U K U

O IMENOVANJU ZAPOVJEDNIKA VATROGASNE ZAJEDNICE OPĆINE SIKIREVCI

I.

Ovom Odlukom na prijedlog Predsjedništva Vatrogasne zajednice Općine Sikirevci od dana 11.siječnja 2023.godine Općinski načelnik za obnašanje dužnosti općinskog vatrogasnog zapovjednika imenuje Martin Živić.

II.

Za zapovjednika Vatrogasne zajednice Općine Sikirevci imenuje MARTIN ŽIVIĆ iz Sikirevaca, ul. Bartola Kašića br. 26., OIB:14771806808.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“ i na službenoj web stranici Općine Sikirevci (www.opcina-sikirevci.hr)

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SIKIREVCI**

KLASA: 250-01/23-01/1

URBROJ: 2178-26-01-23-01

Sikirevci, 12.siječanj 2023.

**OPĆINSKI NAČELNIK:
Josip Nikolić, dipl.ing.driv., v.r.**

Na temelju Odluke općinskog načelnika Općine Sikirevci o raspisivanju natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu općine Sikirevci od 03.siječnja 2023. god. i sukladno točki VIII. Javnog natječaja od 03.siječnja 2023.god., davatelj, općinski načelnik Općine Sikirevci dana 12.siječnja 2023. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

o izboru najpovoljnije ponude za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sikirevci na području Općine Sikirevci

I.

Prihvaća se kao najpovoljnija ponuda za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sikirevci od:

1. **Frizerski obrt „M.I.“ j.d.o.o. vlasnica IVANKA MARINČIĆ OIB 37123336801,
Ul. Ljudevita Gaja 4/A, 35224 Sikirevci**

(ime i prezime odnosno naziv pravne/fizičke osobe zakupca te adresa odnosno sjedište pravne osobe)

:

r.br.	Adresa poslovnog prostora	k.č.br.	površina/ m2	početna mjesečna zakupnina €	postignuta cijena €	napomena
1.	ul.Ljudevita Gaja 4/a.Sikirevci	1549/1	7,34	82,30	100,00	Sukladno točki VIII. Javnog natječaja
UKUPNO			7,34	82,30 €	100,00 €	

II.

Zakupnina za najam nekretnine označene u točki 1. ove Odluke iznosi mjesečno 100,00 € , davatelj poslovnog prostora nije u sustavu PDV-a , na rok od pet (5) godine zakupa s mogućnošću produljenja ugovora
Garantni polog od 8,23 € uračunat će se u cijenu prve mjesečne obveze zakupa nekretnine.

III.

Na temelju ove Odluke, načelnik Općine Sikirevci i podnositelj najpovoljnije ponude sklopit će ugovor o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sikirevci u roku od osam dana od dana primitka ove Odluke .

Ukoliko odabrani ponuditelji iz točke 1. Ove Odluke ne pristupi zaključenju Ugovora o zakupu u roku od osam (8) dana od dana primitka obavijesti o izboru , uplaćeni granatni polog mu se neće vratiti.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“ i na službenim stranicama Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

O b r a z l o ž e n j e

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poslovnog prostora u vlasništvu općine Sikirevci od 03.siječnja 2023.godine, općinski načelnik Općine Sikirevci objavio je 03.siječnja 2023. godine na oglasnoj ploči Općine Sikirevci javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu općine Sikirevci.

Predmetni javni natječaj raspisana je :

r.br.	adresa	k.č.br.	zona	djelatnost	Površina m2	Početna mjesečna zakupnina €	Početna natječajna zakupnina - Jamčevina €	Rok zakupa godina
1.	Lj.Gaja 4/a.Sikirevci	1549/1	1	uslužna	7,34	82,30	8,23	5 godina s mogućnošću u produljenja ugovora

Poslovni prostor daje se u **ZAKUP** na rok od 5 godine s mogućnošću produljenja ugovora.

Na javni natječaj pristigla je 1 ponuda te nevažećih ponuda nije bilo.

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude obuhvaćena je da **jedini ponuditelj frizerski obrt „M.I.“ j.d.o.o. vlasnica Ivanka Marinčić, ul. Lj.Gaja 4/a., 35224 Sikirevci, OIB 371233336801, s ponuđenom mjesečnom zakupninom od 100,00€, bude prihvaćena kao najpovoljnija ponuda.**

Povjerenstvo za provedbu natječaja Općine Sikirevci slijedom navedenog analizom pristigle ponude utvrdio da Ponuditelj je podnio sve tražene dokaze te ispunjava uvjete natječaja kako je iskazano u tabličnom dijelu zapisnika o pregledu i ocjeni pristiglih ponuda na javni natječaj za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Sikirevci sastavljen 10.01.2023.god. s početkom u 12,00 sati , te u svemu udovoljava uvjetima natječaja , na temelju koje se donosi Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poslovnog prostora u vlasništvu općine Sikirevci , kako je izrečeno u točki I. ove Odluke.

Općinski načelnik:
Josip Nikolić, dipl.ing.driv., v.r.

KLASA: 372-03/23-01/1
URBROJ: 2178-26-01-23-03
Sikirevci;12 .siječanj 2023.god.

Dostaviti na znanje:

- Frizerski obrt „M.I.“j.d.o.o. vl. Ivanaka Marinčić, Lj.Gaja 4/a.Sikirevci
- Pismohrana

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 29. stavka 2. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 03/17), članka 47. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 11/21.), Načelnik Općine Sikirevci donosi:

O D L U K U

o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš

IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sikirevci

I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sikirevci.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sikirevci provodi Općina Sikirevci u suradnji s Upravnim odjelom graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije.

II.

Prije započinjanja postupka ocjene, Općina Sikirevci ishodila je mišljenje Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije, KLASA: 351-02/22-01/24, URBROJ: 2178-03-02/5-22-02 od 15. studenog 2022. godine, prema kojem je za IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sikirevci potrebno provesti postupak u kojem se odlučuje o potrebi provedbe strateške procjene (postupak ocjene).

III.

Razlozi za IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sikirevci su sljedeći:

1. Određivanje lokacije i definiranje uvjeta gradnje vezanih za obnovljive izvore energije, ovisno o snazi i PP Brodsko – posavske županije,
2. Izmjene planirane obilaznice naselja Sikirevci
3. Izmjene vezane za obveze izrade Urbanističkih planova uređenja
4. Izmjena namjene na kč.br. 1491/2 k.o. Sikirevci.

IV.

Nositelj izrade IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sikirevci je Općina Sikirevci.

Prostorni obuhvat Izmjena i dopuna Plana je administrativno područje Općine Sikirevci.

Razlozi Izmjene i dopune navedenog Plana jesu osiguranje uvjeta za prostorni i gospodarski razvoj Općine Sikirevci.

V.

Radnje u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sikirevci provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 03/17) i Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“, broj 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19) kako slijedi:

1. Nakon donošenja ove odluke Općina Sikirevci započinje postupak ocjene.

2. Općina Sikirevci će sukladno članku 29. Uredbe zatražiti mišljenja tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima, te tijelima jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim tijelima ovisno o obuhvatu i drugim značajkama Plana. Rok za dostavu mišljenja je 30 dana od dana primitka zahtjeva.
3. Zahtjev za davanjem mišljenja se obavezno dostavlja Upravi za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije radi utvrđivanja mogućih značajnih negativnih utjecaja Plana na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže sukladno Zakonu o zaštiti prirode.
4. Ovisno o potrebi osigurati će se dodatna pojašnjenja od tijela koja su dostavila mišljenje.
5. Razmotriti pristigla mišljenja tijela i/ili osoba kojima je upućen zahtjev za mišljenje, te utvrditi je li je za navedeni Plan potrebno ili nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.
6. Pribaviti mišljenje od Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene.
7. Donijeti Odluku temeljem dostavljenog mišljenja Upravnog odjela za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije.
8. Informirati javnost o provedenom postupku sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VI.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Sikirevci prema ovoj Odluci sudjelovati će slijedeća tijela i/ili osobe:

1. Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša Brodsko-posavske županije
2. Općina Slavonski Šamac, Kralja Zvonimira 63, 35220 Slavonski Šamac.
3. Općina Babina Greda, Ulica Vladimira Nazora 3, 32276 Babina Greda.
4. Općina Gundinci, Ulica Stjepana Radića 4, 35222 Gundinci.
5. Općina Velika Kopanica, Ulica Vladimira Nazora 1, 35221 Velika Kopanica
6. Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, Trg pobjede 26a, 35000 Slavonski Brod,
7. Županijska uprava za ceste Brodsko-posavske županije I.G. Kovačića 58, 35000 Slavonski Brod,
8. Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Vinkovci, Trg bana J. Šokčevića 20, 32100 Vinkovci
9. Hrvatske vode, VGO za srednju i donju Savu, VGI za mali sliv Brodska Posavina, Šetalište braće Radića 22, 35000 Slavonski Brod.

VII.

Općina Sikirevci je o ovoj Odluci dužna informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN, broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Sikirevci“ i na službenim stranicama Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SIKIREVCI

Načelnik:
Josip Nikolić, dipl.ing.dr., v.r.

KLASA: 351-02/22-01/1
URBROJ: 2178-26-01-23-03
Sikirevci, 16.siječanj 2023.

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" 120/16 i 114/22) i članka 47. Statuta Općine Sikirevci ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 11/21), Općinski načelnik Općine Sikirevci donosi

Plan nabave za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Planom nabave utvrđuju se predmeti nabave roba, usluga i radova za proračunsku 2023. godinu.

Članak 2.

Administrativno-tehničke poslove vezane uz pripremu i provedbu postupaka nabave obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Sikirevci, u čijem je djelokrugu predmet nabave, a u slučajevima primjene Zakona o javnoj nabavi, ovlaštene predstavnici naručitelja. Ovlaštene predstavnike naručitelja imenuje Općinski načelnik.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost ukupnih nabava u 2023. godini utvrđuje se u iznosu od 528.000,00 EUR. Tablica Plana nabave za proračunsku 2023. godinu sastavni je dio Plana nabave.

Članak 4.

Plan nabave primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine i bit će objavljen na internetskoj stranici Općine Sikirevci i u „Službenom glasniku Općine Sikirevci.

**OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SIKIREVCI**

OPĆINSKI NAČELNIK

Josip Nikolić, dipl.ing.dr., v.r.

KLASA: 400-05/23-01/1
URBROJ: 2178-26-01-23-01
Sikirevci: 19.siječanj 2023.

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог рјечника јавне набаве (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka	Posebni režim nabave	Predmet podijeljen na grupe?	Sklapa se Ugovor/okvirni sporazum?	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma	Napomena
01/23	OPSKRBA JAVNA RASVJETA	09310000	9150,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
02/23.	OPREMA VIDEO NADZOR	48600000	3000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
03/23.	OPREMA ZA ZUBNU ORDINACIJU	39000000	14925,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
04/23.	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	39000000	2475,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
05/23.	OPREMA ZA DJEČJA IGRALIŠTA - IGRALA I ZA JAVNE PARKOVE	37535200	1500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
06/23.	NABAVA SPORTSKE OPREME ZA SPORTSKE TERENE	37000000	1500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
07/23.	NABAVA STROJEVA I UREĐAJA ZA KOMUNALNU DJELATNOST	42600000	2475,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
08/23.	KUPŠOVINA GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE ILI OBJEKATA	70332100	2025,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
09/23	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	50232100	3000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
10/23.	USLUGE IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE-PODUZETNIČKA ZONA	71248000	2700,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
11/23.	USLUGE IZRADJE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA IZGRADNJU SLAVONSKOG DVORIŠTA	71242000	1500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
12/23.	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA - POSTAVLJANJE POUNIONICE ZA ELEK.VOZILA	71222000	975,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
13/23.	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA- POSTAVLJANJE FONTANE NA TRG	71240000	2475,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
14/23.	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA - SLAVONSKO DVORIŠTE	71222000	1500,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
15/23.	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA - ŠPORTSKE SVLAČIONICE	71221000	4950,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
16/23.	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA-VIŠENAMJENSKA ZGFRADA U CENTRU SELA	71221000	4950,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	

17/23	PROJEKTN DOKUMENTACIJA ZA REKONSTRUKCIJU LOVAČKE KUĆE SIKIREVCI	71221000	4950,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
18/23.	PRIJEKTN DOKUMENTACIJA - IZGRADNJA HALE ZA KONJOGOJCE	71221000	2025,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
19/23.	PROJEKTN DOKUMENTACIJA- IZGARDNJA NOVIH ŠPORTSKIH OBJEKATA	71221000	4950,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
20/23.	IZGRADNJA PODIJA ZA KONJSKA DOGAĐANJA	45212110	9975,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
21/23.	IZGRADNJA NERAZVRSTANE CESTE UL.LEOPOLDA MANDIĆA U JARUGAMA	45233120	59700,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
22/23.	IZGRADNJA ODVOJKA UL.A.STEPINCA (MRSULJA9 U SIKIREVCIMA	45233120	49800,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
23/23.	ZACJEVLJIVANJE GLAVNOG KANALA JELAS ISPRED OPOČINSKEZGRADE U SIKIREVCIMA	45247110	24900,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
24/23.	DODATNA ULAGANJA U ŠPORTSKE OBJEKTE U VLASNIŠTVU OPĆINE	45213100	10950,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
25/23.	DODATNA ULAGANJA U OBJEKT DVD- A U VLASNIŠTVU OPĆINE	45213100	7950,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
26/23.	IZGRADNJA PARKIRALIŠTA ISPRED AMBULANTE SIKIREVCI	45223300	29850,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
27/23.	IZGRADNJA PARKIRALIŠTA ISPRED AMBULANTE U JARUGAMA	45223300	29850,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
28/23.	IZGRADNJA PARKIRALIŠTA ISPRED OBJEKAT SIKIREVČANKA	45223300	29850,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
29/23.	IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	45223300	29850,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
30/23.	IZGRADNJA PUNIONICE ZA ELEKTRIČNA VOZILA	45223320	2025,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
31/23.	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE UL.BARTOLA KAŠIĆA U SIKIREVCIMA	45233000	59700,00	Otvoreni postupak		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
32/23.	REKONSTRUKCIJA PJEŠAČKIH STAZA U NASELJU JARUGE	45233161	4950,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
33/23.	REKONSTRUKCIJA PJEŠAČKE STAZE I IZGRADNJA U NASELJU SIKIREVCI	45233161	10875,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
34/23.	REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	45316110	7950,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
35/23.	IZGRADNJA ŠKOLSKO ŠPORTSKE DVORANE U SIKIREVCIMA	45212200	9975,00	Otvoreni postupak		NE	Okvirni sporazum	01.01.2023	31.12.2023	
36/23.	IZGRADNJA RIBNARSKE UKUĆE U JARUGAMA	45212200	9975,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	

37/23.	PLINOFIKACIJA-PLINSKA MREŽA PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA	71242000	9975,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
38/23.	UNUTRAŠNJE OPREMANJE LOVAČKE KUĆE	31710000	6000,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
39/23.	OPREMANJE PROSTORA ZA PRERADU VOĆA I POVRĆA	39313000	9975,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
40/23.	REKONSTRUKCIJA KAPELICE MARIJE MAGDALENE U JARUGAMA	45262700	9975,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
41/23.	NABAVA KOMBI VOZILA 8+1 SJEDFALO	34100000	12975,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	
42/23.	NABAVA DOSTAVNOG VOZILA	34100000	9975,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Narudžbenica	01.01.2023	31.12.2023	
44/23.	SANACIJA KAPELICE SRCA ISUSOVA GROBLJE SIKIREVCI	45000000	9975,00	Postupak jednostavne nabave		NE	Ugovor	01.01.2023	31.12.2023	

Na temelju članka 34. Stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15), članka 21. stavak 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16) i članka 47. Statuta Općine Sikirevci („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 11/21.) , općinski načelnik Općine Sikirevci dana 19.siječnja 2023.godine donosi

ODLUKA

o imenovanju povjerenika civilne zaštite općine Sikirevci njihovih zamjenika

I

Povjerenicima civilne zaštite općine Sikirevci i zamjenicima povjerenika civilne zaštite općine Sikirevci imenuje se:

Naselja	Povjerenik/zamjenik	Ime i prezime	Adresa
JARUGE	Povjerenik	Zoran Jelinić	J. Đuzela 67.Jaruge
	Zamjenik povjerenika	Mira Narančić	J.Đuzela 39.Jaruge
SIKIREVCI	Povjerenik	Ivan Radovanović	V. Nazora 21.Sikirevci
	Zamjenik povjerenika	Aleksandra Lepad	A.Stepinca 162.Sikirevci
	Povjerenik	Ilija Matasović	A.Stepinca 121a.Sikirevci
	Zamjenik povjerenika	Adam Vukovac	B.Kašića 11.Sikirevci
	Povjerenik	Mirko Sičanica	V.Nazora 102.Sikirevci
	Zamjenik povjerenika	Valerija Rakitić	A.Stepinca 165.Sikirevci

II

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite kao dio operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

III

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odzvati pozivu načelnika Stožera civilne zaštite općine Sikirevci u mjerama aktiviranja, mobilizacije, pripravnost i osposobljavanje u sustavu civilne zaštite.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Sikirevci.

V

Stupanjem na snagu Ove Odluke, prestaje važiti Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite općine Sikirevci i njihovih zamjenika. KLASA: 810-01/15-01/1; URBROJ: 2178/26-01-15-01.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SIKIREVCI

KLASA:240-02/23-01/1
UR.BROJ:2178-26-01-23-01
Sikirevci, 19.siječanj 2023.g.

OPĆINSKI NAČELNIK
Josip Nikolić, dipl.ing.dr., v.r.

Na temelju Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022.g. (Zaključak o donošenju programa: KLASA: 022-03/21-07/502, UR.BROJ: 50301-29/23-22-2 od 20.01.2022) i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za Općinu Sikirevci u 2022. godini (KLASA: 240-01/22-01/1;URBROJ: 2178-26-01-22-01, "Službeni glasnik Općine Sikirevci" br.), Općinski načelnik Općine Sikirevci donosi:

IZVJEŠĆE

o realizaciji svih obavljenih aktivnosti u okviru Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Sikirevci u 2022. godini sukladno poglavlju III, točkama 6,7,8 i 9

Općina Sikirevci donijela je Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Sikirevci () i Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za Općinu Sikirevci u 2022. godini (KLASA: 240-01/22-01/1;URBROJ: 2178-26-01-22-01) (u daljnjem tekstu Program). Na temelju točke 4. Programa JLS dužna je najkasnije do 10. lipnja 2022. dostaviti nadležnoj VZO Sikirevci i Područnom uredu civilne zaštite Izvješće o provedbi pripremnih aktivnosti u okviru programa, a temeljem točke 5. b) Programa Izvješće o realizaciji svih obavljenih aktivnosti u okviru Programa najkasnije do 16. siječnja 2023.

Prema poglavlju III. točka 6. a) Programa: VZO Sikirevci izvršila je usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara:

DVD Sikirevci tijekom 2022.godine provodio sljedeće aktivnosti:

- Jednu požarnu i dvije tehničke intervencije
- 23.05.2022.godine, požarna intervencija ,angažirano 10 članova , utrošeno 14 radnih sati
- 06.08.2022.godine tehnička intervencija prometna nezgoda sa dvije smrtno stradale osobe , angažirano 12 članova , utrošeno 40 radnih sati
- 10.11.2022. godine tehnička intervencija , curenje plina i jedna smrtno stradala osoba angažirano 5 člana, utrošeno 8 radni sati
- Dvije ostalih intervencija, angažirano 6 članova , utrošeno 12 radni sati
- Sedam vježbi kojom prilikom je angažirano 61 vatrogasaca, utrošeno 180 radnih sati.
- Organizacija i održavanje dva vatrogasna natjecanja
- Organizacija natjecanja u kuhanju čobanac
- natjecanje i druženje djece na kojem je nastupilo 26 ekipa , zimski kup na kojem je nastupilo 23 ekipe.
- Sudjelovanje na 14 vatrogasna natjecanja - (djeca muška, djeca ženska, seniori A i seniori B županijsko i državno natjecanje)
- Sudjelovali na godišnjim skupština i na obljetnicama vatrogasnih društava.
- Proveli dva osposobljavanja - jedan član osposobljen za vatrogasnog dočasnika , tri člana osposobljena za desant helikopterom, jedna članica položila stručni ispit za vatrogasca s posebnim ovlastima, 2 člana položila za C kategoriju
- Seminari i edukacije - jedna vatrogasni sudac
- Odlazak u vatrogasni kamp Fažana mladeži i seniorki A
- Sudjelovanje u misi zahvalnici ,straži na Veliku subotu i svim ostalim aktivnostima u

Općini

- Sedam sastanaka i preko 20 raznih aktivnosti i akcija.
- Tijekom 2022 godine na svoje aktivnosti i rad članovi DVD-a Sikirevci utrošili su oko 900 radnih sati.

Prema poglavlju III. točki 6. b) programa: Načelnik stožera civilne zaštite Općine organizirao je Sjednicu Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništava sa temom pripreme požarne sezone u 2022. godini na kojoj se razmatralo o stanju zaštite od požara na području Općine Sikirevci te je usvojen Plan rada za požarnu sezonu u 2022. godini. Na sjednici se razmotrila i usvojila projekcija korištenja Financijskog plana osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone.

Zapisnik i radni materijali sa održanog Stožera civilne zaštite Općine Sikirevci dostavljeni su županijskom vatrogasnom zapovjedniku i područnom uredu civilne zaštite.

Prema poglavlju III točka 7. a) Općinsko vijeće Općine Sikirevci je propisalo mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Mjere se odnose na: uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i provesti ih u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara.

Prema poglavlju III točka 7. c) Jedinstveni upravni odjel Općine Sikirevci prati i nadzire stanje odlagališta otpada na svom području i trajno poduzima mjere za sanaciju nekontroliranih divljih odlagališta. Pojačani nadzor nad divljim deponijama tijekom požarne sezone provodio je komunalni redar. Nije bilo postupanja.

Prema poglavlju III točka 8. a) Jedinstveni upravni odjel Općine Sikirevci izradio je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost nastanka i širenja požara. Osobitu pozornost usmjerene su na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, dalekovodima i slično).

Prema poglavlju III točka 9. a) Jedinstveni upravni odjel Općine Sikirevci kao i VZO Sikirevci su u svojim proračunima predvidjeli financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme.

Tablica. Financijsko izvješće o doznačenim financijskim sredstvima iz proračuna Općine Sikirevci u 2022. god. na temelju Zakon o vatrogastvu i planiranim financijskim sredstvima za 2023. godinu.

Rbr.	Godina	Planirana financijska sredstva	Doznačena fin. sredstva
1.	2022.	130.000,00kn /17.253,97 €	105.000,00kn/13.935,90 €
2.	2023.	43.100,00 €	-

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE SIKIREVCI

KLASA: 250-01/23-01/2
URBROJ: 2178-26-01-23-01
Sikirevci, 20. siječanj 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK
Josip Nikolić, dipl.ing.dr., v.r.

Temeljem članka VI. "Odluke o objavi Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području općine Sikirevci u 2023. godini" (KLASA: 024-06/23-01/1; URBROJ:2178-26-01-23-01 od 09.01.2023. , Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove , poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023. godini(KLASA: 024-06/23-01/1;URBOJ:2178-26-01-23-02 od 10.01.2023. godine ,a objavljenog na službenoj web stranici Općine Sikirevci dana 10.01.2023. godine , dana 20.siječnja 2023. godine općinski načelnik Općine Sikirevci donosi:

O D L U K U

o dodjeli kapitalne financijske pomoći na području OPĆINE SIKIREVCI u 2023. god.

Mjera 4. Jednokratna kapitalna pomoć novoosnovanim tvrtkama, obrtima i domaća radinost na području Općine Sikirevci

Članak 1.

Sukladno članku 10. "Odluke o uvjetima i kriterijama dodjele jednokratne kapitalne financijske pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023. godini" (KLASA: 024-06/23-01/1;URBROJ:2178-26-01-23-01 od 09.01.2023.,sukladno provedbi Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove , poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023. godini(KLASA:024-06/23-01/1;URBOJ:2178-26-01-23-02 od 10.01.2023. za Mjeru 4. Jednokratna kapitalna financijska pomoć novoosnovanim tvrtkama, obrtima i domaće radinosti na području Općine Sikirevci, ovom Odlukom općinski načelnik općine Sikirevci sukladno podnesenoj prijavi na Javni poziv za dodjelu jednokratne financijske kapitalne pomoći u 2023 .godini, dodijeliti će financijska sredstva iz općinskog proračuna Općine Sikirevci za 2023. godinu , sa pozicije 172, konto 3822 Kapitalne jednokratne pomoći - poticanje demografije.

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuje se i iznos sredstava koji će se dodijeliti , u svrhu smanjenja trenda iseljavanja stanovništva s područja općine, posebno mladih obitelji.

Članak 3.

Općina Sikirevci će dodijeliti jednokratnu financijsku pomoć podnositelju koji ispunjava sve uvjete iz Javnog poziva - i to :

Mjera 4. Jednokratna kapitalna financijska pomoć novoosnovanim tvrtkama, obrtima i domaće radinosti otvoreni na području općine Sikirevci

Naziv (pravna osoba)	ADRESA	IZNOS POTPORE (kuna)
1. SVIJET SUNČANE ČIPKE, obrt za izradu sunčane čipke, trgovinu, usluge i podučavanje ,vl. Marina Šarčević ,ul. Ljudevita Gaja 73. 35224 Sikirevci ,OIB:11257456322		1.000,00 € - za otvaranje obrta .

Članak 4.

Općina Sikirevci će s korisnikom potpore navedenog u članku 3. iz ove Odluke posebnim Ugovorom regulirati međusobne odnose.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na službenoj web stranici Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 402-04/23-01/1

URBROJ: 2178-26-01-23-02

Sikirevci, 20. siječanj 2023.

Općinski načelnik:

Josip Nikolić, dipl.ing.dr.v.teh.,v.r.

Temeljem članka VI. "Odluke o objavi Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području općine Sikirevci u 2023. godini" (KLASA: 024-06/23-01/1; URBROJ:2178-26-01-23-01 od 09.01.2023. , Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove , poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023. godini(KLASA: 024-06/23-01/1;URBOJ:2178-26-01-23-02 od 10.01.2023. godine ,a objavljenog na službenoj web stranici Općine Sikirevci dana 10.01.2023. godine , dana 26.siječnja 2023. godine općinski načelnik Općine Sikirevci donosi:

O D L U K U

o dodjeli kapitalne financijske pomoći na području OPĆINE SIKIREVCI u 2023. god.

Mjera 4. Jednokratna kapitalna pomoć novoosnovanim tvrtkama, obrtima i domaća radinost na području Općine Sikirevci

Članak 1.

Sukladno članku 10. "Odluke o uvjetima i kriterijima dodjele jednokratne kapitalne financijske pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023. godini" (KLASA: 024-06/23-01/1;URBOJ:2178-26-01-23-01 od 09.01.2023.,sukladno provedbi Javnog poziva za dodjelu jednokratnih kapitalnih financijskih pomoći za poboljšanje demografske obnove , poticanje razvoja gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području Općine Sikirevci u 2023. godini(KLASA:024-06/23-01/1;URBOJ:2178-26-01-23-02 od 10.01.2023. za Mjeru 4. Jednokratna kapitalna financijska pomoć novoosnovanim tvrtkama, obrtima i domaće radinosti na području Općine Sikirevci, ovom Odlukom općinski načelnik općine Sikirevci sukladno podnesenoj prijavi na Javni poziv za dodjelu jednokratne financijske kapitalne pomoći u 2023 .godini, dodijeliti će financijska sredstva iz općinskog proračuna Općine Sikirevci za 2023. godinu , sa pozicije 172, konto 3822 Kapitalne jednokratne pomoći - poticanje demografije.

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuje se i iznos sredstava koji će se dodijeliti , u svrhu smanjenja trenda iseljavanja stanovništva s područja općine, posebno mladih obitelji.

Članak 3.

Općina Sikirevci će dodijeliti jednokratnu financijsku pomoć podnositelju koji ispunjava sve uvjete iz Javnog poziva - i to :

Mjera 4. Jednokratna kapitalna financijska pomoć novoosnovanim tvrtkama, obrtima i domaće radinosti otvoreni na području općine Sikirevci

Naziv (pravna osoba)	ADRESA	IZNOS POTPORE (kuna)
1. EVA LUČIĆ, obrt za izradu suvenira ,vl. Eva Lučić ,ul. Stjepana Radića 4. 35224 Sikirevci ,OIB:22271431900		1.000,00 € - za otvaranje obrta .

Članak 4.

Općina Sikirevci će s korisnikom potpore navedenog u članku 3. iz ove Odluke posebnim Ugovorom regulirati međusobne odnose.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na službenoj web stranici Općine Sikirevci www.opcina-sikirevci.hr

OPĆINA SIKIREVCI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 402-04/23-01/2

URBROJ: 2178-26-01-23-02

Sikirevci, 26. siječanj 2023.

Općinski načelnik:

Josip Nikolić, dipl.ing.dr.v.teh., v.r.



IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROVEDBENOG PROGRAMA ZA 2022. GODINU

(01.01.2022.g. do 31.12.2022.g.)

Naziv nositelja izrade: Općina Sikirevci

Sikirevci, siječanj 2022.

1. PREGLED STANJA U UPRAVNOM PODRUČJU

Općina Sikirevci u 2022.godini uspješno provela i realizirala mjere kroz niz projekata za razvoj usmjerene na poboljšanje konkurentnosti, unaprjeđenju i razvoj na svim područjima. Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito koji se odnose na uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, briga o djeci, odgoj i osnovno obrazovanje, kultura, tjelesna kultura i šport, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, promet na svom području te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina nastavlja financiranje važnih projekata od koji istječemo najvažnije: Izrada projekta i studija za natječaje za EU sredstva, izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta u oba naselja, izgradnja parkirališta, izgradnja vrtića, uređenje javnih površina i groblja, jednokratna financijska pomoć roditelja za kupnju radnih bilježnica za sve učenike s područja općine, sufinanciranje igraonice, sufinanciranje prijevoz putnih troškova za srednjoškolce, dodjela jednokratnih potpora za sve redovite studente, oprema za novorođenčad, pomoć građanima i kućanstvima za stanovanje i ogrjev, jednokratne kapitalne financijske potpore pri izgradnji obiteljskih kuća ili kupovina novih te jednokratne kapitalne financijske potpore za novoosnovane obrte i za OPG-ove..

Većina aktivnosti u okviru mjere se provode u skladu s planom, odobrenim i planiranim rokovima. Provedbom mjere se osigurava zakonito, ekonomično i optimalno uspravljanje raspoloživim materijalima i financijskim resursima i učinkovito obavljanje procesa. Mjere se provode u skladu s predviđenom dinamikom provedbe.

2. IZVJEŠĆE O NAPRETKU U PROVEDBI MJERA

Općina Sikirevci u Provedbenom programu za razdoblje od 2021. do 2025. svoje djelovanje usmjerilo na poduzetništvu i obrtništvo, infrastrukturi, kulturi, sportu i obrazovanju, demografiji te društvenom životu. U nastavku više podataka o utrošenim proračunskim sredstvima i statusu provedbe mjera.

2.1. PODACI O UTROŠENIM PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA

Provedbenom programu je utvrđen i indikativni financijski okvir za provedbu pojedine mjere, na način da je za pojedinu mjeru procijenjen trošak provedbe te su navedene stavke u financijskom planu općine Sikirevci kojima će se planirati procijenjeni iznos (Tablica 1.).

Naziv mjere	Procijenjeni trošak provedbe mjere u mandatu	Iznos dosad utrošenih sredstava
Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost općinskog vijeća i općinskog načelnika	1.603.600,00 kn	385.810,92 kn
Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije	4.580.500,00 kn	1.058.942,26 kn
Jačanje kompetencija i unapređenje sustava lokalne uprave	70.000,00 kn	8.075,00 kn
Aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite	1.078.000,00 kn	145.053,77 kn
Aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture	2.412.000,00 kn	1.209.250,34 kn
Razvoj i unapređenje različitih infrastrukturnih sustava	12.520.000,00 kn	1.186,539,69 kn
n/p	2.185.000,00 kn	- kn
Unapređenje i izgradnja prometne infrastrukture	30.668.000,00 kn	956.057,18 kn
Unapređenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu	3.683.000,00 kn	177.102,04 kn
Aktivnosti vezane za prostorno planiranje	2.801.000,00 kn	141.746,44 kn
Poticanje održivog razvoja poljoprivrede	116.100,00 kn	9.237,50 kn
Razvoj i pružanje potpora poduzetničkim institucijama i pružanja mjera potpora malim i srednjim poduzetnicima	1.700.000,00 kn	205.426,13 kn
Pružanje socijalne zaštite i unapređenje kvalitete života građana	1.498.000,00 kn	263.332,73 kn
Pružanje skrbi nemoćnima	6.600.000,00 kn	-
Poticanje razvoja sporta i rekreacije	1.950.000,00 kn	298.000,00 kn
Promicanje kulture i kulturnih sadržaja	720.000,00 kn	89.500,00 kn
Dodjela donacija civilnim udrugama i vjerskim zajednicama	495.000,00 kn	169.700,00 kn
Provedba predškolskog odgoja	396.000,00 kn	113.950,93 kn
Redovna djelatnost osnovnih škola	390.000,00 kn	65.684,00 kn
Dodjela stipendija i poticaja za visoko i srednjoškolsko obrazovanje	370.000,00 kn	66.000,00 kn

Tablica 1. Prikaz utrošeni proračunskih sredstava

U nastavku donosimo više informacija vezanih za provedbu mjera:

1. Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost općinskog vijeća i općinskog načelnika

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 1.603.600,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 385.810,92 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Redovni rad općinskog vijeća i općinskog načelnika općine Sikirevci, Tisak Općinske novine, obilježavanje Dana općine, rashodi međusudradnje između općina županija, obilježavanje Dan dijaspore, ljetno u Sikirevcima, razni programi/manifestacije, prigodno obilježavanje novogodišnji programa...

2. Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 4.580.500,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 1.058.942,26 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Bruto plaće zaposlenih, rashodi za materijal za energiju, materijal u vlasništvu, rashodi za usluge komunikacije (telefon, pošta, ažuriranje računalnih aplikacija, znanstveno istraživanje usluge za izradu strategija i programa, informiranje, tisak i medij, tuzemne članarine, financijske usluge, banke i Fine)

3. Jačanje kompetencija i unapređenje sustava lokalne uprave

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 70.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 8.075,00 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Ulaganje u računalne programe, održavanje

4. Aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 1.078.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 145.053,77 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Zakon o vatrogastvu planirano 2% sredstava planiranog proračuna, rashodi za redovni rad VZO Sikirevci i za redovan rad civilne zaštite (premija osiguranja, tekuće ažuriranje dokumenta te održavanje vatrogasne opreme), edukacija, zbrinjavanje, planovi i procjene ugroženosti od požara, tekuće donacije HGSS

5. Aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 2.412.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 1.209.250,34 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Izgradnja grobnica, ulaganje u sakralne objekte te održavanje, održavanje postojećih objekata u vlasništvu općine, geodetsko-katastarske usluge, izrada geodetskih podloga, stručni nadzor, izgradnja objekta Dječji vrtić, tekuće održavanje mjesnih groblja..

6. Razvoj i unapređenje različitih infrastrukturnih sustava

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 12.520.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 1.186,539,69 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Dodatna ulaganja u sportske terene i objekte u vlasništvu općine, ulaganje u opremanje objekata u vlasništvu općine izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstane ceste, pješačka staza..

7. n/p

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 2.185.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: - kn

Status provedbe mjere: Provedeno

8. Unapređenje i izgradnja prometne infrastrukture

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 30.668.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 956.057,18 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Održavanje nerazvrstanih cesta nasipanje tucanikom, uređenje javnih površina (košenje, krčenje, raslinja i trnja po zapuštenim kanalima u oba naselja), uređenje javnih površina radom strojem (bager), hortikulturno uređenje oba naselja te rashodi za naknade utroška vode i vodnog doprinosa, općenito održavanje komunalne infrastrukture u oba naselja. Dovođeno parkiralište dok je jedno parkiralište trenutno u izgradnji.

9. Unapređenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 3.683.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 177.102,04 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Rashodni za utrošak opskrbe javne rasvjete, održavanje naselja realizirane u godišnjem razdoblju te izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete u oba naselja.

10. Aktivnosti vezane za prostorno planiranje

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 2.801.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 141.746,44 kn

Status provedbe mjere: U tijeku

Opis statusa provedbe mjere: Mjera se provodi u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Postupak ishoda projektna dokumentacija za izgradnju nerazvrstane ceste u naselju Sikirevci i za ishoda dokumentacija za izgradnju parkiralište i višenamjenske poslovne zgrade.

11. Poticanje održivog razvoja poljoprivrede

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 116.100,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 9.237,50 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Predstavljanje i promicanje općine na sajmovima poljoprivrede te izlaganje domaće proizvode kroz razne sajmove.

12. Razvoj i pružanje potpora poduzetničkim institucijama i pružanja mjera potpora malim i srednjim poduzetnicima

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 1.700.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 205.426,13 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Temeljem odluke o uvjetima i kriterijima dodjele jednokratne kapitalne financijske pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području općine Sikirevci za raspisivanje javnog poziva zaključeni ugovori o dodjeli jednokratne financijske i kapitalne pomoći za novoosnovane tvrtke, obrte...

13. Pružanje socijalne zaštite i unapređenje kvalitete života građana

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 1.498.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 263.332,73 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Sukladno programu socijalne skrbi za 2022. i na temelju podnesenih zahtjeva socijalno ugroženih obiteljima i samcima izdana rješenja o jednokratnim financijskim socijalnim pomoćima, pomoć roditeljima u opremanju novorođene djece, pomoć u stanovanju, pomoć roditeljima za nabavu radnog materijala školskoj djeci, nabava bicikla učenicima 3.raz.OŠ, zakonska osnova crvenom križu Sl.Brod

14. Pružanje skrbi nemoćnima

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 6.600.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: - kn

Opis statusa provedbe mjere: U tijeku

15. Poticanje razvoja sporta i rekreacije

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 1.950.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 298.000,00 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Objavljen javni poziv za financiranje udruga, zaključeni ugovori, izdavana rješenja o djelomičnim isplatama za potrebe po zahtjevu udruga koje su sudjelovanje u javnom pozivu. Poticanje aktivnosti od rane dobi, kroz treninge, natjecanja i djelovanje za opće dobro.

16. Promicanje kulture i kulturnih sadržaja

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 720.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 89.500,00 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Objavljen javni poziv za financiranje udruga, zaključeni ugovori, izdavana rješenja o isplatama za potrebe po zahtjevu udruga koje su sudjelovanje u javnom pozivu.

17. Dodjela donacija civilnim udrugama i vjerskim zajednicama

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 495.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 169.700,00 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Objavljen javni poziv za financiranje udruga, zaključeni ugovori, izdavana rješenja o djelomičnim isplatama za potrebe po zahtjevu udruga koje su sudjelovanje u javnom pozivu. Nabava vatrogasnog vozila.

18. Provedba predškolskog odgoja

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 396.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 113.950,93 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Zaključen ugovor o realizaciji predškolskog odgoja školska godina 2021/22. uredno realizirano.

19. Redovna djelatnost osnovnih škola

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 390.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 65.684,00 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Opis statusa provedbe mjere: Mjera je provedena u skladu s predviđenom dinamikom provedbe. Sufinanciranju školske kuhinje učenicima.

20. Dodjela stipendija i poticaja za visoko i srednjoškolsko obrazovanje

Nositelj provedbe mjere: Jedinstveni upravni odjel

Procijenjeni trošak provedbe mjere: 370.000,00 kn

Utrošena proračunska sredstva: 66.000,00 kn

Status provedbe mjere: Provedeno

Mjera provedbe Odluka o jednokratnim financijom pomoći redovnim studentima, druge i viših godina u visini od 1.500 kn po studentu

2.2. ANALIZA STATUSA PROVEDBE MJERA

Od ukupno 20 mjera utvrđenih Provedbenim programom, tijekom izvještajnog razdoblja, status „U tijeku“ imaju samo dvije mjere, dok ostale mjere uspješno su provedene u cijelosti ili djelomično koliko je bilo u mogućnosti.

R.BR.	NAZIV MJERE	STATUS PROVEDBE
1	Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost općinskog vijeća i općinskog načelnika	PROVEDENO
2	Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije	PROVEDENO
3	Jačanje kompetencija i unapređenje sustava lokalne uprave	PROVEDENO
4	Aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite	PROVEDENO
5	Aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture	PROVEDENO
6	Razvoj i unapređenje različitih infrastrukturnih sustava	PROVEDENO
7	n/p	PROVEDENO
8	Unapređenje i izgradnja prometne infrastrukture	PROVEDENO
9	Unapređenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu	PROVEDENO
10	Aktivnosti vezane za prostorno planiranje	U TIJEKU
11	Poticanje održivog razvoja poljoprivrede	PROVEDENO
12	Razvoj i pružanje potpora poduzetničkim institucijama i pružanja mjera potpora malim i srednjim poduzetnicima	PROVEDENO
13	Pružanje socijalne zaštite i unapređenje kvalitete života građana	PROVEDENO
14	Pružanje skrbi nemoćnima	U TIJEKU
15	Poticanje razvoja sporta i rekreacije	PROVEDENO
16	Promicanje kulture i kulturnih sadržaja	PROVEDENO
17	Dodjela donacija civilnim udrugama i vjerskim zajednicama	PROVEDENO
18	Provedba predškolskog odgoja	PROVEDENO
19	Redovna djelatnost osnovnih škola	PROVEDENO
20	Dodjela stipendija i poticaja za visoko i srednjoškolsko obrazovanje	PROVEDENO

Tablica 2. Prikaz statusa provedbe mjera

2.3. ZAKLJUČAK O OSTVARENOM NAPRETKU U PROVEDBI MJERA

Provedba mjera je započela u skladu s planiranim rokovima i napredak se kod velike većine mjera odvija u skladu s predviđenom dinamikom.

Zaključujemo kako se tijekom izvještajnog razdoblja ostvaren iznimno dobar napredak u provedbi Provedbenog programa. Većina mjera ima status „provedeno“ te su provedene u potpunosti u skladu s predviđenom dinamikom provedbe, uz veliku većinu ključnih točaka ostvarenja postignutih u utvrđenim rokovima.

3. DOPRINOS OSTVARENJU CILJEVA JAVNIH POLITIKA

Općina provedbom mjera u Provedbenom programu doprinosi provedbi 7 cilja:

Cilj 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo

Cilj 2. Obrazovani i zaposleni ljudi

Cilj 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom

Cilj 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život

Cilj 7. Sigurnost za stabilan razvoj

Cilj 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva

Cilj 10. Održiva mobilnost

Rezultati ostvareni provedbom mjera provedbenog programa:

1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo

- Osiguranje sredstava za financijske potpore MSP, obrtnicima i OPG-ovima
- Financijske potpore za poticanje otvaranje soba za najam,
- Etno-eko kuća
- Osiguravanje sredstava za tekuće donacije udrugama u kulturi

2. Obrazovani i zaposleni ljudi

- Osiguravanje sredstava za tekuće donacije civilnim udrugama i vjerskim zajednicama
- Nabava materijala za rad predškolskog odgoja;
- Sufinanciranje programa igraonice i male škole ZVRK
- Osiguravanje redovnog rada osnovne škole
- Sufinanciranje dijela cijene prijevoza učenika srednjoškolaca
- Stipendiranje studenata

3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom

- Osiguravanje redovnog rada predstavničkih i izvršnih tijela
- Osiguravanje redovnog rada općinske Uprave
- Nabava računalnih programa
- Izgradnja javnih objekata; Izgradnja internetske mreže
- Izrada prostornog plana i studijske dokumentacije

5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život

- Osiguravanje financijskih sredstava za naknade građanima
- Osiguravanje sredstava za tekuće donacije sportskim udrugama

7. Sigurnost za stabilan razvoj

- Nabava stručne literature i zaštitne opreme;
- Osiguravanje financijskih sredstava za donacije

9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva

- Poticanje poljoprivredne proizvodnje

10. Održiva mobilnost

- Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta, nogostupa i parkirališta

Podaci godišnjeg izvješća o provedbi Provedbenog programa za razdoblje 2021. – 2025. nalaze se u obliku tabličnog prikaza u dokumentu „Tablično godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa Općine Sikirevci za 2022.godinu“.

Sikirevci, 30.siječnja 2023. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:

Josip Nikolić, dipl.ing.driv.teh., v.r.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROVEDBENOG PROGRAMA												
NOSITELJ IZRADE AKTA:		Općina Sikirevci		NAZIV AKTA STRATEŠKOG PLANIRANJA:			IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE:	2021. - 2025.		DATUM IZRADE IZVJEŠĆA:	siječanj 2023.	
Redni broj mjere	Cilj iz hijerarhijski nadređenog akta strateškog planiranja	Naziv mjere	Ključne točke ostvarenja mjere	Planirani rok postignuća ključne točke ostvarenja	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata	Ciljna vrijednost 2022.	Ostvarena vrijednost pokazatelja rezultata	Iznos utrošenih proračunskih sredstava	Postignuće ključnih točaka ostvarenja	Status provedbe mjere	Opis statusa provedbe mjere
1	3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Aktivnosti vezane za redovnu djelatnost općinskog vijeća i općinskog načelnika	Osiguravanje redovnog rada predstavničkih i izvršnih tijela	prosinac tekuće godine	Broj donesenih akata i odluka	30	30	45	385.810,92 kn	DA	PROVEDENO	Redovni rad općinskog vijeća i općinskog načelnika općine Sikirevci, Tisak Općinske novine, obilježavanje Dana općine, rashodi međusudradnje između općina županija, obilježavanje Dan dijaspore, ljetno u Sikirevcima, razni programi/manifestacije, prigodno obilježavanje novogodišnji programa...
2	3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Materijalni i ostali rashodi vezani za rad upravnih tijela i administracije	Osiguravanje redovnog rada općinske Uprave	prosinac tekuće godine	Broj educiranih zaposlenika samoupravne jedinice	4	4	2	1.058.942,26 kn	DA	PROVEDENO	Bruto plaće zaposlenih, rashodi za materijal za energiju, materijal u vlasništvu, rashodi za usluge komunikacije (telefon, pošta, ažuriranje računalnih aplikacija, znanstveno istraživanje usluge za izradu strategija i programa, informiranje, tisak i medij, tuzemne članarine, financijske usluge, banke i Fine)
					Broj zaposlenika koji su sudjelovali na stručnim seminarima	6	6	3				
3	3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Jačanje kompetencija i unapređenje sustava lokalne uprave	Nabava računalnih programa	prosinac tekuće godine	Broj digitaliziranih usluga koje pružaju upravna tijela JLRS	200	200	170	8.075,00 kn	DA	PROVEDENO	Ulaganje u računalne programe, održavanje računalne opreme, unaprijeđenje
4	7. Sigurnost za stabilan razvoj	Aktivnosti vezane za pružanje vatrogasne i civilne zaštite	Nabava stručne literature i zaštitne opreme; Osiguravanje financijskih sredstava za donacije	prosinac tekuće godine	Broj osposobljenih članova dobrovoljnih vatrogasnih društava	30	30	25	145.053,77 kn	DA	PROVEDENO	Zakon o vatrogastvu planirano 2% sredstava planiranog proračuna, rashodi za redovni rad VZO Sikirevci i za redovan rad civilne zaštite (premija osiguranja, tekuće ažuriranje dokumenta te održavanje vatrogasne opreme), edukacija, zbrinjavanje, planovi i procjene ugroženosti od požara, tekuće donacije HGSS
					Ukupan broj pripadnika sustava civilne zaštite na području JLRS	25	25	25				
					Broj intervencije zaštite i požar	10	10	6				
5	n/p	Aktivnosti vezane za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture	Održavanje javnih objekata; Održavanje i izgradnja na grobljima	prosinac tekuće godine	m2 novouređene javne infrastrukture	200.000	200.000	100.000	1.209.250,34 kn	DA, rujan 2022.	PROVEDENO	Izgradnja grobnica, ulaganje u sakralne objekte te održavanje, održavanje postojećih objekata u vlasništvu općine, geodetsko-katastarske usluge, izrada geodetskih podloga, stručni nadzor, izgradnja objekta Dječji vrtić, tekuće održavanje mjesnih groblja.
					Broj novoizgrađenih grobnih mjesta	10	10	25				
6	3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Razvoj i unapređenje različitih infrastrukturnih sustava	Izgradnja javnih objekata; Izgradnja internetske mreže	prosinac tekuće godine	Broj novoizgrađenih javnih objekata	1	1	0	1.186,539,69 kn	DA	PROVEDENO	Dodatna ulaganja u sportske terene i objekte u vlasništvu općine, ulaganje u opremanje objekata u vlasništvu općine izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstane ceste, pješačka staza.
					Broj kućanstava kojima je omogućen pristup širokopojasnoj mreži	800	800	400				
7	n/p	n/p	Sufinanciranje izgradnje komunalne infrastrukture koja se odnosi na sustav vodovoda i kanalizacije i plinske mreže	prosinac tekuće godine	km novoizgrađene komunalne infrastrukture	5	5	1	16.426,13 kn	DA	PROVEDENO	
					Broj novih korisnika priključenih na vodovodnu mrežu	5	10	5				
8	10. Održiva mobilnost	Unapređenje i izgradnja prometne infrastrukture	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta, nogostupa i parkirališta	prosinac tekuće godine	km novih javnih prometnica	15	15	2	956.057,18 kn	DA, kolovoz 2022.	PROVEDENO	Održavanje nerazvrstanih cesta nasipanje tucanikom, uređenje javnih površina (košenje, krčenje, raslinja i trnja po zapuštenim kanalima u oba naselja), uređenje javnih površina radom strojem (bager), hortikulturno uređenje oba naselja te rashodi za naknade utroška vode i vodnog doprinosa, općenito održavanje komunalne infrastrukture u oba naselja. Dovošeno parkiralište dok je jedno parkiralište trenutno u izgradnji.
					km novih pješačkih staza	3	5	3				
9	n/p	Unapređenje javnih površina kroz ulaganje u infrastrukturu	Nabava nove i rekonstrukcija postojeće javne rasvjet; Opremanje i održavanje javnih parkova i drugih javnih površina	prosinac tekuće godine	Održavane javne površine u m2	500.000	500.000	550.000	177.102,04 kn	DA	PROVEDENO	Rashodni za utrošak opskrbe javne rasvjet, održavanje naselja realizirane u godišnjem razdoblju te izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjet u oba naselja.
					m2 adekvatno uređenih javnih površina	100.000	100.000	100.000				
					Udio planiranih postavljenih novih energetski efikasnih rasvjetnih tijela	65%	75%	30%				
10	3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Aktivnosti vezane za prostorno planiranje	Izrada prostornog plana i studijske dokumentacije	prosinac 2024.	Pokrivenost područja samoupravne jedinice prostornim planom	90%	90%	90%	141.746,44 kn		U TUJEKU	Postupak ishođenja projektne dokumentacije za izgradnju nerazvrstane ceste u naselju Sikirevci i za ishođenje dokumentacije za izgradnju parkiralište i višenamjenske poslovne zgrade.
11	9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva	Poticanje održivog razvoja poljoprivrede	Poticanje poljoprivredne proizvodnje	prosinac tekuće godine	Ukupan broj poljoprivrednih gospodarstava	198	202	198	9.237,50 kn	DA	PROVEDENO	Predstavljanje i promicanje općine na sajmovima poljoprivrede te izlaganje domaće proizvode kroz razne sajmove.
12	1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Razvoj i pružanje potpora poduzetničkim institucijama i pružanja mjera potpora malim i srednjim poduzetnicima	Osiguravanje sredstava za financijske potpore MSP, obrtnicima i OPG-ovima; Finacijske potpore za poticanje otvaranja soba za najam, etno-eko kuća	prosinac tekuće godine	Broj korisnika potpore za MSP	10	10	13	205.426,13 kn	DA	PROVEDENO	Temeljem odluke o uvjetima i kriterijima dodjele jednokratne kapitalne financijske pomoći za poboljšanje demografske obnove, poticanje gospodarstva i razvoja poduzetničke kulture na području općine Sikirevci za raspisivanje javnog poziva zaključeni ugovori o dodjeli jednokratne financijske i kapitalne pomoći za novoosnovane tvrtke, obrte...
					Ukupan broj poduzetnika i obrtnika	10	20	15				
					Ukupan broj turističkih noćenja	20	40	25				
13	5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Pružanje socijalne zaštite i unapređenje kvalitete života građana	Osiguravanje financijskih sredstava za naknade građanima	prosinac tekuće godine	Broj korisnika socijalnih usluga iz programa socijalne skrbi	100	100	150	263.332,73 kn	DA	PROVEDENO	Sukladno programu socijalne skrbi za 2022. i na temelju podnesenih zahtjeva socijalno ugroženih obiteljima i samcima izdana rješenja o jednokratnim financijskim socijalnim pomoćima, pomoć roditeljima u opremanju novorođene djece, pomoć u stanovanju, pomoć roditeljima za nabavu radnog materijala školskoj djeci, nabava bicikla učenicima 3.raz.OŠ, zakonska osnova crvenom križu Sl.Brod
14	5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Pružanje skrbi nemoćnima	Zapoljavanje žena kroz projekt "ZAŽELI"	prosinac 2025.	Broj korisnika socijalnih usluga u sklopu projekta	200	200	-	-		U TUJEKU	
15	5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Poticanje razvoja sporta i rekreacije	Osiguravanje sredstava za tekuće donacije sportskim udrugama	prosinac tekuće godine	Broj korisnika javnih sportsko-rekreacijskih sadržaja	250	250	260	298.000,00 kn	Da	PROVEDENO	Objavljen javni poziv za financiranje udruga, zaključeni ugovori, izdavana rješenja o djelomičnim isplata za potrebe po zahtjevu udruga koje su sudjelovanje u javnom pozivu. Poticanje aktivnosti od rane dobi, kroz treninge, natjecanja i djelovanje za opće dobro.
					Broj sportskih klubova koji primaju subvenciju za rad	10	10	3				
16	1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Promicanje kulture i kulturnih sadržaja	Osiguravanje sredstava za tekuće donacije udrugama u kulturi	prosinac tekuće godine	Broj članova kulturno-umjetničkih udruga	100	100	105	89.500,00 kn	Da	PROVEDENO	Objavljen javni poziv za financiranje udruga, zaključeni ugovori, izdavana rješenja o isplata za potrebe po zahtjevu udruga koje su sudjelovanje u javnom pozivu, razni susreti, aktivnosti i kulturne djelatnosti.
17	2. Obrazovani i zaposleni ljudi	Provedba predškolskog odgoja	Osiguravanje sredstava za tekuće donacije civilnim udrugama i vjerskim zajednicama	prosinac tekuće godine	Broj članova civilnih udruga i vjerskih zajednica	200	200	200	169.700,00 kn	DA	PROVEDENO	Objavljen javni poziv za financiranje udruga, zaključeni ugovori, izdavana rješenja o djelomičnim isplata za potrebe po zahtjevu udruga koje su sudjelovanje u javnom pozivu. Nabava vatrogasnog vozila. Aktivnosti i djelovanje župe
18	2. Obrazovani i zaposleni ljudi	Provedba predškolskog odgoja	Nabava materijala za rad predškolskog odgoja; Sufinanciranje programa igraonice i male škole ZVRK	prosinac tekuće godine	Broj djece obuhvaćene programom predškole	20	20	22	113.950,93 kn	DA	PROVEDENO	Zaključen ugovor o realizaciji predškolskog odgoja školska godina 2021/22. uredno realizirano.
19	2. Obrazovani i zaposleni ljudi	Redovna djelatnost osnovnih škola	Osiguravanje redovnog rada osnovne škole	prosinac tekuće godine	Ukupan broj učenika	225	230	165	65.684,00 kn	DA	PROVEDENO	Sufinanciranju školske kuhinje učenicima.
					Broj stipendista - studenata	45	45	44				

20	2. Obrazovani i zaposleni ljudi	Dodjela stipendija i poticaja za visoko i srednjoškolsko obrazovanje	Sufinanciranje dijela cijene prijevoza učenika srednjoškolaca; Stipendiranje studenata	prosinac tekuće godine					66.000,00 kn	DA, rujan 2022.	PROVEDENO	Mjera provedbe Odluka o jednokratnim financijom pomoći redovnim studentima, druge i viših godina u visini od 1.500 kn po studentu

Datum:	30.siječanj 2023.
Ime i prezime Koordinatora za strateško planiranje:	
Potpis Koordinatora za strateško planiranje:	

POTPIS ČELNIKA TIJELA:	JOSIP NIKOLIĆ, dipl.Ing.dr.v.teh.
------------------------	-----------------------------------

„SLUŽBENI GLASNIK“ Općine Sikirevci

Izdaje: **Općina Sikirevci**

Za izdavača : **Josip Nikolić, dipl.ing.driv.teh.**, općinski načelnik Općine Sikirevci

Grafička priprema i tisak: **Jedinstveni upravni odjel općine Sikirevci**